

UCHWAŁA NR XXXII/204/2020
RADY MIASTA BARTOSZYCE

z dnia 29 grudnia 2020 r.

**w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z cmentarzy komunalnych oraz domu przedpogrzebowego
na terenie Gminy Miejskiej Bartoszyce**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zmianami) oraz art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1947), Rada Miasta Bartoszyce uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Przyjmuje się regulamin korzystania z cmentarzy komunalnych na terenie Gminy Miejskiej Bartoszyce stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Przyjmuje się regulamin domu przedpogrzebowego stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Tracą moc Uchwały:

- XXXV/257/2013 Rady Miasta Bartoszyce z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu korzystania z cmentarzy komunalnych na terenie Gminy Miejskiej Bartoszyce
- XXVIII/179/2016 Rady Miasta Bartoszyce z dnia 24 listopada 2016 r. zmieniająca uchwałę Rady Miasta Bartoszyce w sprawie uchwalenia Regulaminu korzystania z cmentarzy komunalnych na terenie Gminy Miejskiej Bartoszyce

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bartoszyce.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Stanisław Dubicki

Regulamin korzystania z cmentarzy komunalnych w Bartoszycach

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Cmentarz komunalny jako obiekt umożliwiający oddawanie czci osobom zmarłym wymaga szczególnej troski osób odwiedzających.

2. Regulamin określa zasady korzystania z cmentarzy komunalnych stanowiących własność Gminy Miejskiej Bartoszyce, to jest:

- 1) cmentarza komunalnego przy ul. Kętrzyńskiej,
- 2) cmentarza komunalnego przy ul. Leśnej.

3. Cmentarz komunalny służy do pochowania wszystkich zmarłych bez względu na ich narodowość, wyznanie, światopogląd, pochodzenie społeczne i rodzaj obrzędu.

4. Cmentarz komunalny przyjmuje do pochowania każdego zmarłego niezależnie od miejsca jego śmierci.

5. Cmentarz komunalny utrzymywany jest jako teren zieleni o założeniu parkowym z podziałem na kwatery i drogi dojazdowe, a znajdujące się na nich drzewa i krzewy podlegają ochronie.

Rozdział 2. Zarządca i obsługa administracyjna cmentarzy

§ 2.

1. Zarządcą cmentarzy jest Burmistrz Miasta Bartoszyce.

2. Wszelkie sprawy dotyczące korzystania z cmentarzy prowadzone są w siedzibie Zarządcy przez Wydział Techniczno-Komunalny Urzędu Miasta Bartoszyce w godzinach pracy Urzędu tj.: poniedziałek od 8.00 do 16.00, wtorek - piątek od 7.00 do 15.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych.

3. Zarządca odpowiada w szczególności za:

- prowadzenie ksiąg cmentarnych;
- rezerwację miejsc grzebalnych;
- lokalizację grobów;
- likwidację grobów o nie przedłużonych terminach ważności;
- prowadzenie ewidencji wydanych zezwoleń na wykonywanie prac na terenie cmentarzy;
- nadzór nad budową nagrobków i grobowców;
- ustawianie ławek oraz zagospodarowanie otoczenia grobów.
- zagospodarowanie cmentarzy;
- monitorowanie stanu drzewostanu znajdującego się na terenie cmentarzy komunalnych.

§ 3.

1. Sprawy związane z obsługą administracyjną oraz prace w zakresie utrzymania czystości i porządku cmentarzy komunalnych w Bartoszycach, prowadzi na rzecz Zarządcy cmentarzy, podmiot gospodarczy zwany Administratorem wskazany przez Burmistrza Miasta Bartoszyce.

2. Administrator cmentarzy przyjmuje interesantów w godzinach pracy tj.: poniedziałek - piątek od 7.00 do 15.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych.

§ 4.

1. Usługi pogrzebowe na cmentarzach komunalnych w Bartoszycach mogą być wykonywane przez wszystkich przedsiębiorców, posiadających uprawnienia do prowadzenia tego typu działalności oraz po przedstawieniu ich Zarządcy.

