

**„Program współpracy Miasta Bartoszyce
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia
2003 r., o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na 2019 rok”**



Spis treści:

WSTĘP

ROZDZIAŁ I	Postanowienia ogólne
ROZDZIAŁ II	Cel główny i cele szczegółowe Programu
ROZDZIAŁ III	Zasady Współpracy
ROZDZIAŁ IV	Zakres podmiotowy i przedmiotowy Programu
ROZDZIAŁ V	Formy współpracy
ROZDZIAŁ VI	Priorytetowe zadania publiczne
ROZDZIAŁ VII	Okres realizacji Programu
ROZDZIAŁ VIII	Sposób realizacji Programu
ROZDZIAŁ IX	Wysokość środków planowanych na realizację Programu
ROZDZIAŁ X	Sposób oceny realizacji Programu
ROZDZIAŁ XI	Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji
ROZDZIAŁ XII	Tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowej
ROZDZIAŁ XIII	Postanowienia końcowe

WSTĘP

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. 2018, poz. 450, z późn. zm.) przewiduje obowiązek uchwalenia przez organy samorządu terytorialnego rocznych Programów Współpracy oraz dopuszcza przyjęcie wieloletnich Programów, które wyznaczają pewien kierunek kreowania polityki w zakresie wzajemnego współdziałania. Miasto Bartoszyce od wielu lat uchwała obligatoryjnie roczne Programy Współpracy.

Organizacje pozarządowe w liczbach:

Jak wynika z notatki informacyjnej Głównego Urzędu Statystycznego z 27.12.2017 r., w Polsce w 2016 r. działało 91,8 tys. stowarzyszeń posiadających osobowość prawną oraz podmiotów z nimi zrównanych. Od 2014 r. ich liczba zwiększyła się o 5%, od 2010 r. o 15%. W 2016 r. zrzeszały one łącznie 9,1 mln członków. Ponadto organizacje te dysponowały 138,4 tys. pełnoetatowymi miejscami pracy, co stanowiło 1,4% przeciętnego zatrudnienia w gospodarce narodowej. Wśród wskazanych wyżej organizacji najliczniejszą grupę stanowiły organizacje społeczne: 73,4 tys. (80%), a następnie fundacje: 13,6 tys. (15%). Najmniej liczne były organizacje samorządu gospodarczego i zawodowego: 2,9 tys., oraz społeczne podmioty wyznaniowe: 1,9 tys. Wśród badanych jednostek co 10 posiadała status organizacji pożytku publicznego (9,1 tys.) Wg danych Starostwa Powiatowego w Bartoszycach z dnia 27.09.2018 r. na terenie powiatu bartoszyckiego funkcjonuje 165 organizacji, w tym 8 stowarzyszeń zwykłych, założonych wg przepisów nowej ustawy Prawo o Stowarzyszeniach (t. j. Dz. U. 2017, poz. 210 z późn. zm.)

Na dzień 28.09.2018 r., Miasto posiada wykaz 132 organizacji na stronie internetowej: <http://bartoszyce.pl/category/ngo/>. Z przyczyn proceduralnych oraz materialnoprawnych nie ma możliwości ustalenia liczby danych organizacji pozarządowych w pełnym zakresie (np. organizacja nie istnieje fizycznie lecz zarejestrowana jest w KRS, itd.). Na okres tworzenia niniejszego projektu można niewątpliwie stwierdzić, iż samorząd współpracuje ściśle z ponad 40 organizacjami pozarządowymi, tj. otrzymuje informacje o danych stowarzyszenia: (15), sporządza umowy o dotacje, udostępnia bądź używa lokale, współorganizuje imprezy itp.

Są to następujące organizacje:

I. SPORT:

1. Miejski Bartoszycki Klub Sportowy „Victoria”
2. Uczniowski Klub Sportowy Szkoła Piłkarska „Legia-Bart”

3. Uczniowski Klub Sportowy „Jedynka”
4. Uczniowski Klub Sportowy „Przyjaźń”
5. Uczniowski Klub Sportowy „Olimp”
6. Miejski Ludowy Klub Sportowy „Siła”
7. Bartoszycki Klub Kyokushin Karate
8. Bartoszycki Klub Kolarski „Rant”
9. Stowarzyszenie Miłośników Szczypiorniaka
10. Bartoszyckie Stowarzyszenie Brydża Sportowego
11. Bartoszycka Szkoła Taekwon-Do
12. Stowarzyszenie Klub Motocyklowy „Wiraż”
13. Zarząd Rejonowy Ligi Obrony Kraju w Bartoszycach
14. Koło Polskiego Związku Wędkarskiego nr 90 w Bartoszycach
15. Wędkarski Klub Sportowy „Ciernik” przy Kole Polskiego Związku Wędkarskiego nr 90 w Bartoszycach

