

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr Dz.V.322.3.2015

zwana dalej w skrócie: SIWZ

Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej, nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

adaptacja pomieszczeń na potrzeby Dziennego Domu „Senior-WIGOR” przy MOPS w Bartoszycach

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bartoszycach

ul. Pieniężnego 10A, 11 – 200 Bartoszyce

telefon (89) 762 50 30

faks (89) 762 29 81

strona internetowa: www.mopsbartoszyce.pl

godziny urzędowania: od 7³⁰ do 15³⁰ codziennie od poniedziałku do piątku

NIP 743 – 12 – 32 – 374, REGON 510518050

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zmian.) (dalej zwaną PZP).

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują ponadto pozostałe przepisy powszechnie obowiązujące, w tym w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku kodeks cywilny (Dz. U. 2014 poz. 121 z późn. zmian.).

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.

Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 PZP.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiot zamówienia stanowi adaptacja pomieszczeń na potrzeby Dziennego Domu „Senior-WIGOR” przy MOPS w Bartoszycach.
- 3.2. Zakres zamówienia obejmuje roboty budowlane konieczne do adaptacji części pomieszczeń dotychczasowego Domu Dziennego Pobytu wraz z robotami elektrycznymi, a także wykonanie podjazdu dla osób niepełnosprawnych. Szczegółowy zakres zamówienia określony został w SIWZ i załącznikach do niej..
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają:
 - 3.3.1. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,
 - 3.3.2. dokumentacja projektowa wraz z rzutami i stosownymi decyzjami,
 - 3.3.3. przedmiary robót,stanowiące załączniki do SIWZ.
- 3.4. Wszystkie wskazane w przedmiarach robót nazwy wyrobów należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych.

- Oznacza to, że zgodnie z art. 29 ust. 3 PZP Zamawiający dopuszcza składanie ofert z wyrobami równoważnymi. Zamawiający dopuszcza umieszczenie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów niż podane w niniejszej SIWZ (równoważnych), pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w SIWZ. W takiej sytuacji Zamawiający może żądać – na etapie realizacji zamówienia stosownych dokumentów, w tym charakterystyki technicznej i innych, uwiarygodniających te materiały.
- 3.5. Wszelkie aspekty wizualne (w szczególności: kolorystykę, fakturę powierzchni, kształt) materiałów budowlanych, które będą służyły do wykonania robót wykończeniowych, należy bezwzględnie uzgadniać z Zamawiającym, przed wykonaniem tych robót budowlanych.
 - 3.6. Roboty wykonywane będą w czynnych obiektach (w pomieszczeniach wyłączonych z użytkowania) i muszą być prowadzone w sposób najmniej uciążliwy dla osób przebywających w budynku, przy korzystaniu z ogólnodostępnych ciągów komunikacyjnych w budynku. Wykonawca odpowiada za bieżące utrzymanie czystości i usunięcie ewentualnych szkód spowodowanych przez pracowników.
 - 3.7. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 45000000-7 Roboty budowlane
 - 45110000-1 Roboty przygotowawcze
 - 45111100-9 Roboty w zakresie burzenia
 - 45111220-6 Roboty w zakresie usuwania gruzu
 - 45210000-2 Roboty bud. w zakresie budynków
 - 45421152-4 Wykonanie ścianek działowych
 - 45262321-7 Wyrównywanie podłóg
 - 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
 - 45421131-8 Wymiana stolarki okiennej
 - 45421131-1 Wymiana stolarki drzwiowej
 - 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
 - 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
 - 45410000-4 Tynkowanie
 - 45432114-6 Kładzenie gresu
 - 45431000-7 Kładzenie płytek
 - 45431100-8 Kładzenie terakoty
 - 45431200-9 Kładzenie glazury
 - 45442100-8 Roboty malarskie
 - 45100000-8 Demontaż instalacji
 - 45315300-1 Instalacje zasilania elektrycznego
 - 3.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - 3.9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - 3.10. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
 - 3.11. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.
 - 3.12. Wymagania stawiane Wykonawcy:
 - 3.12.1. Wykonawca jest zobowiązany do szczegółowej analizy dokumentów załączonych do SIWZ celem uwzględnienia w złożonej ofercie kosztów wszystkich robót i czynności, które są przewidziane do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia,
 - 3.12.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia w przedmiarach robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 3.12.3. wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