2. Wszelkie wnioski i skargi dotyczące cmentarzy komunalnych w Bartoszycach oraz usług cmentarnych realizowanych na cmentarzach komunalnych w Bartoszycach można zgłaszać pisemnie lub telefonicznie do Zarządcy.

Rozdział 3. Przepisy porządkowe obowiązujące na cmentarzach

§ 5.

1. Cmentarze komunalne w Bartoszycach otwarte są dla odwiedzających groby codziennie.

2. W przypadku wystąpienia warunków mogących stwarzać zagrożenie dla osób przebywających na terenie cmentarza bądź przemawiają za tym względy sanitarne, o których mowa w przepisach szczególnych Zarządca cmentarza może czasowo ograniczyć wstęp na teren cmentarza dla odwiedzających lub zezwolić na dokonanie pochówku w innym terminie.

3. Osoby przebywające na terenie cmentarzy zobowiązane są do zachowania ciszy, powagi i szacunku należnego zmarłym.

4. Porządkowanie i pielęgnacja grobów oraz ich bezpośredniego otoczenia nie należy do obowiązków administratora cmentarza.

§ 6.

1. Na terenie cmentarzy komunalnych zabrania się w szczególności:

- zakłócania ciszy i porządku, w tym używania nośników dźwięku,
- wprowadzania zwierząt, z wyjątkiem psów przewodników,
- sprzedaży, podawania, spożywania oraz wnoszenia napojów alkoholowych,
- wyrzucania śmieci z porządkowanych grobów, w miejsca do tego nie przeznaczone,
- żebractwa,
- umieszczania reklam i ogłoszeń,
- prowadzenia działalności handlowej,
- sadzenia drzew i krzewów lub ich usuwania, bez zgody Zarządcy cmentarza,
- palenie ognisk, gromadzenie śmieci poza miejscami wyznaczonymi i ich spalanie,
- tarasowania dróg i przejść na kwatery grzebalne oraz ścieżek międzyrzędowych i między mogiłowymi,
- zagospodarowania otoczenia grobów i stawiania ławek bez uzgodnienia z Zarządcą cmentarzy,
- wykonywania prac ziemnych, kamieniarskich w tym demontaż, montaż oraz budowa nowych nagrobków bez uzgodnienia z Zarządcą cmentarzy,
- pozostawiania nadmiaru ziemi, kamieni, gruzu powstałych z kopania grobów i budowy grobowców oraz innych prac budowlanych, po zakończeniu robót,
- mycia pojazdów i urządzeń na terenie cmentarzy.

§ 7.

1. Za utrzymanie grobu lub miejsca grzebalnego w sposób zgodny z postanowieniami niniejszego regulaminu odpowiedzialność wobec Zarządcy oraz osób trzecich ponoszą osoby, które wniosły opłaty związane z nabyciem uprawnienia do tego miejsca grzebalnego, zwane dalej „dysponentem grobu”.

2. Prace związane z zagospodarowaniem powierzchni grzebalnej oraz terenu wokół grobu tj. postawienie nagrobka, utwardzenie, montaż małej architektury itp. Wymagają pisemnego zezwolenia Zarządcy, wydawanego na wniosek dysponenta miejsca grzebalnego. Odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe wskutek niewłaściwego zagospodarowania powierzchni grzebalnej i terenu z nią sąsiadującego ponoszą dysponenti.

3. Zagospodarowanie otoczenia grobu nie może przekraczać powierzchni terenu otaczającego miejsce grzebalne. W przypadku stwierdzenia, iż wykonanie i zagospodarowanie nie spełnia powyższego wymogu Zarządca cmentarza, lub podmiot przez niego upoważniony wezwie dysponenta grobu do usunięcia nieprawidłowości, a w przypadku braku reakcji usunie na koszt dysponenta grobu.

4. Utrzymanie porządku w obrębie grobów oraz dbałość o to, by stan techniczny nagrobków nie zagrażał bezpieczeństwu osób przebywających na cmentarzu, składanie śmieci wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych należy do podstawowych obowiązków dysponentów grobów.

