



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



ZNAK SPRAWY: ZGO/RPO/ZP/01/2013
NR PROJEKTU: WND-RPWM.06.01.01-28-005/12

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zadania pn.

„Rekultywacja kwatery nr 1 na składowisku odpadów w miejscowości Wysieka”

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.
Szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych.

Kody CPV

45.11.12.00-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45.11.23.20-4 – rekultywacja
45.11.23.30-7 – rekultywacja terenu
45.22.21.10-3 – roboty budowlane w zakresie składowisk odpadów

ZATWIERDZAM:

Bartoszyce, grudzień 2012



Część I informacje ogólne.

1. Informacja o Zamawiającym

Zamawiający: Zakład Gospodarki Odpadami Spółka z o.o.
Ul. Zbożowa 8
11-200 Bartoszyce
tel/faks (89) 761-06-50
mail: zgo@zglobartoszyce.pl
strona internetowa www.zglobartoszyce.pl, www.bartoszyce.pl (BIP)
godziny pracy: poniedziałek – piątek w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰

- 1.1. Tryb udzielenia zamówienia: postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 nr 113 poz. 759 ze zmianami).
- 1.2. Miejsce i termin ogłoszenia o zamówieniu: ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.zglobartoszyce.pl, stronie internetowej gminy miejskiej Bartoszyce www.bartoszyce.pl (BIP- zamówienia publiczne) oraz w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym.
- 1.3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zamieszczona została na stronie internetowej – www.zglobartoszyce.pl, www.bartoszyce.pl (BIP – zamówienia publiczne).

2. Określenie przedmiotu zamówienia:

- 2.1. Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45.11.12.00 – 0 - roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45.11.23.20 – 4 - rekultywacja
45.11.23.30 - 7 - rekultywacja terenu
45.22.21.10 – 3 – roboty budowlane w zakresie składowisk odpadów
- 2.2. Przedmiotem zamówienia jest zadanie p.n. „**Rekultywacja kwatery nr 1 na składowisku odpadów w miejscowości Wysieka**” dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013”
- 2.3. Zakres robót obejmuje techniczną i biologiczną rekultywację składowiska polegającą na:
 - uformowaniu powierzchni skarpy kwatery nr 1, (termin do 30.10.2013) oraz wykonaniu:
 - warstwy wyrównawczej składowiska o grubości 0,20 m; (termin 30.10.2013-30.01.2014)
 - 3 studni odgazowujących; (termin 30.01.2014-30.04.2014)
 - warstwy drenażu gazowego; (termin 30.04.2014-30.05.2014)
 - warstwy uszczelniającej w postaci maty bentonitowej; (termin 30.05.2014-30.07.2014)
 - drenażu wód opadowych; (termin 30.07.2014-30.09.2014)
 - warstwy glebotwórczej wraz z obsianiem traw i nasadzeniem roślin energetycznych.
- 2.4. Szczegółowy zakres robót do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa, przedmiar robót (kosztorys ofertowy) oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych a także decyzje wydane przez właściwe organy. **W razie kolizji między projektem a przedmiarem, rolę nadrzędną pełni przedmiar robót.**



3. Materiały przetargowe zawierają poniżej wymienione dokumenty:

- 3.1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
- 3.2. Projekty budowlane i decyzje
- 3.3. Formularz oferty wraz z załącznikami

4. Termin wykonania zamówienia: do dnia 31.11.2014 - ściśle wg harmonogramu określonego w decyzji Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 01.08.2011 znak OŚ-PŚ.7241.3.2011 zmienionej decyzjami:
OŚ-PŚ.7241.10.2011 z dnia 20.01.2012,
OŚ-PŚ.7241.5.2012 z dnia 15.06.2012,
OŚ-PŚ.7241.15.2012 z dnia 22.11.2012
(stanowiące załącznik do SIWZ)

Część II Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełnią warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:

- 5.1. Posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków złożonego przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawcy składający ofertę wspólną będą go spełniać łącznie.

- 5.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie.

Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum 1 robotę budowlaną polegającą na: rekultywacji składowiska odpadów o powierzchni nie mniejszej niż 1 ha, lub modernizacji składowiska o powierzchni nie mniejszej niż 1 ha lub budowie składowiska odpadów o powierzchni nie mniejszej niż 1ha.

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ oraz wykazu robót budowlanych złożonego przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawcy składający ofertę wspólną będą go spełniać łącznie.



