

UCHWAŁA NR / / 2015

RADY MIASTA BARTOSZYCE

z dnia października 2014 r.

w sprawie: uchwalenia „Programu współpracy Miasta Bartoszyce z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok”.

Na podstawie art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 z póź. zm.), art. 27 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz.715 z późn. zm.) oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z póź. zm.), Rada Miasta Bartoszyce uchwała, co następuje:

§ 1

Po przeprowadzeniu konsultacji zgodnie z Uchwałą Nr XIII/93/2011 Rady Miasta Bartoszyce z dnia 29 grudnia 2011 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz.Urz. Woj. Warm. – Maz. Z dnia 27 lutego 20123 r. poz. 855), uchwała „Program współpracy Miasta Bartoszyce z podmiotami prowadzonymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bartoszyce.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1

Do Uchwały Nr /...../ 2015

Rady Miasta Bartoszyce

Z dnia 29 października 2015 r.

**„PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA BARTOSZYCE
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
I PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2016 ROK”**



Bartoszyce, październik 2015 r.

Spis treści:

ROZDZIAŁ I	POSTANOWIENIA OGÓLNE
ROZDZIAŁ II	CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU
ROZDZIAŁ III	ZASADY WSPÓLPRACY
ROZDZIAŁ IV	ZAKRES PRZEDMIOTOWY
ROZDZIAŁ V	FORMY WSPÓLPRACY
ROZDZIAŁ VI	PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE
ROZDZIAŁ VII	OKRES REALIZACJI PROGRAMU
ROZDZIAŁ VIII	SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU
ROZDZIAŁ IX	WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU
ROZDZIAŁ X	SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU
ROZDZIAŁ XI	INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI
ROZDZIAŁ XII	TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT
ROZDZIAŁ XIII	POSTANOWIENIA KOŃCOWE

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Ilekroć w programie jest mowa o:
 - 1) **Ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 z póź. zm.).
 - 2) **Mieście** – rozumie się przez to Miasto Bartoszyce.
 - 3) **Radzie Miasta** – rozumie się przez to Radę Miasta Bartoszyce.
 - 4) **Burmistrz** – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Bartoszyce.
 - 5) **Programie** – rozumie się przez to „Program współpracy Miasta Bartoszyce z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok”, o których mowa w art.3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
 - 6) **Organizacjach pozarządowych** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
 - 7) **Zadania publiczne** – rozumie się przez to zadania wymienione w art. 4 ust.1 pkt. 1-33 ustawy.

§ 2

Program określa cele, zasady i formy współpracy, zadania priorytetowe, sposób realizacji programu i planowane środki publiczne Miasta na realizację zadań. Ponadto program zawiera informacje o sposobie tworzenia i przebiegu konsultacji programu, a także sposobie powoływania i zasadach działania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

ROZDZIAŁ II

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 3

1. Cel główny programu

Celem głównym programu jest określenie zasad, form i obszarów współpracy organów samorządu miasta z organizacjami w zakresie realizacji zadań publicznych w roku 2016.

2. Cele szczegółowe programu

- 1) określenie priorytetowych zadań publicznych Miasta na rok 2016,
- 2) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców Miasta,
- 3) tworzenie warunków do wyrównywania szans niepełnosprawnych członków społeczności lokalnej Miasta,

- 4) wzmacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wpływ na życie lokalnej wspólnoty,
- 5) zwiększenie zaangażowania mieszkańców Miasta w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 6) wzmocnienie istniejących i nowopowstających Organizacji poprzez zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych przy wsparciu lub powierzeniu im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację,
- 7) integracja Organizacji z terenu Miasta,
- 8) wzmocnienie wsparcia dla inicjatyw, zarówno indywidualnych mieszkańców jak i organizacji podejmowanych w celu eliminowania negatywnych zjawisk dotyczących społeczność lokalną,
- 9) zlecanie zadań publicznych organizacjom pozarządowym celem identyfikacji i rozwiązywania problemów społeczności lokalnych,
- 10) budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Miastem a organizacjami,
- 11) budowanie pozytywnego wizerunku Miasta, poprzez wszechstronne wspieranie organizacji.