§ 8.

1. Przy zgłoszeniu Zarządcy dotyczącego ustawienia ławki przy grobie lub zagospodarowania jego otoczenia, dysponent grobu zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o usunięciu ww. elementów na własny koszt, w przypadku wystąpienia kolizji utrudniających korzystanie z części cmentarza przeznaczonych do wspólnego użytku, tj. ścieżek między mogiłowych i międzyrzędowych.

2. W przypadku stwierdzenia ustawienia ławki lub wykonania zagospodarowania otoczenia grobu bez uzgodnienia z Zarządcą cmentarza, w sposób ograniczający lub utrudniający sprawowanie opieki nad sąsiednimi grobami, dysponenti grobów są zobowiązani do usunięcia ww. elementów w terminie wskazanym przez Zarządcę cmentarza.

3. W razie nie usunięcia przez opiekunów grobów ławek oraz zagospodarowania otoczenia grobów, określonych w pkt. 1 i 2, w terminie wskazanym przez Zarządcę cmentarza, elementy te zostaną usunięte przez Administratora cmentarza i zdeponowane na jego zapleczu gospodarczym przez okres 6 miesięcy, celem umożliwienia odebrania ich przez opiekunów grobów. Po upływie w/w. terminu usunięte przedmioty będą wywożone na wysypisko miejskie.

Rozdział 4. Gospodarka miejscami grzebalnymi

§ 9.

1. Pochówki na cmentarzach, odbywają się w kwaterach, według kolejności miejsc i zgodnie z obowiązującym planem zagospodarowania cmentarza.

2. Odstępstwo od planu pochówków na cmentarzach, wymagają uzyskania pisemnej zgody Zarządcy cmentarza. Zgody te wydawane są bezpłatnie, na podstawie pisemnych wniosków kierowanych przez osoby uprawnione do Zarządcy cmentarzy.

§ 10.

1. Rezerwacja miejsc grzebalnych dla osób żyjących możliwa jest wyłącznie na cmentarzu przy ul. Leśnej, na kwaterach bieżącego chowania.

2. Na cmentarzu przy ul. Kętrzyńskiej rezerwacja miejsc grzebalnych możliwa jest wyłącznie w przypadku dysponowania już grobem ziemnym oraz zaistnienia sytuacji, w której warunki terenowe nie dają możliwości utworzenia samodzielnego grobu ziemnego, umożliwiają natomiast wygospodarowanie dodatkowego wolnego miejsca grzebalnego, przyległego bez ścieżki między mogiłowej do istniejącego grobu.

3. Miejsce grzebalne zwolnione po ekshumacji oraz miejsca rezerwowe, których ważność nie została przedłużona, pozostają do dyspozycji Zarządcy cmentarzy komunalnych.

§ 11.

1. Zarządcy cmentarzy przysługuje prawo likwidacji grobu, o nie przedłużonym terminie ważności, na podstawie Ustawy z 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1473 ze zmianami).

2. Likwidacja grobu winna być poprzedzona informacją na grobie. Dodatkowo informację tą umieszcza się na tablicy ogłoszeń zlokalizowanej przy wejściu na teren cmentarza – przez okres 12 miesięcy – przed terminem likwidacji grobu. Z powyższych czynności zarządca cmentarza sporządza protokół.

3. Szczątki ludzkie z grobu przeznaczonego przez Zarządcę do ponownego zagospodarowania, pozostają w tym samym miejscu, na podstawie pisemnego oświadczenia złożonego przez nowego dysponenta, przy zakupie miejsca grzebalnego.

4. Zarządca cmentarza nie ma obowiązku powiadamiania osób uprawnionych do dysponowania grobem lub miejscem rezerwowym o mijającym terminie ważności grobu lub miejsca rezerwowego.

Rozdział 5.

Wjazd i poruszanie się pojazdów mechanicznych na terenie cmentarza

§ 12.

