

O G Ł O S Z E N I E **O OTWARTYM KONKURSIE OFERT NA ŚWIADCZENIE SPECJALISTYCZNYCH USŁUG** **OPIEKUŃCZYCH**

Burmistrz Miasta Bartoszyce, działając na podstawie art.13 ustawy z dnia 14 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), w związku z art. 25 ustawy dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013r, poz. 182 tekst jednolity z późn. zm.) ogłasza OTWARTY KONKURS OFERT na:

I. Rodzaj zadania.

Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób objętych pomocą Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bartoszycach

1. Przedmiotem konkursu jest wyłonienie podmiotów, którym zostanie zlecone wykonanie zadania z zakresu pomocy społecznej, na rzecz osób, którym Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bartoszycach, zwany dalej MOPS, przyznał te usługi decyzją administracyjną, w miejscu zamieszkania tych osób, dla około 5 mieszkańców Bartoszyca.

1.1. Zadanie swoim zakresem obejmuje obowiązek pobierania opłat za świadczone usługi, zgodnie ze stawką oraz terminem odpłatności określonymi w decyzji administracyjnej przyznającej daną formę pomocy. W terminie do 5 - go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, podmiot realizujący zadanie dokona rozliczenia pobranych opłat na konto MOPS i jednocześnie przekaże do MOPS pisemne zestawienie dokonanych wpłat oraz zaległości przez poszczególnych podopiecznych.

2. Zamawiający informuje, że zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu pomocy społecznej, specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem.

Pomoc w formie specjalistycznych usług opiekuńczych przysługuje:

- 1) osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione, oraz
- 2) osobom, które wymagają pomocy innych osób, a rodzina nie może takiej pomocy zapewnić.

3. Zakres specjalistycznych usług opiekuńczych ustalony stosownie do treści Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189, poz. 1598 ze zm.), świadczonych przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym, obejmuje:

- 1) uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia**, w tym zwłaszcza:
 - a) kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:
 - samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętność utrzymania i prowadzenia domu,
 - dbałość o higienę i wygląd,
 - utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,
 - wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
 - korzystanie z usług różnych instytucji,

- b) interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:
 - pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych - poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,
 - ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,
 - doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,
 - kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
 - współpraca z rodziną - kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorej, niepełnosprawnej,
- c) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:
 - w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych,
 - w wypełnieniu dokumentów urzędowych,
- d) wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:
 - w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,
 - w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,
 - w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
 - w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku,
- e) pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:
 - nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
 - pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
 - zwiększanie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe;

2) pielęgnację - jako wspieranie procesu leczenia, w tym:

- a) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
- b) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
- c) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece,
- d) pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,
- e) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,
- f) pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,
- g) pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;

3) rehabilitację fizyczną i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135, z późn. zm.):

- a) zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,
- b) współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług;

4) pomoc mieszkaniową, w tym:

- a) w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,
- b) w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,
- c) kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu.

4. Zamawiający podkreśla, że zarówno przyznawanie bądź odmowa przyznawania usług opiekuńczych, jak również: określanie zakresu usług opiekuńczych dla każdej osoby ubiegającej się o przyznanie tej formy pomocy, określanie wymiaru godzin świadczenia usług opiekuńczych oraz miejsca świadczenia usług opiekuńczych stanowi wyłączną kompetencję MOPS i będzie każdorazowo określane w decyzji administracyjnej, wydawanej na podstawie przepisów o pomocy społecznej.

Jednocześnie Zamawiający wymaga, aby usługi były realizowane przez podmiot uprawniony przyjmujący zlecenie wyłącznie na rzecz osoby wskazanej w decyzji jako osoba, której te usługi

przyznano. MOPS każdorazowo przekazywał będzie informacje niezbędne do świadczenia usług opiekuńczych.

5. Zamawiający wymaga, aby specjalistyczne usługi opiekuńcze były wykonywane w dni powszednie, świąteczne i wolne od pracy. Wskazane usługi na rzecz osoby objętej pomocą winny być świadczone w różnym wymiarze, zgodnie z wydaną decyzją administracyjną. Zamawiający zaznacza, że pod pojęciem wymiaru godzin świadczenia usług należy rozumieć wyłącznie rzeczywisty czas świadczenia usług bez czynności przygotowawczych np. dojazdów do osób objętych tą formą pomocy.

