

**-PROJEKT- Numer umowy ...../.....**

Niniejsza umowa została zawarta dnia ..... w Bartoszych.  
pomiędzy:

Zamawiającym: Gminą Miejską Bartoszyce  
z siedzibą: ul. Bohaterów Monte Cassino 1, 11-200 Bartoszyce  
NIP: 743 18 62 678

reprezentowaną przez:

- Piotra Petrykowskiego – Burmistrza Miasta Bartoszyce
- przy kontrasygnacie Jarosława Sielawy – Skarbnika Miasta Bartoszyce

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....

NIP: .....

reprezentowanym przez:

- .....

zwany dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, prowadzonego pod nazwą Przygotowanie i dostarczenie posiłków do przedszkoli miejskich w Bartoszych nr ZPP.271.4.2023.

## **§ 1**

### **Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się przygotować i dowieźć posiłki dla dzieci Bartoszyckich Przedszkoli:
  - 1) Przedszkole Publiczne nr 2 w Bartoszych,
  - 2) Przedszkole Publiczne nr 6 w Bartoszych,
  - 3) Integracyjne Przedszkole Publiczne nr 4 w Bartoszych,
  - 4) Przedszkole Publiczne nr 9 w Bartoszych,
  - 5) Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej nr 4 w Bartoszych.

## **§2**

### **Zasady realizacji**

Strony postanawiają, że:

1. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu jego należytej realizacji.
2. Przewidywana przyjęta do postępowania ilość to 195 000 pełnych posiłków. Ilości zamawianych posiłków będą uzależnione wyłącznie od liczby dzieci.
3. Wykonawca będzie przygotowywał pełne posiłki dla dzieci, uwzględniając podstawowe składniki i produkty spożywcze wysokiej jakości, stosowane w żywieniu, zgodnie ze zgłoszoną dietą oraz gramaturą, zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie żywienia i higieny osobistej personelu Wykonawcy, warunków przygotowywania posiłków i podawania dzieciom oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia

26 lipca 2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach.

4. Wykonawca będzie przygotowywał wyporcjowane posiłki dla każdego dziecka, według liczby dzieci podanych przez przedszkole poprzedniego dnia do godz. 16.30. Wykonawca dopuszcza zgłoszenie korekt zwiększających dotyczących obiadów i podwieczorków zgłaszanych przez przedszkole danego dnia do godz. 8.30.
5. Wykonawca jest zobowiązany przygotowywać całodzienne wyżywienie z uwzględnieniem zgłoszonych diet.
6. Przygotowane posiłki obiadowe lub inne dania gorące muszą posiadać temperaturę nie niższą niż 60°C w momencie wydawania posiłku. Wykonawca przedstawi na każde żądanie Zamawiającego udokumentowany pisemnie monitoring temperatur posiłków.
7. Wykonawca zapewni urozmaicone posiłki z owocami i warzywami wykorzystując sezonowości na rynku artykułów rolno-spożywczych.
8. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania każdego dnia na własny koszt odpadów pokonsumpcyjnych, a także odbioru i utylizacji resztek żywieniowych w godzinach pracy przedszkoli.
9. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli realizacji przedmiotu zamówienia.
10. W przypadku kontroli przeprowadzonej przez inspekcję sanitarną, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przekazać Zamawiającemu jej wyniki tj. kserokopie protokołów.
11. Obowiązkiem Wykonawcy jest pobieranie i przechowywanie próbek przygotowywanych potraw celem udostępniania organom kontrolnym.
12. W razie braku możliwości wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku przygotowania posiłków we własnym zakresie, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we właściwym czasie wyżywienia dzieci, zgodnie z warunkami umowy bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
13. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki z artykułów zakupionych przez siebie. Posiłki będzie wykonywał ze świeżych warzyw i artykułów spożywczych, posiadających aktualny termin ważności, nabytych w źródłach działających zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i higienicznymi (wyklucza się sporządzanie potraw z proszku z produktów wysoko przetworzonych, z użyciem koncentratów spożywczych z wyłączeniem koncentratów z naturalnych składników, z dodatkiem cukrów i substancji słodzących zdefiniowanych w rozporządzeniu WE nr 1333/2008 oraz innych składników zabronionych zgodnie z rozporządzeniem).
14. W przypadku dań mięsnych Wykonawca będzie unikał mięsa przetworzonego i mielonego na rzecz całych sztuk mięsa. Posiłki będą przygotowane z różnego rodzaju mięsa wieprzowego odtłuszczonego, wołowego i drobiu.
15. Zamawiający zakazuje stosowania produktów z glutaminianem sodu, produktów z zawartością barwników, konserwantów i zagęszczaczy szkodliwych dla zdrowia.
16. Zamawiający nie dopuszcza powtarzalności tych samych posiłków w ciągu dwóch tygodni - 10 dni.
17. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania jadłospisu z podaną gramaturą danego posiłku na okres 10 dni i dostarczania Zamawiającemu na 48 godzin przed rozpoczęciem nowej dekady (10 dni). Wszelkie zmiany w jadłospisie sugerowane przez Zamawiającego nie powodujące istotnych zmian w rodzaju posiłku będą wiążące dla Wykonawcy. Wykonawca będzie zobowiązany do sporządzania jadłospisów zgodnie z zasadami żywienia i dietetyki dzieci w wieku przedszkolnym w oparciu o wytyczne Instytutu Żywności