II. REKREACJA:

1. Polski Związek Działkowców Rodzinny Ogród Działkowy „Nad Łyną”
2. Polski Związek Działkowców Rodzinny Ogród Działkowy im.
E. Orzeszkowej
3. Polski Związek Działkowców Rodzinny Ogród Działkowy „Dąbrowa”
4. Polski Związek Działkowców Rodzinny Ogród Działkowy „Bartkowa Rola”

III. KULTURA:

1. ZHP Chorągiew Warmińsko-Mazurska, Hufiec Bartoszyce
2. Stowarzyszenie Sympatyków Młodzieżowego Domu Kultury
w Bartoszycach „Pasja”
3. Stowarzyszenie Bartoszyckie Środowisko Narodowo-Patriotyczne „Patria”
4. Stowarzyszenie „Dolina Róż”
5. Stowarzyszenie „Bartkultura”
6. Towarzystwo Społeczno-Kulturalne Mniejszości Niemieckiej Bartoszyce
i Okolic
7. Stowarzyszenie Absolwentów, Sympatyków, Przyjaciół Szkoły ZS
z UJN „Kałyna”
8. Bartoszycki Uniwersytet Trzeciego Wieku
9. Bartoszycka Grupa Literacka „Barcja”
10. Nowatorski Ośrodek Rozwoju Artystycznego „Nora”
11. Stowarzyszenie B-ce Non-Profit

IV. NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ:

1. Polski Związek Niewidomych Okręg Warmińsko-Mazurski, Zarząd Koła
Bartoszyce

2. Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów, Oddział Rejonowy w Bartoszczykach
3. Warmińsko-Mazurskie Stowarzyszenie Przyjaciół Opieki Paliatywnej
4. Stowarzyszenie „Pomagaj-my”
5. Stowarzyszenie Integracji Osób Niepełnosprawnych SION
6. Polskie Stowarzyszenie Diabetyków, Koło Miejsko-Powiatowe w Bartoszczykach
7. Stowarzyszenie Pomocy Osobom Niepełnosprawnym „Jesteś-my”
8. Stowarzyszenie Amazonek

V. POMOC SPOŁECZNA:

1. Oddział Rejonowy Polskiego Czerwonego Krzyża w Bartoszczykach
2. Polski Komitet Pomocy Społecznej Zarząd Rejonowy w Bartoszczykach

VI. PROFILAKTYKA, OCHRONA ZDROWIA:

1. Polskie Towarzystwo Zapobiegania Narkomanii Oddział Terenowy w Bartoszczykach
2. Bartoszyckie Stowarzyszenie na Rzecz Honorowego Krwiodawstwa, Dawstwa Szpiku Kostnego i Dawców Organów „RUBIN”
3. Stowarzyszenie MONAR, Poradnia Profilaktyczno-Konsultacyjna Olsztyn, Filia Bartoszyce

VII. KOŚCIOŁY I INNE ZWIĄZKI WYZNANIOWE:

1. Zbór Kościoła Chrześcijan Baptystów w Bartoszczykach
2. Kościół pw. św. Alberta Chmielowskiego w Bartoszczykach
3. Kościół Zielonoświątkowy Zbór Jezusa Chrystusa w Bartoszczykach

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Ilekroć w tekście jest mowa o:

1. **Ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r., „o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” (t. j. Dz. U. 2018, poz. 450 z późn. zm.);
2. **Zadaniach publicznych** – rozumie się przez to zadania wymienione w art. 4 ust. 1 pkt. 1-33 ww. ustawy;
3. **Trzecim Sektorze (ngo – z ang.: non governmental organization)** – rozumie się przez to ogół organizacji non-profit, działających pro publico bono wśród dwóch głównych sektorów nowoczesnego państwa: publicznego i rynkowego, niezwiązanych instytucjonalnie z administracją publiczną;
4. **Organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
5. **Mieście** – rozumie się przez to gminę miejską Bartoszyce;

