



Zakład Gospodarki Odpadami sp. z o.o.

11-200 Bartoszyce, ul. Zbożowa 8

tel./fax (089)7610650, e-mail zgo@zglobartoszyce.pl

Sąd. Rej. w Olsztynie VIII WYDZ. GOSP. KRS 0000322764 NIP 7431977329

BANK BGŻ SA 55 2030 0045 1110 0000 0162 0470 kapitał zakładowy/wniesiony w całości 3 793 800,00 zł

Nr sprawy : ZGO-ZP/10/2011/PN

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 193.000 Euro
na
świadczenie usługi „Ochrona obiektów Składowiska Odpadów w Wysiece”

Zamawiający: *Zakład Gospodarki Odpadami Sp. z o.o.
Ul. Zbożowa 8
11-200 Bartoszyce*

Kody ze wspólnego słownika zamówień
79710000-4 usługi ochroniarskie

Bartoszyce, listopad 2011



Zakład Gospodarki Odpadami sp. z o.o.

11-200 Bartoszyce, ul. Zbożowa 8

tel./fax (089)7610650, e-mail zgo@zglobartoszyce.pl

Sąd. Rej. w Olsztynie VIII WYDZ. GOSP. KRS 0000322764 NIP 7431977329

BANK BGŻ SA 55 2030 0045 1110 0000 0162 0470 kapitał zakładowy/wniesiony w całości 3 793 800,00 zł

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zakład Gospodarki Odpadami Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Ul. Zbożowa 8
11-200 Bartoszyce
Tel/fax 89-761-06-50

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 193.000 Euro na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 poz.759 ze zmianami)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony mienia Zamawiającego znajdującego się na Składowisku odpadów w Wysiece po godzinach pracy Składowiska w formie stałej bezpośredniej ochrony fizycznej. (Składowisko w Wysiece gm. Bartoszyce czynne jest w godzinach 6-16 w dni powszednie, od 9.00 do 15.00 w soboty, w niedziele święta nieczynne) w związku z czym praca ochrony odbywać się będzie od poniedziałku do czwartku w godzinach 16-06 dnia następnego; w piątki w godzinach 16-9 dnia następnego, w soboty w godzinach 15-6 dnia następnego, w niedziele i dni świąteczne całodobowo.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany godzin pracy ochrony w nagłych przypadkach lub w razie zmian organizacyjnych na Składowisku Odpadów w Wysiece.

O zmianie planowanej Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 7 dniowym wyprzedzeniem, zmiany nagłe będą ustalane na bieżąco z upoważnionym przedstawicielem Wykonawcy.

3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.4. Miejsce świadczenie usług: Składowisko Odpadów w Wysiece

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

4.1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6, tj. w przypadku udzielania, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Zamówienie będzie realizowane od dnia **31.12.2011** od godz. **00.00** do dnia **31.12.2012** do godz. **00.00**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
1.	<p>Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania</p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.</p> <p>Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna warunek za spełniony gdy Wykonawca przedłoży aktualną koncesję wydaną przez Ministra właściwego do Spraw Wewnętrznych i Administracji zezwalającą na świadczenie usług w zakresie ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia.</p>
2.	<p>Posiadanie wiedzy i doświadczenia</p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia.</p> <p>Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez <u>złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków.</u></p>
3.	<p>Potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonania zamówienia</p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.</p> <p>Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez <u>złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków.</u></p>
4.	<p>Sytuacja ekonomiczna i finansowa</p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.</p> <p>Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Warunek zostanie uznany za spełniony w przypadku gdy Wykonawca <u>nie zalega z podatkami oraz opłatami, a także posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum 50.000 zł</u></p>

6.2. Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych warunków skutkować będzie wykluczeniem z udziału w postępowaniu.

6.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego do z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zadania.

6.4. W przypadku zlecenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za rozliczenia między Wykonawcą a Podwykonawcą.**

6.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia

6.6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW.

7.1. w celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
-----	-------------------



Zakład Gospodarki Odpadami sp. z o.o.

11-200 Bartoszyce, ul. Zbożowa 8

tel./fax (089)7610650, e-mail zgo@zgobartoszyce.pl

Sąd. Rej. w Olsztynie VIII WYDZ. GOSP. KRS 0000322764 NIP 7431977329

BANK BGŻ SA 55 2030 0045 1110 0000 0162 0470 kapitał zakładowy/wniesiony w całości 3 793 800,00 zł

1.	Oświadczenie o spełnianiu warunków Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. Nr 2 do SIWZ)
2.	Aktualna koncesja Aktualna koncesja wydana przez Ministra właściwego do Spraw Wewnętrznych i Administracji zezwalająca na świadczenie usług w zakresie ochrony mienia
3.	Opłacona polisa Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. (na kwotę minimum 50.000,00 PLN)

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
2.	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
3.	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
4.	Aktualny odpis lub oświadczenie Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

7.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Lp.	Wymagany dokument
1.	Wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania stwierdzający, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
2.	Wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania stwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż miesiąc przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Wskazane dokumenty mogą być doręczone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.