- i Żywienia z wyliczeniem całodobowego zapotrzebowania na kalorie i podstawowe składniki odżywcze dzieci tj.: białka, węglowodany, tłuszcze, błonnik, sole mineralne, witaminy z zachowaniem norm żywienia w placówkach publicznych.
18. Jadłospis musi być dostosowany do potrzeb żywieniowych dzieci, np. alergię pokarmową, diety dla diabetyków, diety bezmleczne, wybiórczość pokarmowa itp. zgłoszonych przez przedstawicieli przedszkola.
  19. Jadłospisy muszą być przygotowane i podpisane przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje, tj. dietetyka. Posiłek uwzględniający dietę musi być odpowiednio opisany.
  20. Przy planowaniu posiłków należy uwzględniać zalecaną wartość energetyczną oraz uwzględniać normy produktów. Wyklucza się posiłki sporządzane na bazie półproduktów.
  21. Skład posiłków:
    - 1) Śniadanie – np. pieczywo pszenne, razowe, wędliny, ryby, mleko i produkty mleczne i zbożowe, jajka, owoce, warzywa - 5 razy w tygodniu,
    - 2) II śniadanie – np. owoce, soki, nasiona 5 razy w tygodniu,
    - 3) Dwudaniowy posiłek składający się z:
      - a) zupy na wywarze (250 ml) - 5 razy w tygodniu;
      - b) drugiego dania: porcja mięsa lub ryby o gramaturze 60 g, nie więcej niż jedną porcję smażoną w ciągu 5 dni; dodatku w postaci ziemniaków, ryżu, kaszy lub innego o gramaturze 150 g - minimum 3 razy w tygodniu; - drugie danie składające się z produktów mącznych w postaci kopytek, naleśników, pierogów, łazanek, klusek i innych o łącznej gramaturze 200 g - maksymalnie 2 razy w tygodniu nie więcej niż 1 porcję potrawy smażonej w ciągu 5 dni; - surówka ze świeżych warzyw lub porcja warzyw gotowanych, bądź przetworzonych w naturalny sposób (np. kiszone) o gramaturze 60 g - 5 razy w tygodniu; - kompot (150 ml) - 5 razy w tygodniu;
      - c) podwieczorek –np. jogurty naturalne z dodatkiem owoców, miód, pieczywo, sery, wędliny, pasztet, owoce, desery, sałatki warzywne, twarogi na słono lub słodko, ryż, budynie, kasza manna z musami owocowymi bez cukru - 5 razy w tygodniu.
  22. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i dostarczenia posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa zgodnie z normami HACCP oraz ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2022, poz. 2132), a także Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154). Wyklucza się: - posiłki na bazie fastfood.
  23. Wykonawca będzie dostarczał posiłki odpowiednio dostosowanym pojazdem, posiadającym stosowną opinię Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie właściwej temperatury oraz jakość przewożonych potraw. Dodatkowo Wykonawca wyposaży Zamawiającego w stoły podgrzewane, niezbędne do utrzymania stosownej temperatury podczas wydawania posiłków.
  24. Wykonawca oświadcza, że posiada pełne uprawnienia potrzebne do świadczenia usługi objętej niniejszą umową wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
  25. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić w sposób ciągły wodę pitną dzieciom objętym żywieniem.
  26. Wykonawca będzie wykonywał usługę zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
  27. Wykonawca zobowiązany jest posiadać polisę odpowiedzialności cywilnej obejmującą zakres objęty zamówieniem na kwotę 200 000,00 zł przez cały czas trwania umowy.