6. **Radzie Miasta** – rozumie się przez to Radę Miasta Bartoszyce;
7. **Urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Miasta Bartoszyce;
8. **Burmistrz** – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Bartoszyce;
9. **Programie** – rozumie się przez to „Program współpracy Miasta Bartoszyce z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r., o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok.”;
10. **Komisji** – rozumie się przez to Komisję konkursową ds. rozpatrzenia i oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r., „o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” na realizację zadań własnych Miasta Bartoszyce w 2018 roku.
11. **Konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art.13 ww. ustawy;
12. **Przewodniczącym** – rozumie się przez to Przewodniczącą Komisji.
13. **Dotacji** - rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 126, art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e, art. 151 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r., o finansach publicznych (t. j. Dz. U. 2017, poz. 2077, z późn. zm.);
14. **Regrantingu** – rozumie się przez to przekazanie dotacji otrzymanej przez organizację za wiedzą i zgodą organu, który tej dotacji udzielił innym organizacjom;
15. **Operatorze projektu** – rozumie się przez to organizację, którym organ administracji publicznej zleca realizację zadania publicznego na szczególnych zasadach, opisanych w art. 16a (zleca realizację całości zadania publicznego, na które otrzymał dotację, realizatorom projektów wybranym w otwartym konkursie ofert);
16. **Realizator projektu** – rozumie się przez to organizację, którym operator projektu zleca wykonanie projektu;
17. **Projekt** – rozumie się przez to zadanie publiczne, mieszczące się w opisanym w ustawie sferach pożytku publicznego (art. 4), realizowane przez realizatora projektu w sposób opisany w art. 16a.

ROZDZIAŁ II

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§2. 1. Cel główny:

Głównym celem programu jest dążenie do harmonijnej i partnerskiej współpracy pomiędzy Miastem a Organizacjami dla jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców miasta. Ogromny wpływ ma tutaj kwestia postrzegania sektorów: samorządu i organizacji nie jako konkurujących ze sobą, ale uzupełniających się w rozwiązywaniu problemów społecznych oraz dostarczaniu dóbr i usług mieszkańcom. Unia Europejska wspiera aktywność organizacji, ponieważ zwiększają one swoimi działaniami spójność ekonomiczną społeczeństwa.

W pierwszych latach transformacji ustrojowej nastąpił duży przyrost trzeciego sektora w Polsce. Sektor ten zmobilizował społeczeństwo do organizacji i finansowania działalności usługowej, którą do tej pory zajmowało się państwo. W ostatnich latach w związku z przeżywanym kryzysem finansowym, m. in. w sektorze finansów publicznych¹.

2. Cele szczegółowe:

Zadaniem obojga współpracujących stron jest stworzenie takich warunków, aby wzajemna współpraca była jak najefektywniejsza. Celami szczegółowymi wzajemnej współpracy są:

- 1) Upowszechnianie modelu realizacji zadań publicznych w drodze współpracy sektora obywatelskiego z samorządem lokalnym, jako przynoszącego wymierne skutki w poprawie jakości życia mieszkańców Miasta Bartoszyce.
- 2) Określenie zasad współpracy oraz wyznaczenie jej obszarów.
- 3) Wzmacnianie potencjału organizacji poprzez wypracowanie różnorodnych mechanizmów i form.
- 4) Budowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej, w tym:
 - a) Wykorzystanie potencjału mieszkańców Miasta poprzez wspieranie działań i inicjatyw obywatelskich, podejmowanych na rzecz wspólnego dobra;
 - b) Promocja postaw obywatelskich i prospołecznych poprzez popularyzację dobrych praktyk;
 - c) Rozwijanie i umacnianie poczucia przynależności do lokalnej społeczności a więc odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;
 - d) Zwiększanie udziału mieszkańców Miasta w definiowaniu i rozwiązywaniu lokalnych problemów.
- 5) Podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych poprzez stworzenie systemu stałej, partnerskiej współpracy przy ich realizacji z jednoczesnym zapewnieniem na ten cel środków finansowych.
- 6) Podejmowanie przedsięwzięć skierowanych do osób w podeszłym wieku.
- 7) Promowanie bartoszyckich organizacji pożytku publicznego w związku z przekazywaniem na ich rzecz 1% podatku.

¹ Prawo budżetowe Państwa i Samorządu 2(1)/2013 Wybrane aspekty współpracy samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi w realizacji zadań publicznych, s. 21-40, J. Adamiak, M. Czupich, A. Ignasiak-Szulc

8) Promowanie idei wolontariatu, w tym wykonywania na zasadach określonych w ustawie, świadczeń na rzecz podmiotów leczniczych, w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej w zakresie wykonywanej przez nie działalności leczniczej.

9) Budowanie i wzmacnianie tożsamości kulturowej mieszkańców Bartoszyce (Bartoszyce - Miasto 3 Kultur).

Sposób realizacji celów zawartych w programie określa §5 i §6.

ROZDZIAŁ III

Zasady współpracy

§3. Współpraca Miasta z Organizacjami będzie opierać się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości** – samorząd przekazuje wykonanie zadań, rozwiązanie problemów itp. Świadczona jest tutaj pomoc – daje się wędkę a nie rybę. Trwa to tak długo, dopóki obywatele nie staną się samodzielni.
- 2) **suwerenności stron** – obie strony współpracy są autonomiczne i szanują swoją niezależność
- 3) **partnerstwa** – współdecydowanie, współudział i współodpowiedzialność obu stron.
- 4) **efektywności** - osiągnięcie możliwie najlepszych rezultatów przy najmniejszych nakładach, przy zachowaniu jakości oraz wartości społecznych.
- 5) **uczciwej konkurencji** – stworzenie równych szans, gdzie kryteria oceny są jawne i dostępne oraz, że unikany jest konflikt interesów, np. łączenia funkcji.
- 6) **jawności** – dostęp do informacji i wiedzy.