5.3. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca będzie dysponował następującymi osobami, które będą odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi posiadającymi uprawnienia budowlane w specjalności:

- konstrukcyjno-budowlanej (bez ograniczeń) – minimum 1 osoba

Osoba ta musi posiadać doświadczenie w kierowaniu co najmniej 1 budową obejmującą roboty budowlane określone w punkcie 5.2..

- instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, gazowych, cieplnych i wentylacyjnych - minimum 1 osoba,

Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków złożonego przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ oraz na podstawie wykazu osób złożonego przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej warunek zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

5.4. Dysponują potencjałem technicznym.

Zamawiający nie precyzuje wymogów w tym zakresie.

Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków złożonego przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

5.5. Spełniają warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 1.000.000,00 PLN

Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków złożonego przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ oraz przedłożenia kopii **opłaconej** polisy ubezpieczeniowej z tytułu odpowiedzialności cywilnej o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 PLN.

W przypadku składania oferty wspólnej warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli przynajmniej jeden z Wykonawców będzie go spełniał lub spełniać go będą Wykonawcy składający ofertę wspólną łącznie.

6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w tej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, a w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych



podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy pzp).

7. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp.

Część III Oświadczenia lub dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

8. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający żąda przedłożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

- 8.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy zgodnie z załącznikiem nr 3

W przypadku składania oferty wspólnej w/w oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 8.2. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w zakresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.- zgodnie z załącznikiem nr 5

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny wykaz.

- 8.3. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- a) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości, kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami zgodnie z załącznikiem nr 6,
b) Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (zawarte w treści załącznika nr 6)

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają jeden wspólny wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

- 8.4. Dokumenty na okoliczność potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

- a) Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – na kwotę wymaganą w postępowaniu.

W przypadku składania oferty wspólnej w/w dokument składa – przynajmniej jeden z Wykonawców składający ofertę wspólną, który będzie go spełniać.



9. W celu wykazania spełniania warunku, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający żąda następującego dokumentu i oświadczenia:

9.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z załącznikiem nr 4 oraz załącznikiem nr 4a dla osób fizycznych.

W przypadku składania oferty wspólnej w/w oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

9.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp (zawarte w treści załącznika nr 4a)

W przypadku składania oferty wspólnej w/w oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

9.3. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej w/w oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

9.4. Aktualne zaświadczenie właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej w/w oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

10. Pozostałe dokumenty stanowiące integralną część oferty:

10.1. Formularz oferty – wypełniony zgodnie z załącznikiem nr 1

10.2. Kosztorys ofertowy uproszczony (załącznik nr 2)

10.3. Informacja o części zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy zgodnie z załącznikiem nr 7

10.4. Informacja o wykonawcach wspólnie ubiegających się o zamówienie – zgodnie z załącznikiem nr 8



11. Sposób sporządzenia oferty

- 11.1.** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej (na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym) oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis na ofercie musi być zgodny z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać upoważnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale, bądź notarialnie poświadczonej kopii.
- 11.2.** Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.3.** Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta, a wszystkie zapisane strony oferty i załączników ponumerowane i ułożone wg kolejności przedstawionej w formularzu ofertowym.
- 11.4.** Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (nie dotyczy pełnomocnictwa). W przypadku, jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
- 11.5.** Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.6.** Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta składana jest w jednym egzemplarzu.
- 11.7.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy pzp. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawcy w postępowaniu.

12. Oferty wspólne

- 12.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (oferta wspólna zgodnie z art. 23 ustawy pzp – składana przez dwóch lub więcej Wykonawców)
- 12.2.** Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.3.** Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 12.4.** Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek dostarczyć zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
- 12.5.** Oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.



12.6. Wspólników spółki cywilnej traktuje się jak Wykonawców występujących wspólnie.

13. Wykonawcy zagraniczni

13.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów o których mowa w punktach 9.2, 9.3, 9.4 SIWZ składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty powinny być wystawione zgodnie z terminami dotyczącymi ich polskich odpowiedników.

13.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

13.3. Dokument sporządzony w języku obcym jest składany wraz z tłumaczeniem na język polski wykonanym przez tłumacza przysięgłego.