Ponadto Zamawiający informuje, że **przewidywany ogólny roczny wymiar godzin świadczenia specjalistycznych usług w okresie obowiązywania umowy wynosi:**

ok. 400 godzin rocznie w dni robocze i ok. 100 godzin rocznie w dni świąteczne i wolne od pracy.

Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia bądź zwiększenia przewidywanej liczby wymiaru godzin świadczonych usług, w zależności od zmniejszenia bądź zwiększenia liczby osób, ubiegających się o przyznanie wskazanej formy pomocy.

6. Specjalistyczne usługi mogą być świadczone wyłącznie przez osoby posiadające kwalifikacje określone w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. 189, poz. 1598 z późn. zm.)

7. Osoby świadczące usługi będą zobowiązane do :

- 1) utrzymania stałego kontaktu z MOPS oraz współpracy z lekarzem i pielęgniarką środowiskową,
- 2) współpracy z rejonowym pracownikiem socjalnym MOPS, tj. przekazywania, w sytuacjach tego wymagających, na bieżąco informacji dotyczących funkcjonowania osoby, której świadczone są usługi,
- 3) legitymowania się dokumentem ze zdjęciem, nazwiskiem oraz nazwą i telefonem podmiotu uprawnionego realizującego zlecenie oraz przestrzegania następujących zasad: ochrony danych osób objętych pomocą zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej oraz art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych.

Jednocześnie wskazane osoby winny posiadać predyspozycje fizyczne i psychiczne do pracy z ludźmi starszymi bądź chorymi, takie jak: dobry stan zdrowia, sprawność fizyczna, kierowanie się zasadą dobra osoby, na rzecz której są wykonywane usługi, szanowanie godności osobistej tej osoby i respektowanie jej prawa do samostanowienia, nacechowanie współczuciem wobec osób chorych i cierpiących, zrównoważona osobowość, uczciwość, gospodarność, sumienność, schludność, brak nałogów.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

1. Na realizację zadania powierzonego w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego konkursu ofert podmiotowi uprawnionemu przyjmującemu zlecenie, przyznana zostanie dotacja zgodnie z art. 221 ust.1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.)

2. Podmiot przyjmujący zlecenie obowiązany będzie do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.

3. Maksymalna planowana wysokość środków finansowych zabezpieczonych na realizację zadania w latach 2014 - 2018 wynosić będzie:

2014r. – **6.000 zł**, 2015r. - **6.000 zł**, 2016r. - **6.000 zł**, 2017r. - **6.000 zł**, 2018r. - **6.000 zł**.

nie więcej jednak niż wielkość środków zatwierdzonych w budżecie na realizację zadania w poszczególnych latach.

4. Warunkiem przyznania środków na dofinansowanie realizacji powierzonego zadania w formie dotacji jest zawarcie umowy o realizację zadania, pomiędzy organem zlecającym zadanie, a podmiotem uprawnionym, przyjmującym zlecenie i wyłonionym w drodze konkursu ofert.

5. MOPS zapewni przekazanie środków finansowych w okresie realizacji zadania w poszczególnych latach w wysokości wynikającej z iloczynu kosztu jednej godziny usług opiekuńczych i wykonanych godzin opieki nad chorym w domu przez podmiot uprawniony.

6. Dotacja będzie przekazywana na konto podmiotu realizującego zadanie wg. następujących zasad: za każdy miesiąc do 15 dnia następnego miesiąca zgodnie z przedstawionym i potwierdzonym przez MOPS rozliczeniem finansowym za godziny faktycznie wykonane (za rzeczywisty czas świadczenia usług u podopiecznego).

7. W przypadku zwiększenia zapotrzebowania na usługi opiekuńcze w trakcie trwania umowy, dopuszcza się możliwość zmiany zawartej umowy bez potrzeby przeprowadzania kolejnej procedury konkursowej.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zgodnie z art. 25 ustawy o pomocy społecznej do udziału w konkursie mogą przystąpić organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej, zwane dalej "podmiotami uprawnionymi" - zatrudniające wykwalifikowaną kadrę.

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty przez podmiot uprawniony, zgodnie z wzorem zawartym w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 15.12.2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r, Nr 6, poz. 25) – załącznik Nr 1 do ogłoszenia.

Oferta podmiotu uprawnionego powinna zawierać dodatkowo:

- **koszt brutto jednej godziny (zegarowej) wykonania specjalistycznych usług opiekuńczych wraz z kalkulacją.**

3. Do oferty o treści wskazanej wyżej, dodatkowo należy dołączyć:

a) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności;

b) sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok lub w przypadku krótszej działalności - za okres tej działalności;

c) statut;

d) nie mniej niż dwie referencje (potwierdzenie doświadczeń w realizacji zadań podobnego typu).