- 3.12.4. ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy,
 - 3.12.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia,
 - 3.12.6. Wykonawca w ramach wykonania zamówienia jest zobowiązany do usunięcia z budowy i do utylizacji materiałów z rozbiórki, gruzu, ziemi i innych odpadów nie nadających się do wykorzystania w miejscach zorganizowanego składowania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. 2013 poz. 21 z późn. zmian.) oraz rozporządzeniem Ministra Ochrony Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 roku w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. poz. 1923).
- 3.13. Wykonawca może powierzyć wykonanie części niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w oświadczeniu (zgodnym z załącznikiem do SIWZ) zakresu prac, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz do podania nazw (firm) podwykonawców. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
- 3.13.1 zapisy umowy są sprzeczne z wymaganiami określonymi w SIWZ;
 - 3.13.2 zakres robót budowlanych, dostaw lub usług powierzonych podwykonawcy nie jest tożsamy z umową między Zamawiającym, a Wykonawcą;
 - 3.13.3 termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
 - 3.13.4 termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w pkt. 4 SIWZ;
 - 3.13.5 umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego należności Wykonawcy;
 - 3.13.6 umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy.
 - 3.13.7 wynagrodzenie przewidziane dla podwykonawcy jest wyższe od wartości tego samego zakresu robót przedstawionego w kosztorysie przedstawionym przez Wykonawcę;
 - 3.13.8 zasady i termin udzielania gwarancji lub rękojmi w umowie o podwykonawstwo są sprzeczne z zasadami wynikającymi z umowy między Zamawiającym, a Wykonawcą.
- Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość nie przekraczają 50.000,00 zł, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.

4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w terminie 60 dni od dnia zawarcia umowy.

Wykonawca może zaproponować krótszy termin realizacji zamówienia.

Oferty z terminem dłuższym niż wyżej wskazany będą odrzucane jako nieodpowiadające treści SIWZ (art. 89 ust. 1 pkt 2 PZP).

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień, Wykonawca załączy do oferty oświadczenie (zgodnie z załącznikiem do SIWZ).

5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia

Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże się doświadczeniem w wykonaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, łącznie:

5.1.2.1. co najmniej jednej roboty budowlanej o charakterze ogólnobudowlanym (remont, modernizacja, budowa, przebudowa) o wartości nie niższej niż 100.000 (słownie: sto tysięcy) złotych netto;

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana metodą 0-1 (spełnia/nie spełnia) w oparciu o dokumenty i oświadczenia (zgodne z załącznikami do SIWZ) dołączone do oferty.

Powyższy warunek musi być spełniony łącznie przez Wykonawców, ubiegających się wspólnie o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna).

Zamawiający dopuszcza aby wskazane roboty były wykonane w ramach jednej umowy (na przykład przy podziale na etapy).

5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający nie precyzuje szczególnych warunków w tym zakresie. Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie (zgodne z załącznikiem do SIWZ), potwierdzające posiadanie potencjału technicznego niezbędnego do realizacji zamówienia.

5.1.4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że począwszy od chwili rozpoczęcia do zakończenia realizacji zamówienia, dysponuje lub będzie dysponował: kierownikiem budowy, to jest osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej oraz co najmniej pięć lat doświadczenia w kierowaniu robotami budowlanymi w w/w specjalności.

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana metodą 0-1 (spełnia/nie spełnia) w oparciu o oświadczenie Wykonawcy, wykaz osób zawierający informacje o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu, wykształceniu oraz członkostwie we właściwym samorządzie zawodowym (zgodne z załącznikiem do SIWZ).

Osoby wskazane przez Wykonawcę będą musiały uczestniczyć w realizacji zamówienia, to jest będą kierowały robotami budowlanymi.

5.1.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia, dlatego też musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z realizacją zamówienia na kwotę nie niższą niż 300.000 zł (słownie: trzysta tysięcy zł).