ROZDZIAŁ III ZASADY WSPÓLPRACY

§ 4

Współpraca Miasta z organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości oznaczającej współpracę władzy samorządowej z podmiotami programu, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron oznaczającej, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań,
- 3) partnerstwa oznaczającego dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych programów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) efektywności polegającej na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji oraz jawności oznaczającej przejrzyste zasady współpracy oparte na równych, jawnych kryteriach wspierania realizatora zadania publicznego.

ROZDZIAŁ IV

ZAKRES PODMIOTOWY PROGRAMU

§ 5

Na podstawie zdiagnozowanych potrzeb samorządu i opinii organizacji pozarządowych sfer zadań publicznych Miasta, która będzie realizowana we współpracy z organizacjami obejmuje zadania w zakresie:

- 1) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
- 3) kultury fizycznej i sportu,
- 4) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 6) profilaktyki i promocji zdrowia.

ROZDZIAŁ V

FORMY WSPÓŁRACY

§ 6

1. Współpraca o charakterze finansowym odbywać się będzie w następujących formach:
 - 1) zlecenie w drodze konkursów ofert Organizacjom realizacji zadań publicznych w formie powierzenia wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji bądź wspierania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - 2) umowy dotyczące wykonania inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 3) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie małych dotacji zgodnie z art. 19a Ustawy. Miasto może zlecić organizacji wykonanie realizacji zadania publicznego, o którym mowa w art. 19a Ustawy z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:
 - a) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza 10.000 zł.,
 - b) zadanie zostanie zrealizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,
 - c) łączna kwota przekazanych środków tej samej organizacji nie może przekraczać 20.000 zł. w roku kalendarzowym,
 - d) łączna kwota przekazana w tym trybie nie może przekraczać 20 % dotacji planowanych w budżecie Miasta w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez Organizacje Pozarządowe w rozumieniu tego Programu.
2. Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywać się będzie w następujących formach:
 - 1) wzajemnym informowaniu się o kierunkach planowanej działalności i współdziałania,

- 2) publikowaniu informacji ważnych dla organizacji pozarządowych na stronach internetowych Urzędu Miasta Bartoszyce,
- 3) konsultowaniu z Organizacjami, odpowiednio do ich zakresu działania, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz projektów aktów normatywnych dotyczących dziedzin objętych działalnością statutową tych organizacji,
- 4) promowanie osiągnięć i prezentacji dorobku organizacji pozarządowych,
- 5) organizowaniu szkoleń i konferencji dla współpracujących z Miastem Bartoszyce Organizacji,
- 6) doradztwu i współpracy przy pozyskiwaniu przez Organizacje środków finansowych z innych źródeł i pomoc w ich wykorzystaniu i rozliczeniu,
- 7) udzieleniu rekomendacji Organizacjom współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 8) przekazaniu materiałów promocyjnych miasta,
- 9) prowadzeniu kalendarza imprez,
- 10) udostępnieniu lokali i budynków.

Organizacja będzie korzystać z zasobów lokalowych samorządu, zgodnie z zawartymi umowami. Organizacje działające w ramach Programu Miejskiego Centrum Organizacji Pozarządowych Pomocy Społecznej będą korzystać z pomieszczeń biurowych, bazy lokalowej, konsultacyjnej oraz środków technicznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej na podstawie odrębnych porozumień. Miejska Biblioteka Publiczna, Bartoszycki Ośrodek Sportu i Rekreacji będą udostępniać w ramach swoich możliwości pomieszczenia na spotkania, prelekcje organizowane przez organizacje pozarządowe itp.