1. Do wjazdu na teren cmentarzy uprawnione są pojazdy: służb komunalnych związane z administracją i nadzorem cmentarzy, Policji, Straży Miejskiej, Pogotowia Ratunkowego, Straży Pożarnej, pojazdy konduktu pogrzebowego przewożące ciało lub prochy osoby zmarłej oraz kwiaty i wieńce.

2. Wjazd pojazdów mechanicznych na teren Cmentarzy komunalnych osób niepełnosprawnych ruchowo, posiadających grupę inwalidzką oraz legitymujących się właściwym orzeczeniem lekarskim, w celu odwiedzin grobów bądź uczestnictwa w ceremonii pogrzebowej dopuszczalny jest w dniach i godzinach pracy Administratora cmentarza lub w Dzień Wszystkich Świętych oraz w Dzień Zaduszny w godzinach otwarcia bram. Wjazd należy uzgodnić z Administratorem cmentarza.

3. Przedsiębiorcom, w celu wykonania ceremonii pogrzebowych umożliwia się wjazd pojazdów konduktu pogrzebowego na teren cmentarzy komunalnych.

4. Przedsiębiorcom, świadczącym usługi związane z przygotowaniem miejsc do pochówku, wykonaniem prac budowlanych bądź kamieniarskich w tym demontaż lub montaż nagrobka, wjazd umożliwia się samochodami o ciężarze całkowitym do 2,5 t., w dni robocze, w godzinach pracy administracji cmentarza, po uprzednim zgłoszeniu minimum na jeden dzień wcześniej u Administratora cmentarza. Kierujący pojazdami mogą poruszać się po utwardzonych drogach cmentarnych i zobowiązani są zachować szczególną ostrożność, poruszać się z prędkością do 10 km/h oraz nie tarasować dróg cmentarnych i ścieżek. Wjazd na cmentarz jest odpłatny zgodnie z cennikiem obowiązującym uchwałą przyjętą przez Radę Miasta Bartoszyce po przedstawieniu zezwolenia wydanego przez Zarządcę na określone prace.

Rozdział 6.

Świadczenie usług pogrzebowych i cmentarnych

§ 13.

1. Do prowadzenia na terenie cmentarzy komunalnych w Bartoszycach, działalności gospodarczej związanej z usługami pogrzebowymi, tj. w szczególności: pochówkami, ekshumacjami, pielęgnacją grobów i budową grobowców, upoważnieni są wyłącznie ci przedsiębiorcy, którzy złożyli u Zarządcy cmentarza dokumenty uprawniające do prowadzenia tego typu działalności tj. odpis z krajowego rejestru sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

2. Usługi związane z przeprowadzeniem pogrzebu lub ekshumacji można prowadzić po ich uprzednim zgłoszeniu u Zarządcy cmentarza i ustaleniu daty i terminu.

3. Podmioty przyjmujące zlecenie wykonania pochówku lub ekshumacji na cmentarzach komunalnych w Bartoszycach, przed przystąpieniem do pracy, zobowiązane są do uzyskania wskazania lokalizacji miejsca przez Zarządcę cmentarza.

§ 14.

1. Pogrzeby na cmentarzach komunalnych w Bartoszycach mogą być wykonywane w dni robocze od godz. 9.00 do godz. 15.00, oraz w soboty w godzinach od 9.00 do 12.00. W uzasadnionych przypadkach godziny te mogą ulec zmianie.

2. Organizator usługi pogrzebowej zobowiązany jest do potwierdzenia Administratorowi w formie pisemnej (email, sms lub fax) terminu i miejsca ceremonii pogrzebowej (pochówku) lub korzystania z Sali Domu Przedpogrzebowego w ciągu 1 godziny od zgłoszenia telefonicznego. Brak pisemnego potwierdzenia będzie traktowane jako rezygnacja.

3. Zabezpieczenie właściwych i bezpiecznych warunków przemieszczania się konduktu pogrzebowego, poza utwardzonymi drogami cmentarnymi, leży w obowiązku podmiotu wykonującego pochówek.

§ 15.