Ocena spełnienia powyższych warunków odbywać się będzie na zasadzie 0-1 (spełnia/nie spełnia) w oparciu o oświadczenie Wykonawcy (zgodne z załącznikiem do SIWZ) oraz opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od

odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

- 5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (zgodnie z załącznikiem do SIWZ).
- 5.3. Wykonawca, powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował Wykonawca:
 - 5.3.1. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 5.4. Wykonawcy niespełniający powyższych warunków zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z niniejszego postępowania lub ich oferty zostaną odrzucone.
- 5.5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.
- 5.6. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 PZP.
- 5.7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

6. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 6.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty, oświadczenia i załączniki do tychże:
 - 6.1.1. formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę,
 - 6.1.2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 PZP,
 - 6.1.3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 PZP,
 - 6.1.4. oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej z art. 26 ust. 2d PZP,
 - 6.1.5. dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień / pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych,
 - 6.1.6. kosztorysy ofertowe wypełnione metodą kalkulacji szczegółowej.Dokumenty i oświadczenia określone w pkt 6.1.1 – 6.1.4 muszą być zgodne z załącznikami do SIWZ.

Obok dokumentów, oświadczeń i załączników określonych w pkt. 6.1 SIWZ Wykonawca zobowiązany będzie złożyć również:

- 6.2. **w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP należy dołączyć do oferty**
 - 6.2.1. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, spełniających wymagania określone w pkt 5.1.2.SIWZ – wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz

wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (zgodnie z załącznikiem do SIWZ); dowodami o których mowa powyżej są:

6.2.1.1. poświadczenie wykonania;

6.2.1.2. inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 6.2.1.1. SIWZ

6.2.2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Osoby te spełniać muszą warunki określone w pkt 5.1.4. SIWZ,

6.2.3. oświadczenie (zgodne z załącznikiem do SIWZ), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

6.2.4. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 300.000 zł (słownie: trzysta tysięcy zł).

6.3. **w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP należy dołączyć do oferty**

6.3.1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6.3.2. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

6.3.3. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.4. **w zakresie potwierdzenia niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP**

Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej (według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ).

6.5. **postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 6.5.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.5.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.5.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.5.4. jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, wskazanych w pkt. 6.5.1 – 6.5.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt. 6.5.1. – 6.5.3.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6.6. **w przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna),**

- 6.6.1. oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
- 6.6.2. stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, występujących wspólnie - należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii,
- 6.6.3. Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt 6.1.2 – 6.1.4 oraz 6.3.1 – 6.3.3 SIWZ, dla każdego Wykonawcy z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

6.7. **wiedza i doświadczenie innych podmiotów**

Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu i osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, będzie polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda pisemnego zobowiązania Udostępniającego dotyczącego w szczególności:

- 6.7.1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- 6.7.2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 6.7.3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - 6.7.4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 6.8. **postanowienia dotyczące składanych dokumentów**
- 6.8.1. dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem",
 - 6.8.2. oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego,
 - 6.8.3. dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - 6.8.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości,
 - 6.8.5. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 6.7 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty,
 - 6.8.6. jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt 6.1.3 oraz pkt 6.3.1 – 6.3.3, dotyczących każdego z tych podmiotów,
 - 6.8.7. jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest dołączyć dokumenty określone w pkt 6.7 SIWZ.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 7.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pisma do Zamawiającego należy kierować na adres Zamawiającego podany w pkt 1 niniejszej SIWZ,
- 7.2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu podany w pkt 1 niniejszej SIWZ. Nie dotyczy to jednak ofert i załączników do niej. W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne, Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w niniejszej specyfikacji sposobów. Oferty Wykonawców, które nie zawierają numeru faksu, mogą zostać odrzucone jako nie spełniające wymagań niniejszej SIWZ. Każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza otrzymanie faksu.
- 7.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną,
- 7.4. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

- 7.5. **osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**
- 7.5.1. osobą ze strony Zamawiającego, upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach formalnych jest Radomir Brodawski (tel. 89 762 9796).
- 7.5.2. osobą ze strony Zamawiającego, upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia jest Elżbieta Bednarz (tel. 530 757 088).
- 7.6. **wyjaśnienie treści SIWZ**
- 7.6.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ,
- 7.6.2. jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania,
- 7.6.3. ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 7.6.2 SIWZ, po upłynięciu, którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 7.6.4. treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej, adres której podano w pkt. 1 SIWZ .
- 7.6.5. nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania,
- 7.6.6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
- 7.7. **modyfikacja treści SIWZ**
- 7.7.1. w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej, adres której podano w pkt. 1 SIWZ,
- 7.7.2. wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi,
- 7.7.3. jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne,
- 7.7.4. jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 PZP,
- 7.7.5. niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień

Publicznych” Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej, adres której podano w pkt 1 SIWZ.