ROZDZIAŁ IV

Zakres podmiotowy

§4.1 Zgodnie z ustawodawstwem podmiotami Programu są z jednej strony: organy jednostek samorządu terytorialnego na szczeblu gminy, powiatu i województwa. Z drugiej natomiast – organizacje, wymienione w art. 3. ust. 2 i 3 ustawy, prowadzące odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów jednostek samorządu terytorialnego, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom tych organów. Są to w szczególności:

- stowarzyszenia;
- fundacje;
- osoby prawne i jednostki organizacyjne kościołów i związków wyznaniowych;

- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego oraz:

- fundacje, których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa lub jednostka samorządu terytorialnego, jeżeli:
 - przepisy odrębne stanowią inaczej;
 - majątek tej fundacji nie jest w całości mieniem państwowym, mieniem komunalnym, lub mieniem pochodzącym z finansowania środkami publicznymi w rozumieniu ustawy o finansach publicznych lub
 - fundacja prowadzi działalność statutową w zakresie nauki, w szczególności na rzecz nauki.

Zakres przedmiotowy

2. Przedmiotem współpracy Miasta z Organizacjami jest realizacja zadań publicznych, określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile zadania te są zadaniami własnymi gminy, wymienionymi w art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym. Zasadniczym kryterium jej podjęcia jest prowadzenie przez podmioty swojej działalności statutowej na terenie Miasta bądź na rzecz jej mieszkańców.

3. Współpraca ta:

1) odbywać się będzie w pierwszej kolejności w obszarach wskazanych w rozdziale VI;

2) może przybierać formy pozafinansowe oraz finansowe;

3) będzie uwzględniać inicjatywę lokalną na zasadach określonych w ustawie;

4. Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane w szczególności poprzez:

- otwarte konkursy ofert lub z pominięciem otwartych konkursów ofert, przy zastosowaniu trybu określonego w art. 19a ustawy;
- organizacje mogą również występować w procedurach dotyczących zakupu przez Miasto potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 29.01.2004 r., - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017, poz. 1579 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ V

Formy współpracy

Każda współpraca rozpoczyna się od wymiany informacji. W ustawie również jest mowa o wzajemnej wymianie informacji. Oznacza to, iż nie tylko administracja ma obowiązek przekazywania informacji organizacji, ale przepływ informacji powinien następować również

w drugą stronę. Przepisy prawa nie uściślają w jaki sposób wzajemne informowanie powinno się odbywać. Więc w zależności od lokalnych potrzeb i warunków można ustalić to w różnoraki sposób, np. wykorzystać stronę internetową urzędu, powołać w urzędzie specjalną komórkę, która będzie organizowała wzajemne kontakty. Istotnym elementem wymiany informacji mogą być również Rady Działalności Pożytku Publicznego (wspomniane w treści sprawozdania z Programu Współpracy (...) na 2017 rok). Art. 41e ustawy przewiduje możliwość jej powołania w postaci Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego. Członkami takich Rad są przedstawiciele sektora pozarządowego i przedstawiciele władz publicznych. W gminie odpowiednio swoich reprezentantów w Radzie będzie miała Rada Miasta oraz Burmistrz.

§5.1. Art. 5 ust. 2 ustawy zawiera katalog przykładowych form współpracy samorządu z organizacjami, są to m. in.:

- wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań;
- konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery pożytku publicznego z Radami pożytku publicznego;
- tworzenie wspólnych zespołów doradczych i inicjatywnych, składających się z organizacji i administracji publicznej;

Samorząd może również rozszerzać współpracę m. in. o:

- ✓ doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków;
- ✓ udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z innych źródeł publicznych, sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji;
- ✓ opiniowanie wniosków o dotacje do innych instytucji lub organów administracji publicznej – udzielanie rekomendacji;
- ✓ wspieranie akcji promującej przekazywanie 1% podatku dochodowego od osób fizycznych organizacjom pożytku publicznego;
- ✓ organizowanie wspólnych konferencji i seminariów;
- ✓ wspólne rozpoznawanie potrzeb i wspólne planowanie działań, służących zaspokojeniu tych potrzeb;
- ✓ prowadzenie bazy danych o organizacjach, realizujących zadania publiczne;
- ✓ udostępnianie wykazu organizacji na stronach internetowych organu administracji publicznej;
- ✓ inicjowanie lub organizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych, poszerzających umiejętności zarządzania organizacją;
- ✓ prowadzenie punktów poradnictwa dla organizacji;
- ✓ prowadzenie ośrodków wsparcia dla organizacji;

- ✓ udzielanie bezpłatnych porad prawnych organizacjom;
- ✓ działalność informacyjna w zakresie oferowanych przez inne podmioty szkoleń i publikacji dla organizacji;
- ✓ popularyzacja działalności organizacji na stronach internetowych administracji publicznej;
- ✓ pomoc organizacjom w nawiązywaniu współpracy z mediami;
- ✓ pomoc w nawiązywaniu współpracy międzynarodowej.

