

**UCHWAŁA NR XVI/92/2015  
RADY MIASTA BARTOSZYCE**

z dnia 26 listopada 2015 r.

**w sprawie : uchwalenia „Programu współpracy Miasta Bartoszyce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok”.**

Na podstawie art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 z póź. zm.), art. 27 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz.715 z późn. zm.) oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z póź. zm.), Rada Miasta Bartoszyce uchwała, co następuje:

**§ 1.**

Po przeprowadzeniu konsultacji zgodnie z Uchwałą Nr XIII/93/2011 Rady Miasta Bartoszyce z dnia 29 grudnia 2011 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz.Urz. Woj. Warm. – Maz. z dnia 27 lutego 2012 r. poz. 855), uchwała „Program współpracy Miasta Bartoszyce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bartoszyce.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta

**Leonard Boiwko**

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XVI/92/2015  
Rady Miasta Bartoszyce  
z dnia 26 listopada 2015 r.

**„PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA BARTOSZYCE  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI  
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO  
NA 2016 ROK”**



Bartoszyce, 26 listopad 2015 r.

## **Spis treści:**

<b>ROZDZIAŁ I</b>	<b>Postanowienia ogólne</b>
<b>ROZDZIAŁ II</b>	<b>Cel główny i cele szczegółowe Programu</b>
<b>ROZDZIAŁ III</b>	<b>Zasady współpracy</b>
<b>ROZDZIAŁ IV</b>	<b>Zakres przedmiotowy Programu</b>
<b>ROZDZIAŁ V</b>	<b>Formy współpracy</b>
<b>ROZDZIAŁ VI</b>	<b>Priorytetowe zadania publiczne</b>
<b>ROZDZIAŁ VII</b>	<b>Okres realizacji Programu</b>
<b>ROZDZIAŁ VIII</b>	<b>Sposób realizacji Programu</b>
<b>ROZDZIAŁ IX</b>	<b>Wysokość środków planowanych na realizację Programu</b>
<b>ROZDZIAŁ X</b>	<b>Sposób realizacji Programu</b>
<b>ROZDZIAŁ XI</b>	<b>Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji</b>
<b>ROZDZIAŁ XII</b>	<b>Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert oraz dalsza droga wyłonienia ofert w wyniku konkursu</b>
<b>ROZDZIAŁ XIII</b>	<b>Postanowienia końcowe</b>

# ROZDZIAŁ I

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

1. Ilekroć w programie jest mowa o:
  - 1) **Ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 z póź. zm.).
  - 2) **Mieście** – rozumie się przez to Miasto Bartoszyce.
  - 3) **Radzie Miasta** – rozumie się przez to Radę Miasta Bartoszyce.
  - 4) **Burmistrzu** – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Bartoszyce.
  - 5) **Programie** – rozumie się przez to „Program współpracy Miasta Bartoszyce z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok”, o których mowa w art.3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
  - 6) **Organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
  - 7) **Zadaniach publicznych** – rozumie się przez to zadania wymienione w art. 4 ust.1 pkt. 1-33 ustawy.

### § 2

Program określa cele, zasady i formy współpracy, zadania priorytetowe, sposób realizacji Programu i planowane środki publiczne Miasta na realizację zadań. Ponadto Program zawiera informacje o sposobie jego tworzenia oraz przebiegu konsultacji społecznych, a także sposób powoływania i zasady działania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert oraz dalszą drogę wyłonienia oferty.

## ROZDZIAŁ II

### CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

#### § 3

##### 1. Cel główny programu

Celem głównym programu jest określenie zasad, form i obszarów współpracy organów samorządu miasta z Organizacjami w zakresie realizacji zadań publicznych w roku 2016 w celu polepszenia jakości życia mieszkańców Miasta, poprzez efektywną współpracę samorządu terytorialnego i Organizacji.

##### 2. Cele szczegółowe programu

- 1) określenie priorytetowych zadań publicznych Miasta na rok 2016,
- 2) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców Miasta,
- 3) tworzenie warunków do wyrównywania szans niepełnosprawnych członków społeczności lokalnej Miasta,

- 4) wzmacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wpływ na życie lokalnej wspólnoty,
- 5) zwiększenie zaangażowania mieszkańców Miasta w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 6) wzmocnienie istniejących i nowopowstających Organizacji poprzez zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych przy wsparciu lub powierzeniu im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację,
- 7) integracja Organizacji z terenu Miasta,
- 8) wzmocnienie wsparcia dla inicjatyw, zarówno indywidualnych mieszkańców jak i Organizacji, podejmowanych w celu eliminowania negatywnych zjawisk dotyczących społeczność lokalną,
- 9) zlecanie zadań publicznych Organizacjom celem identyfikacji i rozwiązywania problemów społeczności lokalnych,
- 10) budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Miastem a Organizacjami,
- 11) budowanie pozytywnego wizerunku Miasta, poprzez wszechstronne wspieranie Organizacji.

