

**UCHWAŁA NR LXXIX/499/2024  
RADY MIASTA BARTOSZYCE**

z dnia 29 lutego 2024 r.

**w sprawie wprowadzenia zasad i trybu przeprowadzenia Bartoszyckiego Budżetu Obywatelskiego na  
2024 rok.**

Na podstawie art. 5a ust. 2 i 7 w zw. z art. 40 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) Rada Miasta Bartoszyce uchwała, co następuje:

**§ 1.**

Ustala się szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego z mieszkańcami miasta Bartoszyce oraz wymagania, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego, przyjmując regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Na budżet obywatelski miasta Bartoszyce przeznaczają się środki finansowe wyodrębnione na ten cel w budżecie Miasta Bartoszyce w kwocie: 100 000 złotych.

**§ 3.**

Realizacja zadań wybranych w wyniku głosowania nastąpi do 31 grudnia 2024r.

**§ 4.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bartoszyce.

**§ 5.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

**Stanisław Dubicki**

## **REGULAMIN BARTOSZYCKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2024'**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

Celem powołania Bartoszyckiego Budżetu Obywatelskiego jest wzmocnienie postaw obywatelskich mieszkańców poprzez proces konsultacji społecznych ukierunkowanych na włączenie mieszkańców w decydowanie o wydatkowaniu określonej części budżetu Gminy Miejskiej Bartoszyce.

#### **§ 2.**

Budżet obywatelski jest to wydzielona kwota w ramach wydatków określonych w budżecie Gminy Miejskiej Bartoszyce na 2024 rok.

#### **§ 3.**

1. Ze środków budżetu obywatelskiego finansowane są projekty należące do zadań własnych gminy, możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego.

2. Zgłaszane mogą być każde inicjatywy obywatelskie określające zadania, które przyczynią się do pozytywnego rozwoju gminy. Inicjatywą obywatelską może być, w szczególności projekt zadania taki jak:

- 1) budowa, modernizacja lub remont elementu infrastruktury (z wyłączeniem wodociągów i kanalizacji);
- 2) działanie mające na celu poprawę warunków życia i funkcjonowania mieszkańców.

3. Zgłaszane projekty muszą być zgodne z prawem, mieścić się w granicach zadań i kompetencji Gminy oraz być możliwe do realizacji w roku 2024.

4. Szacunkowa wartość pojedynczego projektu nie może przekroczyć wysokości środków przeznaczonych na realizację budżetu obywatelskiego w danym roku.

5. Zgłaszanie projekty muszą spełnić kryterium dostępności dla wszystkich mieszkańców.

6. Wnioskodawca do formularza zgłoszeniowego zobowiązany jest załączyć pisemną zgodę na przedsięwzięcie, podpisaną przez właściciela lub dysponenta terenu, którym objęty jest projekt.

#### **§ 4.**

1. Na realizację zadań w ramach budżetu obywatelskiego przeznacza się w budżecie Gminy Miejskiej Bartoszyce na rok 2024 kwotę 100.000 zł.

2. Kwota, o której mowa w §4 ust.1, może być przeznaczona na jeden lub kilka projektów zgodnie z wynikiem konsultacji i głosowania.

### **Rozdział 2.**

#### **Zgłaszanie przez mieszkańców propozycji projektów**

#### **§ 5.**

1. Propozycje projektu do Bartoszyckiego Budżetu Obywatelskiego może zgłosić każdy mieszkaniec Bartoszyce. Wnioskodawca w ciągu danego roku kalendarzowego można zgłosić tylko jeden projekt.

2. Propozycje należy złożyć na formularzu, który w wersji elektronicznej dostępny będzie na stronie internetowej [www.bartoszyce.pl](http://www.bartoszyce.pl) oraz w wersji papierowej w sekretariacie Urzędu Miasta Bartoszyce.

3. Do projektu można dołączyć dokumentację fotograficzną związaną ze zgłaszanym projektem.

4. Propozycja projektu musi być poparta pisemnie na formularzu, o którym mowa w ust.2, poprzez co najmniej 20 mieszkańców Gminy Miejskiej Bartoszyce. Wniosek z projektem musi być sporządzony i podpisany przez mieszkańca miasta Bartoszyce.

5. Każda osoba wymieniona w ust. 4 może zgłosić oraz oddać jeden głos poparcia na jeden projekt.

6. Nabór propozycji projektów w ramach budżetu obywatelskiego ogłasza Burmistrz Miasta poprzez umieszczenie informacji na: stronie internetowej miasta oraz na tablicach ogłoszeniowych Urzędu Miasta.