Pozafinansowe formy współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi mogą polegać w szczególności na:

- 1) Prowadzeniu we współpracy z organizacjami – w ramach strony internetowej Urzędu Miasta Bartoszyce – internetowego serwisu informacyjnego, poświęconego w całości zagadnieniom związanym z funkcjonowaniem Trzeciego Sektora;
- 2) Prowadzeniu elektronicznej bazy organizacji działających na terenie Bartoszyce:
<http://bartoszyce.pl/category/ngo/> ;
- 3) Informowaniu o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych w budżecie miejskim na realizację tych zadań, o ogłaszanych konkursach ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych oraz o ich wynikach; (równy dostęp do informacji, stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej);
- 4) Informowaniu, inicjowaniu lub współorganizowaniu szkoleń dotyczących problematyki Trzeciego Sektora;
- 5) Przekazywaniu informacji o konkursach grantowych, ogłaszanych przez inne podmioty, m. in. administrację publiczną, organizacje pozarządowe;
- 6) Zapraszaniu przedstawicieli organizacji do udziału w organizowanych spotkaniach, szkoleniach, seminariach oraz konsultacjach związanych ze współpracą Miasta z organizacjami, które odbywać się będą nie rzadziej, niż raz do roku.
- 7) Promowaniu i prezentowaniu działalności organizacji oraz popularyzacji dobrych praktyk związanych z Trzecim Sektorem, m. in. na stronach internetowych Urzędu;
- 8) Udzielaniu rekomendacji organizacjom współpracującym z Miastem;
- 9) Przekazywaniu materiałów promocyjnych miasta;
- 10) Współdziałaniu w ramach zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 11) Uhonorowaniu przez Burmistrza wyróżniających się w działaniach na rzecz społeczności lokalnej wolontariuszy oraz inicjatyw pozarządowych w postaci organizacji cyklicznej imprezy: „Dzień wolontariusza”;
- 12) Udziale osób wskazanych przez organizacje w pracach Komisji konkursowych ds. rozpatrzenia i oceny ofert złożonych przez organizacje na realizację zadań własnych Miasta, którzy nie aplikują do ocenianych konkursów.

§6.1 Miasto Bartoszyce przede wszystkim wspiera organizacje pozarządowe, pomimo, iż badania nad współpracą między samorządem a trzecim sektorem dowodzą, iż stosując tryb powierzania zadań publicznych organizacjom, można budować faktyczny potencjał trzeciego sektora, zwłaszcza

na poziomie lokalnym w sposób nieporównywalnie bardziej efektywny niż w przypadku trybu wspierania. Niemniej formy współpracy Miasta z Organizacjami polegają na zleceniu zadań publicznych, przede wszystkim w formie wspierania ich wykonania wraz z udzieleniem dotacji na ten cel. Zlecenie następuje w szczególności w drodze przeprowadzenia i rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert w trybie jawnego wyboru ofert. Z budżetu Miasta mogą być udzielane dotacje na cele publiczne, związane z realizacją zadań Miasta podmiotom, które:

- a) zgodnie ze statutem nie działają w celu osiągnięcia zysku lub zysk przeznaczają na cele statutowe;
- b) realizują zadania na rzecz Miasta i jego mieszkańców, wyszczególnione w Programie, na które zostały zabezpieczone środki finansowe.

2. Dofinansowanie, zgodnie z §4 ust. 4 możliwe jest również w trybie pozakonkursowym, przewidzianym w przepisach prawa lub ustawą „Prawo zamówień publicznych”. Celowość złożonych w powyższym trybie ofert stwierdza Wydział Kultury, Sportu, Współpracy i Rozwoju, który opinię przedkłada Burmistrzowi.

3. Środki finansowe pochodzące z dotacji przeznaczone są wyłącznie na wykonanie określonego przedsięwzięcia i nie mogą być wykorzystywane na:

- 1) zadania i zakupy inwestycyjne;
- 2) remonty lokali i budynków;
- 3) zakup gruntów;
- 4) udzielanie pomocy finansowej;
- 5) działalność gospodarczą.