### **ROZDZIAŁ III ZASADY WSPÓLPRACY**

#### **§ 4**

Współpraca Miasta z Organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości oznaczającej współpracę władzy samorządowej z podmiotami Programu, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron oznaczającej, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań,
- 3) partnerstwa oznaczającego dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych Programów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) efektywności polegającej na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji oraz jawności oznaczającej przejrzyste zasady współpracy oparte na równych, jawnych kryteriach wspierania realizatora zadania publicznego.

### **ROZDZIAŁ IV ZAKRES PRZEDMIOTOWY PROGRAMU**

#### **§ 5**

Na podstawie rozpoznanych potrzeb samorządu i opinii Organizacji, zadania publiczne Miasta, będą realizowane we współpracy z Organizacjami w następującym zakresie:

- 1) upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej oraz działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych,
- 3) edukacji, oświaty i wychowania oraz turystyki i krajoznawstwa w tym wypoczynku dzieci i młodzieży oraz wspieranie w kształceniu ustawicznym po zakończeniu kariery zawodowej,
- 4) ochrony i promocji zdrowia w tym działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 5) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
- 6) organizacji wydarzeń kulturalnych, rekreacyjno – sportowych o charakterze promocyjnym w tym promujące wolontariat.

## **ROZDZIAŁ V**

### **FORMY WSPÓLRACY**

#### **§ 6**

1. Współpraca o charakterze finansowym odbywać się będzie w następujących formach:
  - 1) zlecenia realizacji zadań publicznych Organizacjom wyłonionym w drodze konkursu ofert w formie:
    - a) powierzenia wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
    - b) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
  - 2) podpisania umowy dotyczącej wykonania inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - 3) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie małych dotacji zgodnie z art. 19a Ustawy. Miasto może zlecić Organizacji wykonanie realizacji zadania publicznego, o którym mowa w art. 19a Ustawy z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:
    - a) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza 10.000 zł.,
    - b) zadanie zostanie zrealizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,
    - c) łączna kwota przekazanych środków tej samej Organizacji nie może przekraczać 20.000 zł. w roku kalendarzowym,
    - d) łączna kwota przekazana w tym trybie nie może przekraczać 20% dotacji planowanych w budżecie Miasta w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez Organizacje w rozumieniu tego Programu.
2. Współpraca z Organizacjami o charakterze pozafinansowym odbywać się będzie w następujących formach:
  - 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania,
  - 2) publikowaniu informacji ważnych dla Organizacji na stronach internetowych Urzędu Miasta Bartoszyce,

- 3) konsultowania z Organizacjami, odpowiednio do ich zakresu działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji
- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia,
- 5) promowaniu osiągnięć i prezentacji dorobku Organizacji,
- 6) organizowaniu szkoleń i konferencji dla współpracujących z Miastem Organizacji,
- 7) doradztwu i współpracy przy pozyskiwaniu przez Organizacje środków finansowych z innych źródeł,
- 8) udzieleniu rekomendacji Organizacjom współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 9) przekazaniu materiałów promocyjnych miasta,
- 10) prowadzeniu kalendarza imprez,
- 11) udostępnieniu lokali i budynków.

Organizacja będzie korzystać z zasobów lokalowych samorządu, zgodnie z zawartymi umowami.

Organizacje działające w ramach Programu Miejskiego Centrum Organizacji Pozarządowych Pomocy Społecznej będą korzystać z pomieszczeń biurowych, bazy lokalowej, konsultacyjnej oraz środków technicznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej na podstawie odrębnych porozumień.

Miejska Biblioteka Publiczna, Bartoszycki Ośrodek Sportu i Rekreacji, Bartoszycki Dom Kultury będą udostępniać w ramach swoich możliwości pomieszczenia i inne obiekty na zawody sportowe, spotkania, prelekcje itp. organizowane przez Organizacje.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

#### **§ 7**

1. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne realizowane w 2016 roku:  
**PRIORYTET I. Działania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu,**  
w tym:
  - 1) Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym,
  - 2) Organizacja imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych,
  - 3) Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej,
  - 4) Stypendia sportowe, nagrody.