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą

- 9.1. bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
- 9.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- 9.3. w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni,
- 9.4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 10.1. każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia,
- 10.2. oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym, w sposób czytelny, albo ręcznym pismem czytelnym, w języku polskim,
- 10.3. dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 10.4. ofertę należy przygotować na/lub w oparciu o załączniki do SIWZ,
- 10.5. dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym na formularzu ofertowym i jego załącznikach (oświadczeniach) oraz kopiach dokumentów poświadczanych za zgodność z oryginałem powinny znaleźć się: pieczęć firmowa oraz podpisy i pieczęcie imienne osób podpisujących,
- 10.6. do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa:
 - 10.6.1. w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę i podpisania oferty (o ile nie wynika to z przepisów prawa lub innych dokumentów),
 - 10.6.2. w przypadku Wykonawców, którzy chcą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy PZP) – konsorcja, spółki cywilne,
- 10.7. Wymaga się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty były podpisane przez osoby podpisujące ofertę.
- 10.8. Wszystkie karty oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane.
- 10.9. Dokumenty składające się na ofertę należy przekazać Zamawiającemu w następujący sposób: wymaga się, aby oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie, zawierające ofertę, winno być zaadresowane do Zamawiającego i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w następujący sposób:

**„Adaptacja pomieszczeń na potrzeby Dziennego Domu „Senior-WIGOR”
przy MOPS w Bartoszycach.
Nie otwierać przed 9 października 2015 roku”**

- 10.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania (oferty) lub braku którejkolwiek z informacji podanej w pkt. 10.9. SIWZ,
- 10.11. wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca,
- 10.12. uprawnienie do zmiany lub wycofania oferty:
- 10.12.1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę,
 - 10.12.2. w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
 - 10.12.3. powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA”.
 - 10.12.4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem „WYCOFANIE”.
 - 10.12.5. koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożoną ofertą.
 - 10.12.6. koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do ofert.
- 10.13. integralne części oferty stanowią wszelkie oświadczenia, dokumenty i inne załączniki, złożenie których wymagane jest przez postanowienia niniejszej SIWZ,
- 10.14. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane, znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i „część tajna oferty”. Oferta złożona bez podziału na części jawną i tajną jest ofertą jawną. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert.
- 10.15. **postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne)**
- 10.15.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,
 - 10.15.2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie, należy załączyć do oferty,
 - 10.15.3. oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela,
 - 10.15.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,
 - 10.15.5. jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia,
 - 10.15.6. Wykonawców obowiązują postanowienia pkt. 6.6 SIWZ.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 11.1. oferty należy składać do dnia 9 października 2015 roku do godziny 10:00, w siedzibie Zamawiającego:
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bartoszycach, ul. Pieniężnego 10A, pok. A 27 (Sekretariat),
- 11.2. otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 9 października 2015 roku r. o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego:
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bartoszycach, ul. Pieniężnego 10A, pok. A 26 (sala konferencyjna – I piętro),
- 11.3. bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 11.4. podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w poszczególnych ofertach,
- 11.5. informacje, o których mowa w pkt 11.3 i 11.4 SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek,
- 11.6. oferty są jawne po otwarciu i podlegają udostępnieniu, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (pkt 10.14 SIWZ)