Zakład Gospodarki Odpadami sp. z o.o.

11-200 Bartoszyce, ul. Zbożowa 8

tel./fax (089)7610650, e-mail zgo@zglobartoszyce.pl

Sąd. Rej. w Olsztynie VIII WYDZ. GOSP. KRS 0000322764 NIP 7431977329

BANK BGŻ SA 55 2030 0045 1110 0000 0162 0470 kapitał zakładowy/wniesiony w całości 3 793 800,00 zł

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 8.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego **NA PIŚMIE** o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia : **05.12.2011**
- 8.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.8.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania,
- 8.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.1.
- 8.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 8.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 8.6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej.
- 8.7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 8.8. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz przesyła oryginał pisma.
- 8.9. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami są
 - w sprawach procedury- Agnieszka Zadrożyńska – Specjalista ds. zamówień publicznych, tel. 89-761-06-50
 - w sprawach technicznych- Marcin Podosek- Kierownik Składowiska tel. 89-761-06-50

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium prze upływem terminu składania ofert w wysokości **1.000,00 PLN.** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100)
- 9.2. Wadium może być wniesione w:
 - 9.2.1. Pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr **83 1540 1072 2107 5000 0731 0001**, za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków finansowych na rachunek Zamawiającego,
 - 9.2.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - 9.2.3. Gwarancjach bankowych,
 - 9.2.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 9.2.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. nr 42, poz.275)
- 9.3. Kserokopię dowodu wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do formularza ofertowego; wadium wniesione w innej formie – w terminie do dnia składania ofert w oddzielnej oznakowanej kopercie.

- 9.4. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy pzp.
- 9.5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu należytego zabezpieczenia wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 9.6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego oraz prowizji za przelew pieniędzy, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 9.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art.46 ust. 4a i 5 ustawy pzp.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca zostaje związany ofertą przez okres 30 dni
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 11.4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.5. Oferta musi być napisana w języku polski, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
- 11.6. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być jedynie parafowane.
- 11.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę opatrzone datami ich wykonania.
- 11.8. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 11.9. Wykonawca umieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób : „**Oferta na usługi ochrony**”. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 11.10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt.9.11 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 11.11. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem:” Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – POUFNE”.

12. MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, sekretariat do dnia **09.12.2011** do **godz. 10⁰⁰**
- 12.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.



Zakład Gospodarki Odpadami sp. z o.o.

11-200 Bartoszyce, ul. Zbożowa 8

tel./fax (089)7610650, e-mail zgo@zglobartoszyce.pl

Sąd. Rej. w Olsztynie VIII WYDZ. GOSP. KRS 0000322764 NIP 7431977329

BANK BGŻ SA 55 2030 0045 1110 0000 0162 0470 kapitał zakładowy/wniesiony w całości 3 793 800,00 zł

- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi w **09.12.2011** o godz. **10⁰⁵**, w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna.
- 12.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny złożonych ofert.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 13.1. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.2. W cenie należy uwzględnić wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 13.3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 14.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	waga
1.	Cena (koszt)	100%

- 14.2. Punkty przyznawane za podane w pkt 14.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1.	Cena (koszt) Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: C _{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert C _{of} – cena oferty badanej

- 14.3. Po dokonaniu oceny punkty zostaną przyznane wg wzoru i stanowić będą końcową ocenę danej oferty.
- 14.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem pkt.14.6, dokonywanie jakiegokolwiek zamiany w jej treści.
- 14.5. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.
- 14.6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) Oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofertyNiezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 14.7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 14.8. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 14.9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 14.10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli
 - a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 15.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, która Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.

W wyjątkowych przypadkach Zamawiający może unieważnić postępowanie z innych przyczyn niż określone wyżej.

- 15.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,



Zakład Gospodarki Odpadami sp. z o.o.

11-200 Bartoszyce, ul. Zbożowa 8

tel./fax (089)7610650, e-mail zgo@zglobartoszyce.pl

Sąd. Rej. w Olsztynie VIII WYDZ. GOSP. KRS 0000322764 NIP 7431977329

BANK BGŻ SA 55 2030 0045 1110 0000 0162 0470 kapitał zakładowy/wniesiony w całości 3 793 800,00 zł

- 15.4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 15.3 lit. a, Zamawiający umieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 15.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 16.1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.
- 16.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 16.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 17.1. W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

- 18.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
- 18.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany warunków umowy w zakresie godzin świadczenia usług ochrony, osób nadzorujących z ramienia obu stron, zmiany podatku VAT i innych zmian korzystnych dla Zamawiającego.

19. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 19.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

Lp.	Nazwa załącznika
1.	Formularz oferty
2.	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia-os. fizyczna
5.	Wzór umowy z załącznikiem