ROZDZIAŁ VI

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 7

1. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne realizowane w 2016 roku:
PRIORYTET I. Działania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu, w tym:
 - 1) Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym,
 - 2) Organizacja imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych,
 - 3) Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej,
 - 4) Stypendia sportowe, nagrody.
PRIORYTET II. Działania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji, w tym:
 - 1) Promocja twórczości artystycznej, organizacja koncertów, plenerów, festynów, parad, itp.,
 - 2) Wspieranie rozwoju tożsamości kulturowej mniejszości narodowych i etnicznych.

PRIORYTET III. Działania z zakresu edukacji, oświaty i wychowania oraz krajoznawstwa,

w tym:

- 1) organizacja obozów, biwaków, rajdów, wycieczek dydaktyczno – krajoznawczo – turystycznych dla dzieci i młodzieży szkolnej,
- 2) wspieranie w kształceniu ustawicznym po zakończeniu kariery zawodowej.

Zadania z zakresu podpunktu 1 będą kierowane do dzieci i młodzieży głównie ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym, przede wszystkim o niskim statusie materialnym.

PRIORYTET IV. Działania z zakresu ochrony i promocji zdrowia, w tym:

- 1) wspomaganie w zakresie leczenia skutków niepełnosprawności,
- 2) terapia osób z zaburzeniami autystycznymi,
- 3) popularyzacja udzielania pierwszej pomocy,
- 4) wspieranie działań w zakresie opieki paliatywnej,
- 5) wspomaganie w zakresie profilaktyki i terapii chorób.

Działania dotyczące ochrony i promocji zdrowia skupione zostaną na jednym z poważniejszych zjawisk i problemów naszych czasów – niepełnosprawności. Zadania mają na celu stworzenie odpowiednich warunków do prawidłowego funkcjonowania osób niepełnosprawnych. Ponadto wsparcie będzie kierowane na działania dotyczące profilaktyki chorób.

PRIORYTET V. Działania z zakresu udzielania pomocy społecznej rodzinom i osobom

w trudnej sytuacji życiowej w tym:

- 1) prowadzenie domu noclegowego,
- 2) świadczenie usług opiekuńczych,
- 3) świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych,
- 4) prowadzenie punktu przyjmowania i wydawania odzieży, obuwia, sprzętu gospodarstwa domowego itp.

Zadania z zakresu pomocy społecznej mają za zadanie udzielanie wsparcia osobom będącym w trudnej sytuacji materialnej, życiowej itp. i będą objęte pomocą z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. Ich realizacja odbywać się będzie poprzez inicjowanie przedsięwzięć przez samorząd miasta oraz ich zlecanie organizacjom pozarządowym.

§ 8

Przedstawiony powyżej katalog priorytetowych zadań publicznych zaplanowanych na 2016 rok nie wyklucza możliwości powierzenia lub wsparcia innych zadań publicznych pozostających w zakresie Miasta.

ROZDZIAŁ VII
OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 9

„Program współpracy Miasta Bartoszyce z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 r.” będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku.

ROZDZIAŁ VIII
SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 10

1. Program będzie realizowany we współpracy z Organizacjami Pozarządowymi przez Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miasta Bartoszyce w szczególności poprzez:
 - 1) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
 - 2) wspieranie zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w drodze umowy zlecenia,
 - 3) wspólny udział w wykonaniu zadań o charakterze pozafinansowym.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert, w ramach którego warunki konkursowe mogą być konsultowane z organizacjami pozarządowymi o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej.
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych może nastąpić również zgodnie z art. 19a Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

ROZDZIAŁ IX
WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 11

W 2016 roku na realizację niniejszego Programu przeznaczona jest kwota w wysokości nie mniejszej niż 450.000 zł. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie mogą ulec zmianie. Zabezpieczone zostaną one w budżecie Miasta Bartoszyce na 2016 rok w formie uchwały Rady Miasta.