14. Oznaczenie i zapakowanie oferty

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (opakowaniu). Kopertę (opakowanie) należy opisać następująco:

Oferta na zadanie pn. „Rekultywacja kwatery Nr 1 na składowisku odpadów w miejscowości Wysieka”

nie otwierać przed dniem **21.01.2013** godz. **10³⁰**

Na kopercie (opakowaniu) oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca.

15. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

16. Oferty wariantowe i częściowe.

16.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

16.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

17. Gwarancja.

Wymagana gwarancja na przedmiot zamówienia wynosi **minimum 36 miesięcy.**



18. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

19. Umowa ramowa, aukcja elektroniczna.

19.1. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

19.2. Zamawiający nie przewiduje w prowadzonym postępowaniu zastosowania aukcji elektronicznej.

20. Wizja lokalna.

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje niezbędne do przygotowania oferty. Wizja lokalna winna być dokonana na koszt własny Wykonawcy. Termin wizji musi być ustalony z Zamawiającym.

Część IV Kryteria oceny ofert i ich waga.

21. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie kryterium **cena**.

22. Waga kryterium - **100%**

Część V Opis sposobu oceny oferty.

23. Oferta będzie oceniana wg poniższego wzoru:

$$X = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\text{pkt.}$$

Oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość punktów, każdej następnej ofercie przyznaje się proporcjonalnie mniejszą ilość punktów wg powyższego wzoru.

Część VI warunki umowy o wykonanie zamówienia.

24. Warunki umowy stanowi załącznik nr 9.

24.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:

1. Zmiana czasu wykonania robót

1/ Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności:

a) Kłęski żywiołowe,

b) Warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów.

2/ zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami geologicznymi lub terenowymi, a szczególności:

a) Niewypały i niewybuchy,

b) Odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne



- c) Odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów budowlanych,
 - 3/ zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności objęte jego ryzykiem,
 - 4/ wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
 - 5/ zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów kompetentnych zbliżonych do organów administracji,
 - 6/ inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożnością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową.
2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust.1 termin umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia robót w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o czas trwania przeszkody.
3. Zmiana sposobu spełniania świadczenia:
 - 1/ zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
 - a) Pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;
 - b) Pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalające na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
 - c) Konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - d) Konieczność usunięcia sprzeczności w dokumentacji w przypadku niemożności usunięcia sprzeczności przy pomocy wykładni, w szczególności gdy sprzeczne zapisy mają stopień pierwszeństwa.
4. W przypadku wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 3 możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów, technologii robót jak również zmiana lokalizacji urządzeń oraz zmiany terminu wykonania robót
5. Zmiany osobowe:
 - a) Zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, według polityki kadrowej wykonawcy. Zmiana osób podanych w ofercie wykonawcy, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy nie wymaga aneksu do umowy. Zmiana jest możliwa tylko na osoby spełniające wymogi dla osób wskazanych przez Wykonawcę w ofercie, a dla skutecznej zmiany niezbędne jest uzyskanie zgody Zamawiającego na zaproponowaną osobę.
6. Pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
 - a) Siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
 - b) Zmiana obowiązującej stawki VAT;
 - c) Zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji robót;
 - d) Rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy; wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wtedy proporcjonalnie obniżone.



- e) Kolidują z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji.
 - f) Zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ § 1 kodeksu cywilnego;
 - g) Gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ.
7. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności, wymienionych w ust. 6 możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów, technologii robót, jak również zmiana lokalizacji urządzeń oraz wynagrodzenia lub terminu wykonania robót.
8. Zmiany muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem ich nieważności.
9. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- a) Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. numer rachunku bankowego)
 - b) Zmiana danych teleadresowych.
10. Wykonawca zawierający umowę z Zamawiającym na wykonanie zamówienia zobowiązany jest do złożenia oświadczenia dotyczącego przestrzegania obowiązków wynikających z promocji projektu zgodnie z załącznikiem nr 10 (jest to załącznik do umowy).

Część VII opis sposobu obliczenia ceny oferty.

25. Podstawą do określenia ceny jest zakres robót, który wynika z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

Wykonawca oblicza cenę przy pomocy przekazanego przez Zamawiającego kosztorysu ofertowego uproszczonego, który po wypełnieniu należy dołączyć do formularza ofertowego.