12. Opis sposobu obliczania ceny

- 12.1. cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje,
- 12.2. cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego,
- 12.3. cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen,
- 12.4. cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą),
- 12.5. cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia wyliczoną na podstawie przedmiarów z dokładnością do dwu miejsc po przecinku należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” (zgodnym z załącznikiem do SIWZ),
- 12.6. za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający przewiduje wynagrodzenie na podstawie kosztorysu powykonawczego,
- 12.7. w przypadku wątpliwości dotyczącej zakresu, ilości, opisu robót określonych przez pozycję kosztorysu ofertowego brany będzie pod uwagę opis odpowiedniej pozycji z przedmiaru. W takiej sytuacji Zamawiający, zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, poinformuje Wykonawcę o poprawie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wyrazi zgody na poprawienie w/w omyłki,
- 12.8. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty; znaczenie tych kryteriów i sposób oceny ofert

- 13.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych), na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
- 13.2. kryteria oceny ofert i ich znaczenie

Cena oferty - waga 90 %;
Okres gwarancji - waga 10 %.

13.2.1. kryterium „cena oferty”

$Wc = C : C_b \times 90 \text{ pkt}$
C – cena najniższa brutto ze wszystkich ofert badanych i nieodrzuconych, C_b – cena brutto oferty badanej. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę – 90 punktów

13.2.2. kryterium „Okres gwarancji”

$Wg = G_b : G \times 10 \text{ pkt}$
G_b – okres gwarancji na roboty budowlane, stanowiące przedmiot zamówienia , w ofercie badanej, liczony w latach od daty zakończenia i odbioru robót, G – najdłuższy okres gwarancji spośród zgłoszonych w ofertach badanych i nieodrzuconych, liczony w latach od daty zakończenia i odbioru robót; w przypadku okresu gwarancji, zgłoszonego w ofercie najkorzystniejszej w tym kryterium, większego niż 5 lat do wzoru będzie podstawiona liczba 5
Oferta z najdłuższym okresem gwarancji otrzyma maksymalną liczbę – 10 punktów. Oferty z okresem gwarancji ≥ 5 lat otrzymają 10 punktów w odniesieniu do kryterium „okres gwarancji”. Minimalny okres gwarancji na roboty, dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia wynosi 3 lata (36 miesięcy).
Gwarancja liczy się od daty ostatecznego, bezusterkowego, protokolarnego odbioru robót.

punkty wyliczone w każdym z ww. kryteriów zostaną zsumowane. W ten sposób Zamawiający uzyska ocenę końcową K. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę o najwyższej wartości oceny końcowej K. Wynik przedstawiony zostanie w punktach. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

- 13.2.3. w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert,
- 13.2.4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O tym fakcie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
- 13.2.5. Zamawiający wyklucza Wykonawcę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 24 ust. 1 i 2 PZP,
- 13.2.6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 pkt 1 – 8 PZP,
- 13.2.7. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 93 ust. 1 i ust. 1a PZP,
- 13.2.8. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o wykluczeniu Wykonawców, o odrzuceniu ofert oraz o unieważnieniu postępowania, podając w każdym przypadku uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 13.2.9. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w każdym przypadku uzasadnienie faktyczne i prawne, a także inne informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 PZP,
- 13.2.10. niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 2 PZP na stronie internetowej oraz w miejscu publicznym dostępnym w swojej siedzibie.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 14.1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
- 14.2. o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 14.2.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 14.2.2. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.3. w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia,
- 14.4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
 - 14.4.1. w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub
 - 14.4.2. w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
 - 14.4.3. w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów,
- 14.5. o miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę,
- 14.6. w przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 15.1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
- 15.2. od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 10 % ceny ofertowej przedstawionej przez Wykonawcę,
- 15.3. zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
 - 15.3.1. w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Gminy Miejskiej Bartoszyce nr 70 1160 2202 0000 0000 6190 9697 z adnotacją „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – adaptacja pomieszczeń na potrzeby Dziennego Domu „Senior-WIGOR” przy MOPS w Bartoszytach.”
 - 15.3.2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - 15.3.3. w gwarancjach bankowych,
 - 15.3.4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,

15.3.5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2014 poz. 1804).

Sposób przekazania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź: w dniu podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego. W przypadku jakichkolwiek warunków ze strony gwaranta/poręczyciela w zabezpieczeniu Zamawiający odmówi przyjęcia takiego zabezpieczenia – jako niespełniającego wymogów niniejszej SIWZ.