1. Ekshumacja zwłok i szczątków jest dopuszczalna w okresie od 16 października do 15 kwietnia, chyba, że właściwy państwowy inspektor sanitarny dopuści wykonanie ekshumacji w innym terminie przy zachowaniu ustalonych przez niego środków ostrożności.

2. W przypadku usług ekshumacyjnych prace winny być wykonywane w godzinach wczesnorannych po uzgodnieniu z administratorem cmentarza. W uzasadnionych przypadkach godziny te mogą ulec zmianie.

3. O planowanej ekshumacji wnioskodawca zobowiązany jest powiadomić Zarządcę na piśmie, najpóźniej 7 dni przed terminem jej wykonania. Wyjątek stanowią ekshumacje wykonywane na polecenie Prokuratury i Instytutu pamięci Narodowej.

4. Decyzja administracyjna wydawana przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dotycząca wyrażenia zgody na ekshumację szczątków nie stanowi dokumentu zezwalającego na dokonanie pochówku na cmentarzach komunalnych w Bartoszycach. Przed dokonaniem ekshumacji osoba wnioskująca do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego powinna uzyskać pisemną zgodę Zarządcy cmentarza o możliwości pochówku we wskazanym miejscu na cmentarzach komunalnych w Bartoszycach. Bez zgody i wskazania zarządcy pochówek nie może zostać wykonany.

5. W przypadku ekshumacji dokonywanych poza Bartoszycami, w celu ponownego pochówku szczątków na cmentarzach komunalnych w Bartoszycach, wnioskodawca powinien dostarczyć do zarządcy kartę zgonu osoby ekshumowanej lub odpis jej aktu zgonu oraz oświadczenie o pochodzeniu szczątków wydobytych podczas ekshumacji.

§ 16.

1. Wskazanie firmie pogrzebowej miejsca grzebalnego do kopania grobu lub miejsca ekshumacji i sprawdzenie prawidłowości jego wykonania pod względem zgodności z przepisami prawa oraz odbiór uporządkowanego terenu przylegającego do nowej mogiły, dokonuje Zarządca cmentarza, z udziałem przedstawiciela przedsiębiorcy wykonującego usługę pogrzebową.

2. Na cmentarzach komunalnych, na kwaterach przeznaczonych do bieżącego chowania zmarłych, zakończenie kopania grobów przez przedsiębiorców w obrębie kwatery grzebalnej winno nastąpić minimum na jedną godzinę przed pierwszym planowanym w danym dniu pochówkiem, i może się rozpocząć nie wcześniej niż pół godziny po dokonaniu ostatniego pochówku.

3. Przed rozpoczęciem kopania grobu, przedsiębiorca realizujący te prace zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu przewidzianego pod odkład ziemi oraz sąsiednich grobów, a po zasypaniu mogiły do przywrócenia terenu gdzie był składowany odkład, do stanu poprzedniego.

4. W przypadku wystąpienia trudności w realizacji usługi kopania grobu w miejscach ponownego pochówku, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania o tym administratora cmentarza, celem ustalenia dalszego sposobu postępowania, dla wykluczenia powstania nieprawidłowości bądź naruszenia praw opiekunów sąsiednich grobów.

5. Odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim i mieniu osób trzecich, ponosi podmiot dokonujący pochówku lub świadczący inny rodzaj usług pogrzebowych na cmentarzu komunalnym.

6. Zastrzeżenia zarządcy co do właściwej realizacji usług pochówku lub ekshumacji mogą stanowić podstawę do odmowy udzielenia w przyszłości zgody na wykonywanie usług pochówku lub ekshumacji na bartoszyckich cmentarzach komunalnych podmiotowi świadczącemu takie usługi.

§ 17.

1. Usługi związane z robotami kamieniarskimi oraz wszelkimi robotami budowlanymi, wykonywanymi przy grobach, można prowadzić po zgłoszeniu ich z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem w siedzibie Zarządcy po przedstawieniu szkicu nagrobka wraz z wymiarami, wniesieniu stosownych opłat oraz złożeniu oświadczenia o zapoznaniu się z regulaminem cmentarza.