25.1. Wynagrodzenie ostateczne – ustalone będzie kosztorysem powykonawczym. Kosztorys powykonawczy zawierał będzie faktycznie wykonane roboty i nie może przekraczać wysokości określonej w kosztorysie ofertowym. W przypadku wystąpienia robót zamiennych (wykonywanych za zgodą Zamawiającego lub na jego wniosek), Wykonawca rozliczy te prace w kosztorysie powykonawczym. Zasady kosztorysowania robót zamiennych określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ.

25.2. Cenę oferty należy podać poprzez wypełnienie formularza i złożenie kosztorysu ofertowego.

25.3. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

25.4. Rozliczenia będą dokonywane w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w innej walucie.

25.5. Cena powinna zawierać wszelkie koszty Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia.



Część VIII Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

26. Wadium.

26.1. Każdy Wykonawca składając ofertę musi wnieść wadium w wysokości **20.000,00 zł.** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych)

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:

- w pieniądzu - przelewem na konto bankowe nr **56 1540 1072 2107 5000 0731 0002** z adnotacją „wadium – rekultywacja”. Wniesienie wadium w formie pieniężnej uważa się za wniesione z chwilą wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego.
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109 poz. 1158 ze zmianami)

Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe, gwarancje ubezpieczeniowe i poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa a art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 1096 poz. 1158 ze zmianami) składane są w oryginale w odrębnej kopercie oznaczonej napisem „wadium” przed upływem terminu składania ofert.

26.2. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym

26.3. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 26.8 i 28.9 SIWZ.

26.4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

26.5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

26.6. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie określonej w pkt. 26.3 SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

26.7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

26.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, mimo wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn od niego niezależnych.



- 26.9.** Zamawiający zatrzymuje wadium z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- Odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 26.10.** Wykonawca, który nie wniósł wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą – zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy pzp.
- 27.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 27.1.** Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 27.2.** Zabezpieczenie musi zostać wniesione przed podpisaniem umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 27.3.** Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 27.4.** Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.
- 27.5.** Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- Pieniądzu,
 - Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - Gwarancjach bankowych,
 - Gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zmianami).
- 27.6.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy Zamawiającego nr **56 1540 1072 2107 5000 0731 0002**,
- 27.7.** Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający będzie przechowywał na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi w umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 27.8.** Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarto w projekcie umowy.



Część IX termin i miejsce składania ofert.

28. Oferty należy składać na adres:

Zakład Gospodarki Odpadami Spółka z o.o. ul. Zbożowa 8, 11-200 Bartoszyce

Nie później niż do dnia **21.01.2013 do godz. 10⁰⁰**

28.1. Wszystkie oferty, złożone po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

28.2. Przy składaniu oferty, na wniosek Wykonawcy wydawane jest pokwitowanie.

29. Zmiana i wycofanie oferty.

29.1. Wykonawca przed terminem składania ofert może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno być zapakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta i dodatkowo opatrzone napisem „ZMIANA”

29.2. Wykonawca ma prawo – przed upływem terminu składania ofert – wycofać złożoną ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty. Powiadomienie powinno być zapakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta i oznaczone dodatkowo „WYCOFANIE”

Część X Tryb udzielania wyjaśnień i zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

30. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (**t. j. 11.01.2013**).

31. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

32. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

33. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.

34. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza się ją na stronie, na której zamieszczona była specyfikacja.



- 35.** Jeżeli w prowadzonym postępowaniu zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 36.** Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której była zamieszczona specyfikacja.

Część XI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy.

- 37.** W prowadzonym postępowaniu zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują **pisemnie**.
- 38.** Do kontaktów z Wykonawcami upoważnieni są n/w pracownicy Zamawiającego:
1. w sprawach proceduralnych – Agnieszka Żadrożyńska, w godz. od 7³⁰ do 14³⁰
 2. w sprawach budowlanych – Jerzy Mężyński, w godz. od 7³⁰ do 14³⁰
 3. w sprawach merytorycznych dot. rekultywacji – Marcin Podosek, w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰

Część XII Termin związania ofertą.

- 39.** Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 40.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o określony czas nie dłuższy niż 60 dni.
- 41.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Część XIII Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert, informacje na temat oceny ofert.

- 42.** Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.01.2013 o godz. 10.30** w sali konferencyjnej Zakładu Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Bartoszycach, przy ul. Zbożowej 8.

Otwarcie ofert jest jawne.

Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wycofanych nie będą otwierane.

Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

- 43.** Publiczne badanie ofert.