- 15.4. zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem kwoty 30% wysokości zabezpieczenia, która pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Pozostawiona kwota zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie rękojmi za wady,
- 15.5. jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 15.6. jeżeli wyłoniony Wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania,
- 15.7. w trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 15.3 SIWZ,
- 15.8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości,
- 15.9. w zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania zawarte w art. od 147 – 151 PZP.

16. Ogólne warunki umowy

- 16.1. umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie,
- 16.2. postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik do SIWZ,

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 17.1. środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP,
- 17.2. wobec *Ogłoszenia o zamówieniu* oraz *Specyfikacji istotnych warunków zamówienia* środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych,
- 17.3. w niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 17.3.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 17.3.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 17.3.3. odrzucenia oferty odwołującego.
- W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
- 17.4. W przypadku:
- 17.4.1. niezgodnej z przepisami PZP czynności podjętej przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub

- 17.4.2. zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP,
na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie Wykonawca może, w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania, poinformować o nich Zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.
- 17.5. odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.6. Odwołanie wnosi się w terminie:
- 17.6.1. 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego, stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
- 17.6.2. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
- 17.7. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego,
- 17.8. odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.7 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
- 17.9. jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 17.9.1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- 17.9.2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- 17.10. odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu,
- 17.11. odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną,
- 17.12. brak przekazania Zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą,
- 17.13. w przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert,
- 17.14. w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia,
- 17.15. kopię odwołania Zamawiający:
- 17.15.1. przekaże niezwłocznie innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 17.15.2. zamieści również na stronie internetowej, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego,

- 17.16. przystąpienie do postępowania odwoławczego Wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje,
- 17.17. przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie,
- 17.18. odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania,
- 17.19. na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu,
- 17.20. pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI PZP.

18. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. Informacja o umowie ramowej

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP

Zamawiający dopuszcza udzielenie zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 PZP. Zamówienia uzupełniające mogą dotyczyć całości zamówienia opisanego w punkcie 3 SIWZ.

Wynagrodzenie za ewentualne zamówienia uzupełniające określone zostanie na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego w oparciu o składniki cenotwórcze i ceny czynników produkcji, zawarte w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, z którym zawarto umowę.

21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich.

23. Inne informacje

- 23.1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 23.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 23.3. Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówienia z zastosowaniem wymagań, dotyczących art. 29 ust. 4 PZP.

24. Podwykonawcy

- 24.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP.
- 24.2. Zamawiający nie określa, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.
- 24.3. jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 24.4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Postanowienia pkt 3.13 SIWZ stosuje się odpowiednio,
- 24.5. szczegółowe zasady regulujące zakres podwykonawstwa określone są w art. 143a – art. 143c PZP.

25. Postanowienia końcowe

- 25.1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania,
- 25.2. załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego,
- 25.3. udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 25.3.1. Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - 25.3.2. Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
 - 25.3.3. udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego,
 - 25.3.4. udostępnienie będzie mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania,
- 25.4. na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie kopii dokumentów będzie znacząco utrudnione, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione,
- 25.5. kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem Wykonawcy, Zamawiający wykonuje odpłatnie (1 zł za 1 stronę).

26. Wykaz załączników do SIWZ

- 26.1. załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
- 26.2. załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 26.3. załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- 26.4. załącznik nr 4 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
- 26.5. załącznik nr 5 – wykaz osób do wykonania zamówienia;
- 26.6. załącznik nr 6 – wykaz wykonanych robót budowlanych;
- 26.7. załącznik nr 7 – wykaz podwykonawców i prac przewidzianych do wykonania przez podwykonawców;
- 26.8. załącznik nr 8 – oświadczenie o udostępnieniu zasobów;
- 26.9. załącznik nr 9 – projekt umowy;
- 26.10. załącznik nr 10 – STWiOR;
- 26.11. załącznik nr 11 – dokumentacja projektowa wraz z rzutami i decyzjami;
- 26.12. załącznik nr 12 – przedmiary robót.