4. Zlecenie organizacjom przez Miasto Bartoszyce realizacji zadań publicznych może mieć charakter wieloletniej współpracy.

5. Ogłaszanie otwartych konkursów ofert na zlecenie realizacji zadań własnych Miasta Bartoszyce następuje według poniższych zasad:

- 1) materiały, w tym specyfikacje do ogłoszeń konkursowych przygotowują upoważnieni pracownicy Wydziału Kultury, Sportu, Współpracy i Rozwoju Urzędu Miasta Bartoszyce;

- 2) ogłoszenia konkursowe przygotowują i podają do publicznej wiadomości upoważnieni pracownicy Wydziału Kultury, Sportu, Współpracy i Rozwoju Urzędu Miasta Bartoszyce;
- 3) Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert ogłaszane jest:
 - na stronie internetowej Miasta,
 - w BIP Urzędu,
 - na tablicy ogłoszeń Urzędu.
- 4) Wyniki postępowania konkursowego podawane są do publicznej wiadomości w formie zarządzenia Burmistrza oraz ogłaszane analogicznie jak w § 6 ust. 5 pkt. 3.
- 5) W postępowaniu dotyczącym udzielenia dotacji należy stosować aktualne wzory dokumentów określone rozporządzeniem ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.

ROZDZIAŁ VI

Priorytetowe zadania publiczne

§7. Na 2019 r. wyznaczone zostają następujące obszary współpracy finansowej oraz pozafinansowej w sferze realizacji zadań publicznych, a w ich ramach zadania priorytetowe (przy poszczególnych priorytetach zastrzega się tylko wsparcie pozafinansowe):

PRIORYTET I.

w zakresie: upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- 1) Organizacja szkoleń sportowych oraz udział we współzawodnictwie sportowym.
- 2) Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych.
- 3) Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej.

PRIORYTET II.

w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych :

- 1) Promocja twórczości artystycznej, organizacja koncertów, plenerów, festynów, parad, spotkań autorskich, poetyckich i literackich, itp.
- 2) Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, jak również wspieranie rozwoju tożsamości kulturowej mniejszości narodowych i etnicznych.
- 3) Budowanie tożsamości kulturowej Miasta poprzez wsparcie twórczości kulturalnej w zakresie literatury i poezji.
- 4) Budowanie tożsamości lokalnej poprzez wydarzenia upamiętniające związane z Bartoszczykami osoby ze świata kultury.
- 5) Organizacja lokalnych konkursów literackich i poetyckich.

PRIORYTET III.

w zakresie: ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15.04.2011 r., o działalności leczniczej (art.4 ust. 1 pkt. 5 t. j. Dz. U.2018, poz. 160 z późn. zm.), oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

- 1) Wspomaganie w zakresie leczenia skutków niepełnosprawności.
- 2) Terapia osób z zaburzeniami autystycznymi.
- 3) Popularyzacja udzielania pierwszej pomocy.
- 4) Wspieranie działań w zakresie opieki paliatywnej.
- 5) Wspomaganie w zakresie profilaktyki i terapii chorób.
- 6) Aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych.

PRIORYTET IV.

w zakresie: edukacji, oświaty i wychowania oraz turystyki i krajoznawstwa dzieci, młodzieży i osób w podeszłym wieku oraz wspieranie w kształceniu ustawicznym po zakończeniu kariery zawodowej:

- 1) Organizacja obozów, biwaków, rajdów, wycieczek dydaktyczno-krajoznawczo-turystycznych dla dzieci i młodzieży szkolnej.
- 2) Aktywne korzystanie z różnych form życia kulturalnego, artystycznego, sportowego i turystycznego osób w podeszłym wieku.
- 3) Wspieranie w kształceniu ustawicznym po zakończeniu kariery zawodowej.

PRIORYTET V.

w zakresie: pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej:

- 1) Prowadzenie domu noclegowego.
- 2) Świadczenie usług opiekuńczych.
- 3) Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych.
- 4) Prowadzenie punktu przyjmowania i wydawania odzieży, obuwia, sprzętu gospodarstwa domowego itp.

Zadania z zakresu pomocy społecznej mają udzielić wsparcia osobom będącym w trudnej sytuacji materialnej, życiowej itp. i są realizowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

PRIORYTET VI.

w zakresie: organizacji wydarzeń kulturalnych, rekreacyjno-sportowych o charakterze promocyjnym, w tym promujące wolontariat:

- 1) Zwiększenie aktywności społeczności lokalnej na rzecz dobra wspólnego.
- 2) Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.