7. Zgłaszane zadania muszą zawierać następujące informacje:

- 1) nazwa oraz szczegółowy opis zgłaszanego zadania;
- 2) wstępny kosztorys realizacji;
- 3) wizualizację - opcjonalnie,
- 4) szczegółowe określenie lokalizacji.

8. Wypełniony i podpisany formularz można złożyć:

- 1) listownie na adres: Urząd Miasta Bartoszyce ul. Boh. Monte Cassino 1, 11-200 Bartoszyce, z adnotacją na kopercie „Budżet Obywatelski”,
- 2) osobiście w Urzędzie Miasta Bartoszyce w sekretariacie,
- 3) pocztą elektroniczną (zeskanowany oryginał dokumentu) na adres: ngo@bartoszyce.pl.

9. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu.

### **Rozdział 3. Weryfikacja i opiniowanie propozycji projektów**

#### **§ 6.**

1. Burmistrz powołuje Miejski Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego spośród pracowników Urzędu Miasta Bartoszyce, Radnych Rady Miasta Bartoszyce i jednostek organizacyjnych Urzędu.

2. Skład Miejskiego Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego z podaniem danych kontaktowych zostanie podany na stronie internetowej urzędu oraz tablicach ogłoszeniowych Urzędu Miasta Bartoszyce.

3. Miejski Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego dokonuje weryfikacji formalnej formularzy z propozycjami projektów.

#### **§ 7.**

1. Formalna weryfikacja zgłoszonych projektów powinna zostać przeprowadzona w terminie 5 dni roboczych po zakończeniu naboru wniosków.

2. Weryfikacja formalna polega na sprawdzeniu prawidłowego wypełnienia zgłoszenia projektu, zgodności z ogólnymi celami projektów, a także na sprawdzeniu poprawności danych osoby zgłaszającej i osób popierających projekt.

3. Weryfikacja projektów będzie przeprowadzona przez Miejski Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego pod względem merytorycznym według następujących kryteriów:

- 1) zgodności z obowiązującą strategią rozwoju Gminy Miejskiej Bartoszyce,
- 2) możliwości realizacji,
- 3) rzeczywistego kosztu,
- 4) możliwości zabezpieczenia w kolejnych budżetach Gminy Miejskiej ewentualnych kosztów powstałych w wyniku realizacji projektu,
- 5) znaczenia dla lokalnej społeczności,
- 6) możliwych korzyści wynikających dla Gminy.

4. Komisja może zwrócić się do wnioskodawcy o złożenie we wskazanym terminie dodatkowych informacji i wyjaśnień dotyczących zgłoszonego zadania lub zmian wniosku z uwzględnieniem uwag Komisji.

## **§ 8.**

1. Z powodów formalnych odrzucone będą propozycje projektów nie spełniające wymogów wskazanych niniejszym regulaminie.

2. Decyzja o odrzuceniu zgłoszonego zadania podejmowana jest przez Zespół w uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta Bartoszyce zwykłą większością głosów. Od decyzji przysługuje wnioskodawcy odwołanie (w formie pisemnej) do Rady Miasta Bartoszyce za pośrednictwem Burmistrza Miasta Bartoszyce.

3. Odwołanie wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji informacji o pozytywnie oraz negatywnie zweryfikowanych zadaniach.

4. Burmistrz Miasta Bartoszyce w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania, obowiązany jest przesłać odwołanie wraz z aktami sprawy Radzie Miasta Bartoszyce.

5. Rada Miasta Bartoszyce w terminie 7 dni rozpatruje wniesione odwołanie poprzez:

1. utrzymanie w mocy decyzji Burmistrza Miasta Bartoszyce,

lub;

2. uchylene decyzji Burmistrza Miasta Bartoszyce oraz podjęcie ostatecznej decyzji o pozytywnej weryfikacji zadania.

## **§ 9.**

1. W kwietniu 2024r. Miejski Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego upubliczni na stronie [www.bartoszyce.pl](http://www.bartoszyce.pl) oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu informację o wyniku weryfikacji, tzn. przedstawi listę projektów, które będą poddane pod głosowanie, a także listę projektów odrzuconych z podaniem uzasadnienia.

2. Upowszechnienia projektów i ich prezentacji dokonują Urząd Miasta Bartoszyce lub zgłaszający projekt na stronie internetowej miasta lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób np. poprzez plakaty, ulotki, ogłoszenia, akcje medialne oraz inne formy komunikacji i promocji.

## **Rozdział 4.**

### **Głosowanie mieszkańców na projekty**

## **§ 10.**

1. O miejscu, terminie i sposobie głosowania zawiadamia się mieszkańców w ogłoszeniu, które zawiera:

- 1) wskazanie terminu głosowania na wybrane zadania,
- 2) wskazanie sposobu i miejsca głosowania.