2. Zezwolenie na prace kamieniarskie każdorazowo na jeden grób wydaje Zarządca. W przypadku prac przy kilku grobach wymagane jest odrębne zezwolenie na każdy z nich. Wszystkie prace mogą być prowadzone tylko w godzinach pracy zarządcy cmentarza.

3. Zezwolenia na prace kamieniarskie wydaje się wyłącznie na te miejsca grzebalne, za które wniesiona została opłata.

4. Wykonawcy wszelkich robót kamieniarskich i budowlanych, wykonywanych przy grobach, zobowiązani są do uporządkowania terenu, wywozu gruzu i resztek poprzedniego wystroju grobu, jak również nadmiaru ziemi. Zabrania się czyszczenia i mycia narzędzi oraz sprzętu do prac kamieniarskich i budowlanych na terenie cmentarza.

5. Wykonawca robót kamieniarskich lub innych usług cmentarnych, zobowiązany jest do przerywania prac w przypadku, gdy w sąsiedztwie odbywa się pogrzeb.

Rozdział 7. Przepisy końcowe

§ 18.

1. Zarządca cmentarza przechowuje i uaktualnia dokumentację grobów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Zgłaszanie wszelkich spraw dotyczących grobów i cmentarzy odbywa się wyłącznie w siedzibie Zarządcy cmentarza.

3. Opiekun grobu przekazując swoje dane Zarządcy cmentarza, wyraża jednocześnie zgodę na ich gromadzenie i przetwarzanie w niezbędnym zakresie. Osobie, której dane znajdują się w zbiorze danych, na każde żądanie przysługuje prawo do wglądu i uaktualnienia.

4. Informacje dotyczące opiekuna grobu i osób pochowanych w danym grobie przekazywane są wyłącznie najbliższej rodzinie lub uprawnionym organom.

§ 19.

1. Wykonywanie jakichkolwiek czynności na terenie Cmentarzy Komunalnych bez zgody Zarządcy jest zabronione.

2. Zarządca cmentarzy komunalnych nie ponosi odpowiedzialności za szkody zaistniałe na terenie cmentarzy komunalnych, powstałe na skutek niezależnych od nich zdarzeń losowych, których nie dało się przewidzieć, klęsk żywiołowych, aktów wandalizmu oraz rzeczy pozostawione bez dozoru.

3. W przypadku naruszenia warunków niniejszego regulaminu, przez Wykonawcę usług cmentarno-pogrzebowych, administrator cmentarzy komunalnych ma obowiązek powiadomić o powyższym zarządcę cmentarza.

4. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego regulaminu Zarządcy służą uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ma zastosowanie Ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1947)

Regulamin domu przedpogrzebowego

1. Dom przedpogrzebowy położony jest na terenie cmentarza komunalnego przy ul. Kętrzyńskiej w Bartoszycach.

2. Dom przedpogrzebowy służy do przechowywania zwłok osób zmarłych i do odprawiania ceremoniału pogrzebowego. Jest miejscem ciszy i powagi.

3. Dom przedpogrzebowy przyjmuje i organizuje pochówki osób bez względu na ich wyznanie.

4. Prawo przechowywania zwłok ludzkich w domu przedpogrzebowym ma najbliższa pozostała rodzina osoby zmarłej, a mianowicie:

- pozostały małżonek(-ka),
- krewni zstępni,
- krewni wstępni,
- krewni boczni do 4 stopnia pokrewieństwa,
- powinowaci w linii prostej do 1 stopnia.

Ponadto prawo przechowywania zwłok ludzkich w domu przedpogrzebowym przysługuje osobom wskazanym w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1947).

5. Dom przedpogrzebowy jest zarządzany przez Administratora cmentarzy komunalnych i on jest jedynym dysponentem kluczy do pomieszczeń domu.

6. W skład domu przedpogrzebowego wchodzi sala ceremonialna. Sala ceremonialna udostępniana jest na życzenie osób uprawnionych do pochowania zwłok oraz dla osób biorących udział w ceremonii pogrzebowej.