- 3) Zwiększenie liczby ofert związanych z organizacją czasu wolnego dla mieszkańców i turystów.
- 4) Stymulowanie rozwoju i promowanie osiągnięć wolontariatu poprzez tworzenie warunków sprzyjających włączeniu się organizacji pozarządowych i innych podmiotów w realizację zadań Miasta,
- 5) Wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów pożytku publicznego oraz ich aktywizacja poprzez efektywną współpracę z samorządem terytorialnym w realizacji działań kulturalnych, sportowo- rekreacyjnych, turystycznych oraz promujących Miasto.

ROZDZIAŁ VII

Okres realizacji Programu

- §8.** 1. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 roku.
2. Obowiązek sprawozdawczy z wykonania zadania publicznego będzie realizowany w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego.

ROZDZIAŁ VIII

Sposób realizacji Programu

§9. Program będzie realizowany we współpracy z Organizacjami przez Wydział Kultury, Sportu, Współpracy i Rozwoju poprzez:

- 1) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji, w drodze umowy.
- 2) wspieranie zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w drodze umowy.
- 3) współdziałanie w wykonywaniu zadań o charakterze pozafinansowym.

ROZDZIAŁ IX

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§10.1. Środki finansowe, zgodnie z art. 5a, ust. 4 pkt 8 ustawy, na realizację zadań wymienionych w §7 określone zostaną w uchwale budżetowej na rok 2019 i wyniosą nie mniej

niż 490 000 zł. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie mogą ulec zmianie. Zostaną one zabezpieczone w budżecie Miasta na 2019 rok w formie uchwały Rady Miasta.

2. Kwota na realizację zadań ujęta w §10.1 nie obejmuje działań związanych z profilaktyką alkoholową. Środki na ich realizację określa Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2019 rok.

ROZDZIAŁ X

Sposób oceny realizacji Programu

§11.1 Burmistrz do 31 maja 2019 r. przedłoży Radzie Miasta sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu, w którym dokonana zostanie ocena stanu współpracy Miasta z Trzecim Sektorem.

2. Sprawozdanie będzie zawierać wskaźniki efektywności realizacji programu w zakresie dotacji, dotyczące w szczególności:

- 1) Liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) Liczby ofert złożonych przez organizacje pozarządowe do otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 3) Liczby organizacji pozarządowych, które zwróciły się o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert;
- 4) Liczby organizacji pozarządowych, które uzyskały dotację na realizację zadań publicznych;
- 5) Liczby odrzuconych ofert;
- 6) Wysokości środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym (w zakresie udzielonych dotacji);
- 7) Liczby beneficjentów zrealizowanych zadań publicznych (w zakresie udzielonych dotacji);
- 8) Wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
- 9) Wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych;
- 10) Liczba zespołów, w których zasiadali przedstawiciele organizacji pozarządowych (zespoły opiniująco-doradcze, etc.);
- 11) Liczby zrealizowanych wspólnie zadań (w oparciu o udzielone dotacje);
- 12) Liczby zadań pozostałych (pозafinansowych).

3. Sprawozdanie z realizacji programu będzie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta.

ROZDZIAŁ XI

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

Organy administracji publicznej przygotowując akty prawne powinny konsultować je ze środowiskiem *ngo*, jeśli zakres tych aktów dotyczy sfery działalności statutowej organizacji. (art. 5 ust. 2 pkt 3 ustawy). Konsultacja to nie tylko umożliwienie zapoznania się z projektem, ale także otwartość na wyrażenie przez organizacje opinii i gotowość do ich uwzględnienia lub poinformowania dlaczego uwzględnione nie zostały. Organ stanowiący ma obowiązek w formie uchwały określić w jaki sposób akta prawa miejscowego będą konsultowane z organizacjami lub z Radą Działalności Pożytku Publicznego (art. 5 ust. 5 ustawy). Rada Miasta w dniu 29.12.2011 r. przyjęła uchwałę nr XIII/93/2011, której §2 ust. 1 pkt 2 stanowi, iż przedmiotem konsultacji są projekty rocznych lub wieloletnich programów współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi.

§12.1. Projekt niniejszego Programu opracowany został w Wydziale Kultury, Sportu, Współpracy i Rozwoju Urzędu Miasta Bartoszyce, na podstawie:

- 1) Propozycji realizacji zadań własnych Miasta uznanych za priorytetowe przez Wydział Kultury, Sportu, Współpracy i Rozwoju Urzędu Miasta Bartoszyce;
- 2) Dotychczasowej współpracy pomiędzy organizacjami i Miastem;
- 3) Propozycji organizacji, które w związku z konsultacjami wyraziły opinie i/lub złożyły uwagi do projektu Programu do dnia 23.10.2018 r., organizacje przedstawiły swoje propozycje.