4. Wszystkie dołączone do oferty konkursowej kserokopie dokumentów winny być potwierdzone imienną pieczęcią za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Termin realizacji zadania objętego niniejszym ogłoszeniem wymagany od dnia 01.01.2014r. do dnia 31.12.2018r.

2. Zadanie z zakresu pomocy społecznej powierzone w wyniku rozstrzygnięcia konkursu powinno być realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym przepisami ustawy o pomocy społecznej, a także z uwzględnieniem warunków niniejszego ogłoszenia.

3. Podmiot uprawniony przyjmując do realizacji zadanie z zakresu pomocy społecznej, w trybie określonym w ogłoszeniu, zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na warunkach określonych w umowie o powierzeniu tego zadania.

4. Szczegółowe warunki realizacji powierzonego zadania określać będzie umowa, zawarta zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 15.12.2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r, Nr 6, poz. 25) - załącznik Nr 2 do ogłoszenia.

V. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać do dnia 29.11.2013r.

2. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data doręczenia oferty do sekretariatu Urzędu

Miasta Bartoszyce, ul. Boh. Monte Cassino 1, 11-200 Bartoszyce w godzinach pracy Urzędu od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00.

3. Potwierdzeniem terminu złożenia oferty jest data wpływu oferty do Urzędu naniesiona w obrębie pieczętki wpływu umieszczonej na kopercie z ofertą przez sekretariat Urzędu Miasta w Bartoszycach.

4. Oferta złożona po upływie terminu wskazanego w pkt.1, nie zostanie rozpatrzona.

5. Oferty należy składać w jednej zamkniętej kopercie, zaadresowanej na: Urząd Miasta Bartoszyce, 11-200 Bartoszyce, ul. Boh. Monte Cassino 1 oraz opatrzonej **wyłącznie** nazwą: „Otwarty konkurs na świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych”.

VI. Termin, tryb, kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

1. Dokonanie wyboru oferty nastąpi w dniu roboczym następującym po dniu, w którym upłynął termin składania ofert, nie później jednak niż w terminie 7 dni.

2. Przy wyborze oferty uwzględnione zostaną następujące kryteria:

1) *kryteria formalne* - Zamawiający dokonuje wstępnej oceny ofert pod kątem ich zgodności z warunkami niniejszego ogłoszenia,

2) *kryteria merytoryczne* - Zamawiający dokonuje oceny ofert w zakresie wskazanym w art. 15 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

Zamawiający:

a) ocenia możliwość realizacji zadania przez podmioty uprawnione,

b) dokonuje oceny przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organy uprawnione będą realizować zadanie publiczne;

d) uwzględnia planowany przez podmioty uprawnione udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;

e) uwzględnia planowany przez podmioty uprawnione wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;

f) uwzględnia doświadczenie, potwierdzone referencjami niezależnych podmiotów i instytucji, oraz dokonuje analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych przez podmioty uprawnione, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne o podobnym charakterze, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Ocena oferty zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o *Kartę indywidualnej oceny oferty*, stanowiącej załącznik Nr 3 do ogłoszenia.

3. Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji pozostaną bez rozpatrzenia.

4. Zamawiający sporządza protokół czynności konkursowych, do którego dołącza wszystkie koperty z ofertami, które wpłynęły na konkurs, w tym oferty pozostawione bez rozpatrzenia.

5. Zamawiający wskaże podmiotowi, którego oferta została wybrana w wyniku konkursu, termin zawarcia umowy.

6. Wyniki otwartego konkursu ofert oraz warunki zlecenia realizacji zadania podaje się do wiadomości publicznej.

VII. Informacja o realizowanych zadaniach publicznych tego samego rodzaju

W latach 2012 - 2013 zadanie publiczne z zakresu pomocy społecznej polegające na świadczeniu specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób objętych pomocą Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bartoszycach realizowane jest przez Polski Czerwony Krzyż Warmińsko-Mazurski Zarząd Okręgowy w Olsztynie.

Planowany koszt realizacji zadania w roku bieżącym wynosi 3.000 zł., w tym wielkość dotacji 3.000 zł, natomiast w roku poprzednim wynosił 5.826,00 zł, w tym wielkość dotacji 5.826,00 zł.

W pozostałym zakresie, nie objętym niniejszym ogłoszeniem obowiązują przepisy ustawy z dnia 14 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).