**PRIORYTET II. Działania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,** w tym:

- 1) Promocja twórczości artystycznej, organizacja koncertów, plenerów, festynów, parad, itp.,
- 2) Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej jak również wspieranie rozwoju tożsamości kulturowej mniejszości narodowych i etnicznych.

**PRIORYTET III. Działania z zakresu edukacji, oświaty i wychowania oraz turystyki i krajoznawstwa, w tym:**

- 1) organizacja obozów, biwaków, rajdów, wycieczek dydaktyczno – krajoznawczo – turystycznych dla dzieci i młodzieży szkolnej,
- 2) wspieranie w kształceniu ustawicznym po zakończeniu kariery zawodowej.

Zadania z zakresu podpunktu 1 będą kierowane do dzieci i młodzieży głównie ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym, przede wszystkim o niskim statusie materialnym.

**PRIORYTET IV. Działania z zakresu ochrony i promocji zdrowia, w tym:**

- 1) wspomaganie w zakresie leczenia skutków niepełnosprawności,
- 2) terapia osób z zaburzeniami autystycznymi,
- 3) popularyzacja udzielania pierwszej pomocy,
- 4) wspieranie działań w zakresie opieki paliatywnej,
- 5) wspomaganie w zakresie profilaktyki i terapii chorób,
- 6) aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych.

Działania dotyczące ochrony i promocji zdrowia skupione zostaną na jednym z poważniejszych zjawisk i problemów naszych czasów – niepełnosprawności. Zadania mają na celu stworzenie odpowiednich warunków do prawidłowego funkcjonowania osób niepełnosprawnych. Ponadto wsparcie będzie kierowane na działania dotyczące profilaktyki chorób.

**PRIORYTET V. Działania z zakresu udzielania pomocy społecznej rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej w tym:**

- 1) prowadzenie domu noclegowego,
- 2) świadczenie usług opiekuńczych,
- 3) świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych,
- 4) prowadzenie punktu przyjmowania i wydawania odzieży, obuwia, sprzętu gospodarstwa domowego itp.

Zadania z zakresu pomocy społecznej mają za zadanie udzielanie wsparcia osobom będącym w trudnej sytuacji materialnej, życiowej itp. i będą objęte pomocą z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. Ich realizacja odbywać się będzie poprzez inicjowanie przedsięwzięć przez samorząd miasta oraz ich zlecenie Organizacjom pozarządowym.



## **PRIORYTET VI. Organizacja wydarzeń kulturalnych, rekreacyjno – sportowych o charakterze promocyjnym w tym promujące wolontariat.**

W ramach priorytetu realizowane będą zadania mające na celu:

- zwiększenie aktywności społeczności lokalnej na rzecz dobra wspólnego,
- umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- zwiększenie liczby ofert związanych z organizacją czasu wolnego dla mieszkańców i turystów,
- stymulowanie rozwoju i promowanie osiągnięć wolontariatu poprzez tworzenie warunków sprzyjających włączeniu się organizacji pozarządowych i innych podmiotów w realizację zadań Miasta;
- wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów pożytku publicznego oraz ich aktywizacja poprzez efektywną współpracę z samorządem terytorialnym w realizacji działań kulturalnych, sportowo – rekreacyjnych, turystycznych oraz promujących Miasto.

### **§ 8**

Przedstawiony powyżej katalog priorytetowych zadań publicznych zaplanowanych na 2016 rok nie wyklucza możliwości powierzenia lub wsparcia innych zadań publicznych pozostających w zakresie Miasta.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

### **§ 9**

„Program współpracy Miasta Bartoszyce z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 r.” będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

### **§ 10**

1. Program będzie realizowany we współpracy z Organizacjami przez Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miasta Bartoszyce i Wydział Marketingu i Informacji (Priorytet VI) w szczególności poprzez:
  - 1) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
  - 2) wspieranie zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w drodze umowy,

- 3) wspólny udział w wykonaniu zadań o charakterze pozafinansowym.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert, w ramach którego warunki konkursowe mogą być konsultowane z Organizacjami o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej.
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych może nastąpić również zgodnie z art. 19a Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

#### **§ 11**

W 2016 roku na realizację niniejszego Programu planuje się kwotę w wysokości nie mniejszej niż 490.000 zł. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie mogą ulec zmianie. Zabezpieczone zostaną one w budżecie Miasta na 2016 rok w formie uchwały Rady Miasta.

#### **§ 12**

Kwota na realizację zadań ujęta w § 11 nie obejmuje działań związanych z profilaktyką alkoholową. Środki na ich realizację określa Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2016.