2. Zgodnie z §6 ust. 2 pkt. 1 Uchwały Rady Miasta Bartoszyce Nr XIII/93/2011 z dnia 29 grudnia 2011 r., Burmistrz Zarządzeniem Nr 158/2018, z dnia 12 października 2018 r. określił, iż konsultacje odbędą się w formie zamieszczenia projektu Programu na stronie internetowej Miasta: www.bartoszyce.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta: bip.bartoszyce.pl w terminie od 15 października do 23 października 2018 r.

3. Wyniki konsultacji zamieszczono w BIP Miasta.

ROZDZIAŁ XII

Tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowej

§13.1 Komisję do spraw rozpatrzenia i oceny ofert złożonych na realizację zadań własnych Miasta powołuje w drodze zarządzenia Burmistrz.

2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
3. Do członków Komisji (reprezentujących organ), biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy art. 24-26 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r., - Kodeks postępowania administracyjnego, dotyczące wyłączenia pracownika.
4. Przewodniczący oraz członkowie Komisji przed przystąpieniem do czynności konkursowych po przedstawieniu nazw oferentów składają stosowne pisemne oświadczenie o bezstronności.
5. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji Konkursowej.
6. Informacje o terminie i miejscu posiedzenia przekazywane są każdemu członkowi Komisji telefonicznie lub pocztą mailową.
7. Obsługę kancelaryjną prac Komisji prowadzi Wydział Kultury, Sportu, Współpracy i Rozwoju Urzędu Miasta Bartoszyce.
8. Komisja, działając zgodnie z zasadami określonymi w zarządzeniu Burmistrza, o którym mowa w §12 dokonuje oceny złożonych ofert pod względem formalnym i merytorycznym.
9. Obrady Komisji konkursowej uznaje się za ważne, jeżeli uczestniczy w nich więcej, niż połowa osobowego składu Komisji.
10. Komisja może wykonywać swoje obowiązki nawet wtedy, gdy w wyniku ogłoszenia konkursu zgłoszono tylko jedną ofertę, o ile spełnia ona kryteria formalne oraz merytoryczne.
11. Każda oferta podlega szczegółowej analizie pod względem stopnia spełniania warunków zawartych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
12. Ustala się następujący tryb pracy Komisji:
 - 1) Przewodniczący informuje Komisję o liczbie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszony konkurs;
 - 2) Przewodniczący dokonuje omówienia ofert;
 - 3) Członkowie komisji zapoznają się ze złożonymi ofertami;
 - 4) Oferty, które nie spełniły warunków zawartych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert nie będą dalej procedowane;
 - 5) Stopień spełniania każdego z warunków sformułowanych w ogłoszeniu konkursu przez złożoną ofertę poddaje się osobnej ocenie podlegającej punktacji, przyjmując dla każdego kryterium odrębną określoną skalę;
 - 6) Przy ocenie ofert członkowie Komisji mogą korzystać z opinii zaproszonych ekspertów;
 - 7) Końcowa ocena oferty polega na zsumowaniu punktów przyznanych przez członków Komisji;

- 8) Na podstawie ocen poszczególnych ofert tworzy się listę projektów wraz z propozycją dotacji na ich realizację;
 - 9) Przewodniczący Komisji informuje członków Komisji o wynikach obrad;
 - 10) Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół;
 - 11) Protokoły z przebiegu oceny formalnej i merytorycznej ofert oraz dokumentację konkursową Komisja przedkłada Burmistrzowi;
 - 12) Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz;
 - 13) Burmistrz po zapoznaniu się z wynikami obrad Komisji określa w drodze zarządzenia organizacje, którym zostaną zlecone zadania wraz ze wskazaniem wysokości dotacji na ten cel;
 - 14) W przypadku otrzymania przez podmiot dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana, strony dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania;
 - 15) Wyniki konkursu podlegają ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Bartoszyce oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
13. Przyjmuje się następujące kryteria oceny ofert:
- 1) formalne;
 - 2) merytoryczne.
14. Każda oferta podlega szczegółowej analizie pod względem stopnia spełnienia warunków zawartych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
15. Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert zostanie zawarty w ogłoszeniach otwartych konkursów ofert.
16. Organizacja otrzymująca środki finansowe w formie dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu, o finansowaniu bądź dofinansowaniu prowadzonych działań przez Burmistrza (szczegółowy zakres zapisu zawiera umowa o wsparcie lub powierzenie zadania).
17. Burmistrz przy pomocy upoważnionych pracowników może dokonywać okresowych kontroli dotacji, zgodnie z art. 17 ustawy, w szczególności:
- stopnia realizacji zadania;
 - efektywności, rzetelności i jakości realizacji zadania;

- prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
- prowadzenia dokumentacji związanej z realizowanym zadaniem.

ROZDZIAŁ XIII

Postanowienia końcowe

Zmiana niniejszego Programu wymaga formy przyjętej dla jego uchwalenia. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy.