



Zakład Gospodarki Odpadami sp. z o.o.

11-200 Bartoszyce, ul. Bema 40/106

tel./fax (089)7610650, e-mail zgo@vp.pl

KRS 0000322764 NIP 7431977329 REGON 280358173

BANK BGŻ SA 55 2030 0045 1110 0000 0162 0470 kapitał zakładowy 3749300 zł

Bartoszyce 2009-11-12

PREZES ZARZĄDU
ZAKŁADU GOSPODARKI ODPADAMI SP. Z O.O. W BARTOSZYCACH
OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO:

GŁÓWNY KSIĘGOWY, SPECJALISTA D/S KADR

WYMAGANIA NIEZBĘDNE:

- Ukończone ekonomiczne jednolite studia magisterskie lub ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiada co najmniej 3-letni staż w księgowości lub ukończoną średnią, policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną i posiada co najmniej 6-letni staż w księgowości, w tym co najmniej dwa lata jako samodzielny księgowy,
- Obywatelstwo polskie,
- Nie był prawomocnie skazany za przestępstwa: przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karne skarbowe,
- Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych, Znajomość zasad księgowości i prawa podatkowego,
- Zdolność analitycznego myślenia i planowania finansowego,
- Predyspozycje do kierowania zespołem ludzi,
- Dobra znajomość obsługi komputera (środowisko MS Office ,a w szczególności MS Exel)
- Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na powyższym stanowisku.
- Bardzo dobra znajomość zagadnień kadrowo-płacowych,
- Bardzo dobra znajomość przepisów z zakresu prawa pracy, ubezpieczeń społecznych,

WYMAGANIA DODATKOWE:

- Dyspozycyjność,
- Komunikatywność,
- Umiejętność organizowania pracy własnej,
- Odporność na stres,
- Dokładność i staranność w wykonywaniu obowiązków,
- Wiedza, znajomość i doświadczenie w zakresie finansów publicznych i rachunkowości
- Praktyka w zakresie prowadzenia rachunkowości,

ZAKRES ZADAŃ:

- samodzielne prowadzenie pełnej księgowości spółki
- sporządzanie sprawozdań finansowych oraz raportów dla instytucji finansowych oraz zarządu Spółki,
- księgowanie dokumentów zakupu, sprzedaży, wyciągów bankowych, raportów kasowych
- prowadzenie rejestru VAT
- sporządzanie listy płac, sporządzanie deklaracji ZUS, US, PEFRON, GUS,
- prowadzenie akt osobowych,
- przygotowywanie dokumentacji kadrowo-płacowej,
- prowadzenie ewidencji czasu pracy, urlopów, zwolnień lekarskich zgodnie z wymogami kodeksu pracy,
- wystawianie zaświadczeń dla pracowników.

WYMAGANE DOKUMENTY APLIKACYJNE

- List motywacyjny
- CV z uwzględnieniem przebiegu pracy
- Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie
- Kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności
- Kopie świadectw pracy
- Oświadczenie kandydata o korzystaniu w pełni z praw publicznych
- Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie
- Wskazane referencje dotychczasowego zatrudnienia
- Kwestionariusz osobowy
- Oświadczenie z klauzulą : „**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji**

zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dn. 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008r Nr 223, poz. 1458 z późniejszymi zmianami)” i podpisane własnoręcznym podpisem.

TERMIN SPOSÓB I MIEJSCE SKŁADANIA WYMAGANYCH DOKUMENTÓW:

TERMIN

27.11.2009r.

SPOSÓB

Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 27 listopada 2009 roku do godz. 14.30 w siedzibie Spółki ul. Bema 40/114 w Bartoszycach.**

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem:

„Nabór kandydatów na stanowisko - główny księgowy, specjalista ds. kadr. Nie otwierać do 27.11.2009r. do godz. 14.30”

MIEJSCE

11-200 Bartoszyce

Ul. Bema 40/114

INFORACJE DODATKOWE

Po upływie terminu do złożenia dokumentów, na stronie internetowej www.zgobartoszyce.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Bartoszyce oraz na tablicy ogłoszeń Spółki ul. Bema 40 (I-wsze piętro) podana zostanie lista kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze.

Informacja o wyniku naboru podana będzie do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.zgobartoszyce.pl, na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta w terminie 14 dni od dnia zatrudnienia wybranego kandydata albo zakończenia procedury naboru, w przypadku gdy w jego wyniku nie doszło do zatrudnienia żadnego kandydata.

Prezes Zarządu

Krzysztof Borys