### § 3

#### Termin realizacji umowy

1. Umowa jest zawarta na czas określony **od 01.09 2023 r. do 31.08.2025 r.**
2. W trakcie roku szkolnego liczba dzieci oraz liczba dni pobytu w przedszkolu może ulec zmianie.
3. Dostawy posiłków będą realizowane od poniedziałku do piątku do każdego z przedszkoli 3 razy dziennie: śniadania do godziny 8.00, obiad do godziny 11:30, podwieczerek do godziny 13.30 chyba, że zamawiający zdecyduje o innym terminie dostawy.
4. W sytuacjach szczególnych (zorganizowane wyjazdy wychowanków przedszkola) Zamawiający ma prawo zgłosić Wykonawcy inny sposób przygotowania posiłków - suchy prowiant, a Wykonawca jest zobowiązany do ich realizacji, po uzgodnieniu z Zamawiającym terminu i sposobu wykonania wymaganych dostaw.

### § 4

#### Wartość umowy

1. Z tytułu przygotowania i dostarczenia całodziennego wyżywienia Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
  - 1) cena za pełny obiad od 1 osoby .....zł netto plus należny podatek VAT w wysokości .....% Łącznie cena brutto .....
  - 2) wysokość wynagrodzenia z tytułu przygotowania i dostarczenia pełnych posiłków dla 195 000 osób wyniesie .....netto, plus należny podatek VAT w wysokości .....%. **Łącznie wynagrodzenie brutto wyniesie .....**
2. Cena o której mowa w pkt 1) i 2) uwzględnia stałą wartość wsadu do kotła w wysokości 11,00 zł brutto (słownie jedenaście złotych).
3. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego ma obowiązek przedstawić szczegółową kalkulację wartości wsadu do kotła.
4. Ilość oraz wartości pozycji wskazanych w kalkulacji muszą wynikać z faktur zakupu produktów.

### § 5

#### Warunki płatności

1. Strony ustalają, że rozliczenie za dostarczone obiady następować będzie w okresach 1 – miesięcznych na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w oparciu o wykonane przez dyrektorów przedszkoli zestawienie faktycznie dostarczonych przez Wykonawcę posiłków oraz liczbą wydanych posiłków.
2. Faktura będzie zawierać pozycje za usługę cateringową.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury VAT w terminie 14 dni od daty jej otrzymania po zakończeniu każdego miesięcznego okresu żywieniowego.
4. Zapłata następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Fakturę należy wystawić dla każdego przedszkola oddzielnie.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z faktury, o której mowa w ust. 1 o wartość kar umownych, o których mowa w § 8 niniejszej umowy.

### § 6

#### Waloryzacja

1. Wynagrodzenie wykonawcy może zostać zwaloryzowane, przy spełnieniu określonych warunków:
  - 1) podstawą waloryzacji będzie pisemny wniosek Wykonawcy złożony do Zamawiającego nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy,

- 2) cena może zostać zwaloryzowana w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, będącego przedmiotem umowy jeśli zmiany te wyniosą co najmniej 20% w stosunku do cen i stawek przyjętych przez wykonawcę podczas przygotowania oferty,
  - 3) początkowym terminem ustalania zmiany wynagrodzenia wykonawcy będzie termin zawarcia między stronami niniejszej umowy,
  - 4) Wykonawca będzie zobowiązany wykazać bezpośredni wpływ ww. wzrostu na realizację przedmiotowego zamówienia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy,
  - 5) wysokość waloryzacji nie może przekroczyć 30% wartości początkowej wynagrodzenia.
2. Wykonawca może zgłosić wniosek o waloryzację wynagrodzenia maksymalnie 2 razy w ciągu trwania niniejszej umowy.
  3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wsadu do kotła po uzyskaniu zgody rad rodziców z większości przedszkoli objętych żywieniem.

## **§ 7**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego z tytułu szkód jakie mogą wystąpić u osób trzecich związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca gwarantuje, że świadczone usługi będą na najwyższym poziomie, a mianowicie:
  - 1) dostarczane produkty żywnościowe będą świeże, a produkty gotowane przygotowywane tego samego dnia co świadczenie usług cateringowych;
  - 2) termosy do przewozu posiłków będą wysterylizowane zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie;
3. Wykonawca zobowiązuje się, że będzie realizował niniejszą umowę zgodnie z ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1083 ze zm.) oraz zobowiązuje się zapewnić odpowiednie ilości pojazdów wymaganych tą ustawą we wskazanych przepisami terminach.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczone będą kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
  - 1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,3% ustalonego w § 4 pkt 1 ppkt 2 wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu ustalonego w § 3 pkt 1,
  - 2) odstąpienie przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% ustalonego w § 4 pkt 1 ppkt 2 wynagrodzenia brutto,
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% ustalonego w § 4 pkt 1 ppkt 2 wynagrodzenia brutto.
  - 4) za opóźnienie w dostarczeniu posiłków Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto – za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, w stosunku do terminu, o którym mowa § 3 pkt 3.
  - 5) w przypadku zakwestionowania przez dyrektora przedszkola dostarczonych posiłków pod względem wymogów wskazanych w § 2 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć posiłki wolne od wad, najpóźniej w ciągu 1 godziny. Za opóźnienie w dostarczeniu posiłków wolnych od

wad Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1,5 % wartości brutto wskazanego w § 4 pkt 1 ppkt 1 zakwestionowanego posiłku.

2. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy uznaje się np.: niekorzystne warunki atmosferyczne, w tym zamknięcie dróg lub ich odcinków przez właściwego zarządcę drogi, wypadki drogowe zaistniałe na trasie przejazdu, przerwy w dostawie mediów.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% ustalonego wynagrodzenia brutto.
4. Za nieterminowe dokonywanie płatności przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy dzień zwłoki, staje się wymagalne:
  - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
  - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Całkowita wysokość kar umownych nie przekroczy 20% wynagrodzenia umownego brutto.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpocznie świadczenia usług objętych niniejszą umową w terminie, o którym mowa w § 3 pkt 1 umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy w razie:
  - 1) ogłoszenia upadłości lub likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy,
  - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) utraty uprawnień do wykonywania usług objętych zakresem przedmiotowym niniejszej umowy,
  - 4) naruszania przez Wykonawcę postanowień umowy mimo złożonego na piśmie wezwania Zamawiającego do należytego wykonania przedmiotu umowy,
  - 5) negatywnej opinii Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej dotyczącej norm żywieniowych,
  - 6) zaniechania dostarczania posiłków przez Wykonawcę, pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego,
  - 7) gdy Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy pzp oraz art. 7.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
  - 8) gdy Wykonawca nie przedłuży ważności polisy OC,
  - 9) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 15 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. Wykonawcy przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w razie:
  - 1) gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za dostarczone posiłki, mimo dodatkowego wezwania, w terminie 21 dni od upływu terminu do zapłaty danej faktury.
  - 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru dostarczanych posiłków.
  - 3) gdy Zamawiający powiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swych zobowiązań wobec Wykonawcy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy bądź zawiesić jej realizację w przypadku nieprzekazania środków finansowych na realizację zadania przez administrację samorządową. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania.
5. Oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu niniejszej umowy, o których mowa w pkt 1 – 4, powinny zostać sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i nadane listem poleconym na adresy stron wskazanych w komparycji niniejszej Umowy.