Bezpośrednio przed badaniem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Następnie przeprowadzi sprawdzenie nienaruszalności koperty (opakowania) z ofertą, prawidłowości jej oznakowania zgodnie ze specyfikacją.



Podczas otwarcia ofert podawane są nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. oferty.

Informacje powyższe przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

44. Poufne badanie ofert.

44.1. Badanie ofert będzie dokonywała komisja przetargowa oceniając:

1. Spełnienie przez Wykonawców, którzy złożyli oferty wymaganych warunków określonych w ustawie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Kompletność wymaganych dokumentów oświadczeń (formę, termin wydania, ważność oraz poprawność udzielonego pełnomocnictwa i poprawność potwierdzenia kserokopii).
3. Zgodność oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

44.2. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów i oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do złożenia ich w prawidłowej formie i treści, chyba, że mimo uzupełnienia dokumentów oferta Wykonawcy podlegałaby unieważnieniu. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

44.3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy pzp, zawiadamiając równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

44.4. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) Oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
- 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

44.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem w/w poprawek, dokonywanie jakichkolwiek zmian w treści oferty.

44.6. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

45. Zamawiający zgodnie z art. 89 ustawy pzp odrzuci ofertę jeżeli:

- 1) Jest niezgodna z ustawą;
- 2) Jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3,;



- 3) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
 - 6) Zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca, w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 8) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 46.** Zamawiający unieważni postępowanie w oparciu o art. 93 ustawy pzp w przypadkach, gdy:
- 1) Nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3
 - 2) W postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę nie złożono co najmniej dwóch ofert niepodlegających odrzuceniu;
 - 3) W postępowaniu prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej wpłynęły mniej niż 2 wnioski o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej albo nie została złożona żadna oferta;
 - 4) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
 - 5) W przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
 - 6) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 7) Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Część XIV Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

47. Odwołanie.

47.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności Zamawiającego podjętej w toku postępowania o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp.

47.2. Odwołanie przysługuje wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) Wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) Odrzuceniu oferty odwołującego.

47.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli została przesłana faksem lub w terminie 10 dni – jeżeli przesłana została w inny sposób.



- 47.4.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 47.5.** Odwołanie wobec innych czynności niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy pzp wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto, lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć, wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.
- 47.6.** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 47.7.** Do postępowania odwoławczego stosuje się przepisy art. 188 - 198 ustawy pzp.
- 48.** Skarga do sądu.
- 48.1.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 48.2.** Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie odpis przeciwnikowi skargi.
- 48.3.** Sąd rozpoznaje pozew niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpłynięcia skargi do sądu.
- 48.4.** Do postępowania przed sądem stosuje się przepisy art. 198a -198g ustawy pzp.

Część XV Zawiadomienie o wyborze oferty, ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, zawarcie umowy.

- 49.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę lub adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty z podaniem przyznanej ofertom punktacji w przyjętym kryterium oceny ofert.
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) Terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 50.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o których mowa w art. 92 ust.1 pkt 1 ustawy pzp, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznym dostępnym w swojej siedzibie.
- 51.** Zamawiający zawrze z Wykonawcą, którego oferta została wybrana umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia



o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem, bądź nie krótszym niż 10 dni jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób.

52. Zamawiający zawrze z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w SIWZ, w terminie i miejscu wskazanym w piśmie zawiadamiającym o wyborze oferty.
53. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz.759 ze zmianami).

CZĘŚĆ XVI Załączniki do SIWZ.

54. Wykaz załączników:

- 54.1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- 54.2. Załącznik nr 2 – kosztorys ofertowy uproszczony (PRZEDMIAR)
- 54.3. Załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnianiu warunków
- 54.4. Załącznik nr 4 i 4a – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 54.5. Załącznik nr 5 – wykaz robót budowlanych
- 54.6. Załącznik nr 6 – wykaz osób wraz z oświadczeniem
- 54.7. Załącznik nr 7 – informacja o części zamówienia powierzonej podwykonawcom
- 54.8. Załącznik nr 8 – informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o zamówienie
- 54.9. Załącznik nr 9 – projekt umowy
- 54.10. Załącznik nr 10 – TYLKO DO UMOWY – oświadczenie Wykonawcy
- 54.11. Dokumentacja budowlana – projekt rekultywacji, STWiOR, informacja BIOZ
- 54.12. Decyzje organów (wymienione w punkcie 4 SIWZ)