7. Na czas ceremonii pogrzebowych Administrator przekazuje klucze organizatorowi pogrzebu, który na ten czas staje się Najemcą pomieszczeń domu.

8. Osoby korzystające z usług domu przedpogrzebowego podlegają nadzorowi Administratora cmentarzy komunalnych oraz zobowiązane są do godnego zachowania się oraz do przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarnych w tej kategorii obiektach.

9. Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem ceremonii pogrzebowych są zobowiązane podporządkować się do zaleceń Administratora oraz postanowień niniejszego Regulaminu.

10. Za utrzymanie ładu i porządku w czasie przechowywania zwłok oraz po ceremonii odpowiada organizator pogrzebu zgodnie z zaleceniami Administratora.

11. Na terenie domu przedpogrzebowego zabrania się:

- a) przebywania w stanie nietrzeźwym,
- b) pozostawiania śmieci,
- c) wprowadzania zwierząt (z wyjątkiem psa przewodnika).

12. Organizator pogrzebu odpowiada za wyposażenie i właściwy wystrój pomieszczenia wynajętego do danej ceremonii.

13. Zwrot kluczy Administratorowi winien nastąpić niezwłocznie po ceremonii pogrzebowej i uporządkowaniu wynajmowanych pomieszczeń.

14. Zgłoszenie złożenia zwłok w domu przedpogrzebowym powinno nastąpić z jednodniowym wyprzedzeniem po uzgodnieniu z Administratorem.

15. W domu przedpogrzebowym możliwe jest otwarcie trumny w celu pożegnania osoby zmarłej przez rodzinę i osoby bliskie oraz położenia przy trumnie wieńców i kwiatów.

16. Przechowywanie zwłok nie może być dłuższe niż 48 godzin od chwili śmierci.

17. Spopielone szczątki osoby zmarłej mogą być przechowywane przez 48 godzin do momentu ceremoniału pogrzebowego w urnie pogrzebowej.

18. Nie zezwala się na przechowywanie zwłok będących w daleko posuniętym rozkładzie lub po śmierci będącej przyczyną chorób zakaźnych.

19. Przeniesienie zwłok, w zamkniętej trumnie do pomieszczenia służącego do odprawiania ceremoniału pogrzebowego, dokonywane jest przez podmiot wykonujący usługę pogrzebową i może nastąpić nie później niż 1 godzinę przed ceremonią pogrzebową.

20. W przypadku kilku pogrzebów w danym dniu, o kolejności wystawienia zwłok decyduje kolejność zgłoszenia ceremoniału pogrzebowego.

21. Kolejne wstawienie zwłok do danej sali może odbyć się co najmniej godzinę po wyprowadzeniu wcześniejszych zwłok.

22. Szczególnie w okresie letnim należy zamykać drzwi zewnętrzne w celu zabezpieczenia pomieszczeń przed zwierzętami, owadami i wysoką temperaturą.

23. Przed opuszczeniem pomieszczeń domu przedpogrzebowego należy wyłączyć oświetlenie elektryczne, wygasić świece i znicze, zamknąć drzwi zewnętrzne na istniejące zamknięcia.

24. Najemca odpowiada materialnie za stan pomieszczeń i znajdujące się w nich przedmioty.

25. Za przedmioty prywatne użyte do dekoracji lub obrządku pogrzebowego Administrator nie ponosi odpowiedzialności.

26. Nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem domu przedpogrzebowego oraz prawidłowym administrowaniem cmentarzami sprawuje Wydział Techniczno-Komunalny Urzędu Miasta przy ul. Bohaterów Monte Cassino 1.

27. Administrator jest zobowiązany udostępnić dom przedpogrzebowy lub dostęp do urządzeń typu wodnego, elektrycznego lub oświetleniowego na każde wezwanie Wydziału Techniczno-Komunalnego.

28. Nie zastosowanie się do niniejszego regulaminu może spowodować odmowę udostępnienia pomieszczenia w domu przedpogrzebowym.

29. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1947).