## **ROZDZIAŁ X**

### **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

#### **§ 13**

1. Wskaźnikami efektywności realizacji Programu są w szczególności:
  - 1) liczba ogłoszonych konkursów ofert,
  - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
  - 3) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym w formie wsparcia i w formie powierzenia,
  - 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a Ustawy,
  - 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z Budżetu miasta na realizację zadań publicznych przez Organizacje,
  - 6) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta wykorzystanych przez Organizacje,
  - 7) liczba projektów aktów prawa miejscowego konsultowanych z Organizacjami,
  - 8) liczba uwag i wniosków zgłoszonych przez Organizacje w ramach konsultacji nad Programem oraz w czasie jego trwania,

- 9) terminowość i kompletność sprawozdań składanych przez Organizacje z realizacji powierzonych im zadań publicznych.

## **ROZDZIAŁ XI INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI**

### **§ 14**

1. Projekt niniejszego Programu opracowany został w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miasta Bartoszyce.
2. Na podstawie § 6. ust. 2 Uchwały Rady Miasta Nr XIII/93/2011 z dnia 29 grudnia 2011 roku, Burmistrz Zarządzeniem Nr 212/2015 z dnia 8 października 2015 roku określił, iż konsultacje odbędą się w formie zamieszczenia projektu Programu na stronie internetowej miasta Bartoszyce <http://www.bartoszyce.pl/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.bartoszyce.pl> w terminie od 9 października do 16 października 2015 roku.
3. Wyniki konsultacji zamieszczono w BIP.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **TRYB POWOŁOWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT ORAZ DALSZA ROGA WYŁONIENIA OFERTY W WYNIKU KONKURSU**

### **§ 15**

1. W związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z rocznego „Programu współpracy Miasta Bartoszyce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok” w celu opiniowania składanych ofert, Burmistrz powołuje zarządzeniem imienny skład Komisji Konkursowej, zwanej dalej Komisją.
2. Ogłoszenie o otwartym konkursie w celu zlecenia realizacji zadań publicznych ogłaszane jest:
  - 1) na stronie internetowej Miasta,
  - 2) w BIP Urzędu Miasta Bartoszyce,
  - 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Bartoszyce.
3. Komisja rozpatruje oferty pod względem formalnym oraz merytorycznym.
4. Z przebiegu oceny formalnej komisja sporządza protokół, który powinien zawierać:
  - 1) oznaczenie miejsca i czasu posiedzenia,
  - 2) imiona i nazwiska obecnych członków Komisji,
  - 3) informacje o terminowości złożenia oferty,
  - 4) czy złożona oferta jest zgodna z priorytetem ogłoszonego konkursu,
  - 5) przyczyny odrzucenia oferty,
  - 6) podpisy komisji.

5. Ocena merytoryczna ofert odbywa się na podstawie Regulaminu Pracy Komisji poprzez ocenę punktową wniosków. Z przebiegu oceny merytorycznej ofert sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) oznaczenie miejsca i czasu posiedzenia,
  - 2) imiona i nazwiska obecnych członków Komisji,
  - 3) liczbę zgłoszonych ofert w ramach każdego z zadań,
  - 4) ocenę punktową w ramach każdego z zadań,
  - 5) proponowana kwota dotacji,
  - 6) podpisy członków Komisji.
6. Protokoły z przebiegu oceny formalnej i merytorycznej ofert oraz dokumentację konkursową Komisja przedkłada Burmistrzowi.
7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.
8. Po dokonaniu wyboru oferty przez Burmistrza pracownicy Wydziału Spraw Społecznych i Wydziału Marketingu i Informatyki przygotowują umowy. Umowę zawiera się na czas określony. Wydział Finansowy Urzędu przekazuje środki finansowe na realizację zadania w terminach wskazanych w Umowie.
9. Koszty, które nie będą pokrywane w ramach dotacji:
  - 1) budowa, zakup budynków, zakup gruntów oraz działalność gospodarcza,
  - 2) pokrycie deficytu działalności organizacji,
  - 3) udzielenie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
  - 4) pokrycie kosztów utrzymania biura Organizacji (chyba, że stanowi niezbędny element w realizacji projektu),
  - 5) działalność polityczna i religijna.

## **ROZDZIAŁ XIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 16**

1. Burmistrz do 30 kwietnia 2017 roku przedłoży Radzie Miasta sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu.
2. Sprawozdanie z realizacji Programu będzie opublikowane w BIP.
3. Organizacja otrzymująca środki finansowe w formie dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu prowadzonych działań przez Urząd Miasta Bartoszyce.