2. Karty do głosowania zostaną udostępnione przez Urząd Miasta Bartoszyce w pierwszym dniu głosowania.

3. Głosowanie przeprowadza się bezpośrednio poprzez wypełnienie karty do głosowania i złożenie jej w sekretariacie Urzędu Miasta Bartoszyce w godzinach pracy Urzędu w terminie zgodnym z harmonogramem lub poprzez stronę internetową [www.bartoszyce.pl](http://www.bartoszyce.pl). Karty do głosowania można wysłać także listownie na adres Urzędu.

4. W przypadku głosowania internetowego mieszkaniec wypełnia udostępniony na stronie [www.bartoszyce.pl](http://www.bartoszyce.pl) formularz do głosowania zawierający wymagane dane osobowe potwierdzające tożsamość głosującego.

5. Osoba głosująca może poprzeć maksymalnie 1 projekt z listy projektów poddanych pod głosowanie Miejskiego Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego.

6. Prawo do głosowania przysługuje każdemu mieszkańcowi Gminy Miejskiej Bartoszyce.

7. Wygrywają projekty z największą ilością głosów do osiągnięcia pułapu 100 000 zł.

8. W przypadku gdy projekty zdobyły takie samo poparcie, do realizacji trafi projekt, który został wcześniej zgłoszony.

9. Za nieważny głos uznaje się:

- 1) oddany na karcie niewłaściwej lub niezawierającej podpisu osoby głosującej,
- 2) oddany przez osobę nieuprawnioną do głosowania,
- 3) oddany przez mieszkańca na więcej niż jednej karcie do głosowania lub na co najmniej jednej karcie do głosowania i za pośrednictwem ankiety internetowej,
- 4) oddany na więcej niż jedno zadanie z listy podanej do głosowania.

#### **§ 11.**

1. Z głosowania sporządza się protokół zawierający:

- 1) liczbę oddanych głosów,
- 2) listę projektów rekomendowanych do realizacji w roku 2024 wraz z szacunkowymi kwotami ich realizacji.

2. Wyniki głosowania zostaną poddane do wiadomości publicznej na stronie internetowej [www.bartoszyce.pl](http://www.bartoszyce.pl) oraz tablicach Urzędu Miasta do końca maja 2024r.

### **Rozdział 5. Kampania edukacyjno - informacyjna**

#### **§ 12.**

1. W trakcie realizacji budżetu obywatelskiego prowadzona będzie kampania edukacyjno- informacyjna podzielona na 3 etapy:

- 1) przybliżenie mieszkańcom idei budżetu obywatelskiego oraz zachęcanie do składania propozycji zadań do niego;
- 2) przedstawienie zadań zgłoszonych do budżetu obywatelskiego i zachęcanie do wzięcia udziału w głosowaniu;
- 3) upowszechnianie informacji o przebiegu i wynikach budżetu obywatelskiego.

2. Kampania, o których mowa w ust. 1 powinna zostać przeprowadzona z użyciem różnych kanałów komunikacyjnych dostosowanych do różnych grup mieszkańców.

#### **§ 13.**

1. W trakcie kampanii do momentu upublicznienia wyników głosowania Burmistrz wyznaczy osoby do kontaktów z mieszkańcami zgłaszającymi projekty w celu udzielenia niezbędnej pomocy do prawidłowego złożenia wniosku.

2. Wyznaczeni pracownicy Urzędu Miasta, będący członkami Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego, w wyznaczonych godzinach i miejscach będą pomagali w wypełnianiu formularzy.

#### **§ 14.**

Budżet obywatelski Gminy Miejskiej Bartoszyce będzie obejmował następujące etapy:

- 1) akcja edukacyjno – informacyjna (marzec 2024r.),
- 2) zgłaszanie przez mieszkańców propozycji projektów (marzec/kwiecień 2024r.),
- 3) weryfikacja formalna i merytoryczna propozycji projektów przez Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego,
- 4) publikacja dopuszczonych do głosowania projektów (kwiecień 2024r.),
- 5) kampania promująca głosowanie na projekty.
- 6) głosowanie mieszkańców na projekty (kwiecień 2024r.),
- 7) weryfikacja głosów,
- 8) ogłoszenie projektów do realizacji (maj 2024r.),

9) sporządzenie informacji podsumowującej BO (do końca grudnia 2024r.).

**Rozdział 6.  
Realizacja zadań**

**§ 15.**

Zadania wybrane w głosowaniu do budżetu obywatelskiego na dany rok zostają rekomendowane po uchwaleniu budżetu na ten rok przez Radę Miasta Bartoszyce.