§ 12

Kwota na realizację zadań ujęta w § 11 nie obejmuje działań związanych z profilaktyką alkoholową. Środki na ich realizację określa Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2016.

ROZDZIAŁ X

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 13

1. Wskaźnikami efektywności realizacji programu są w szczególności:
 - 1) liczba ogłoszonych konkursów ofert,
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym w formie wsparcia i w formie powierzenia,
 - 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19 a Ustawy,
 - 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu miasta na realizację zadań publicznych przez Organizację,
 - 6) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta wykorzystanych przez Organizację,
 - 7) liczba projektów aktów prawa miejscowego konsultowanych z Organizacjami,
 - 8) liczba uwag i wniosków zgłoszonych przez Organizację w ramach konsultacji nad programem oraz w czasie jego trwania,
 - 9) terminowość i kompletność sprawozdań składanych przez Organizację z realizacji powierzonych im zadań publicznych.

ROZDZIAŁ XI

INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 14

1. Projekt niniejszego programu opracowany został w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miasta Bartoszyce.
2. Na podstawie § 6. ust. 2 Uchwały Rady Miasta Bartoszyce Nr XIII/93/2011 z dnia 29 grudnia 2011 roku, Burmistrz Miasta Bartoszyce zarządzeniem określił, iż konsultacje odbędą się w formie zamieszczenia projektu aktu prawa miejscowego na stronie internetowej miasta Bartoszyce <http://www.bartoszyce.pl/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej http://bip.warmia.mazury.pl/bartoszyce_gmina_miejska.

ROZDZIAŁ XII

TRYB POWOŁOWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 15

1. W związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z rocznego „Programu Współpracy Miasta z Organizacjami Pozarządowymi i Podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016

- rok” w celu opiniowania składanych ofert, Burmistrz powołuje zarządzeniem imienny skład Komisji Konkursowej, zwanej dalej Komisją.
2. Ogłoszenie o otwartym konkursie w celu zlecenia realizacji zadań publicznych publikowane jest:
 - 1) na stronie internetowej Miasta Bartoszyce,
 - 2) w BIP Urzędu Miasta Bartoszyce,
 - 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Bartoszyce.
 3. Komisja Konkursowa rozpatruje oferty pod względem formalnym oraz merytorycznym.
 4. Z przebiegu oceny merytorycznej ofert sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu posiedzenia,
 - 2) imiona i nazwiska obecnych członków Komisji,
 - 3) liczbę zgłoszonych ofert w ramach każdego z zadań,
 - 4) listy rankingowe ofert w ramach każdego z zadań,
 - 5) podpisy członków Komisji.
 5. Protokoły z przebiegu oceny formalnej i merytorycznej ofert oraz dokumentację konkursową Komisja przedkłada Burmistrzowi miasta Bartoszyce.
 6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Miasta Bartoszyce.
 7. Po dokonaniu wyboru oferty przez Burmistrza Miasta Bartoszyce pracownicy Wydziału Spraw Społecznych przygotowują umowy. Umowę zawiera się na czas określony. Wydział Finansowy Urzędu przekazuje środki finansowe na realizację zadania w terminach wskazanych w Umowie.
 8. Koszty, które nie będą pokrywane w ramach dotacji:
 - 1) budowa, zakup budynków, zakup gruntów oraz działalność gospodarcza,
 - 2) pokrycie deficytu działalności organizacji,
 - 3) udzielenie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
 - 4) pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji (chyba, że stanowi niezbędny element w realizacji projektu),
 - 5) działalność polityczna i religijna.

ROZDZIAŁ XII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

1. Burmistrz Miasta Bartoszyce do 30 kwietnia 2017 roku przedłoży radzie Miasta Bartoszyce sprawozdanie z realizacji niniejszego programu.
2. Sprawozdanie z realizacji Programu będzie opublikowane w BIP.
3. Organizacja otrzymująca środki finansowe w formie dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu prowadzonych działań przez Urząd Miasta Bartoszyce.