

## Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie

1. Imię (imiona) i nazwisko .....
2. Imiona rodziców .....
3. Data urodzenia .....
4. Obywatelstwo .....
5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji) .....
- .....
6. Wykształcenie .....
- .....
- .....
- (nazwa szkoły i rok jej ukończenia, zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)
7. Wykształcenie uzupełniające: .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- (kursy kwalifikacyjne, studia podyplomowe data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)
8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia: .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- (wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)
9. Dodatkowe uprawnienia i umiejętności .....
- .....
- .....
- .....

## Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie

.....  
.....  
.....

(np.: stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa programów i systemów informatycznych)

10. Informacje umożliwiające ustalenie obowiązku odbywania służby przygotowawczej:

a) Czy był/a Pan/i zatrudniony u pracodawcy samorządowego, w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 21.11.2008 r.- o pracownikach samorządowych?

TAK/NIE

b) Czy był/a Pan/i zatrudniony u pracodawcy samorządowego na stanowisku urzędniczym?

TAK/NIE

Jeśli TAK, to proszę podać okres zatrudnienia .....

c) Czy złożył/a Pan/i egzamin kończący służbę przygotowawczą z wynikiem pozytywnym?

Jeśli tak proszę załączyć Akt Ślubowania.

11. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1-4 są zgodne z dowodem osobistym Seria .....

Nr .....wydanym przez .....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)