## **§ 10**

### **Dopuszczalne zmiany umowne**

1. Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian w zakresie okoliczności i na podstawie zapisów zawartych w art. 455 ustawy pzp;
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności w zakresie i na warunkach określonych poniżej:
  - 1) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego,
  - 2) w przypadkach wskazanych w przepisach art.436 pkt.4) litera b) - ustawy pzp, dotyczących zmiany wynagrodzenia,
  - 3) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
  - 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie,
3. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, zmianie może ulec cena umowy. Zmiana będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy realizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie o ile ich powstanie nie jest lub nie było zależne od Wykonawcy.
4. Zmiany umowy nie mogą naruszać przepisów ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019 r. (Dz. U. z 2022, poz. 1710 ze zm.) i mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie aneksów do niniejszej umowy.

## **§ 11**

### **Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, jeżeli wykonanie zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiekolwiek okoliczności siły wyższej, powstałe po dacie podpisania niniejszej umowy.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej, a w szczególności:
  - 1) charakterze niezależnym od Stron,

- 2) którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
  - 3) którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.
3. Siła wyższa może obejmować wyjątkowe zdarzenia i okoliczności wymienione poniżej, ale bez ograniczania się do nich, jeśli tylko warunki określone w ust. 2 pkt. 1 - 3 są spełnione, a w szczególności:
- 1) wojna, działania wojenne, inwazja, działania wrogów zewnętrznych,
  - 2) terroryzm, rewolucja, wojna domowa, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny,
  - 3) bunt, niepokoje, zamieszki, strajki, spowodowane przez osoby inne, niż personel Wykonawcy,
  - 4) klęski żywiołowe takie jak na przykład trzęsienia ziemi, huragan, tajfun, niezwykle mrozy, powodzie, stan zagrożenia epidemiologicznego.
4. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej podejmie uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę lub szkodę.
5. Strony nie poniosą odpowiedzialności za rozwiązanie Umowy z powodu uchybienia, jeżeli ich opóźnienie w wywiązywaniu się lub inne niewypełnienie ich zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem zaistnienia siły wyższej. Zamawiający nie jest zobowiązany do płacenia odsetek od nieterminowych płatności, jeżeli jest to wynikiem zaistnienia siły wyższej.
6. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązanie się z jej zobowiązań, Strona ta powinna niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą Stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Zamawiający nie poleci inaczej, Wykonawca jest zobowiązany kontynuować wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z Umowy stosując środki alternatywne po ich uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej i ich trwania przez okres co najmniej 90 dni, niezależnie od jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji, jakie może zostać przyznane Wykonawcy z wyżej wymienionej przyczyny, każda ze stron jest uprawniona do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu zdarzenia stanowiącego przyczynę odstąpienia od umowy.
7. Termin wskazany w § 3 mogą ulec zmianie w przypadku niemożliwości ich dotrzymania przez Wykonawcę w związku z występowaniem trudności spowodowanych koronawirusem (COVID-19).
8. O powyższych okolicznościach Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, a Strony po wyjaśnieniu przyczyny opóźnienia, mogą ustalić nowe terminy w formie aneksu do umowy.

## **§ 12**

### **Dane osobowe**

1. W związku oraz w celu realizacji Umowy Zamawiający może przetwarzać tj. gromadzić, wykorzystywać, przysyłać i przechowywać - za zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa informacje i dane powierzone mu nieodpłatnie przez Wykonawcę, które można powiązać z konkretnymi osobami, jako dane osobowe Wykonawcy, jego pracowników. Powierzając ww. dane osobowe Zamawiającemu przyjmuje się, że Wykonawca wyraził zgodę na ich przetwarzanie przez Zamawiającego.
2. Zakres i cel powierzanych Zamawiającemu danych osobowych może także obejmować utrwalanie wizerunku (zdjęcie) itp. niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy, ochrony zdrowia i wypełnienia przepisów BHP, jak i do realizacji innych celów wynikających z obowiązujących przepisów prawa.



3. Wykonawca oświadcza, że powierzenie Zamawiającemu dane osobowe zostały zgromadzone zgodnie z obowiązującym prawem i jako administrator tych danych osobowych lub podmiot upoważniony do administrowania tymi danymi jest upoważniony do ich dalszego powierzenia, zaś Zamawiający zobowiązuje się przy przetwarzaniu powierzonych mu danych osobowych do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, wymaganych prawem.
4. W przypadku powierzenia danych osobowych do przetwarzania strony zawrą w tym zakresie odrębną umowę.
5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Bartoszyce, ul. Boh. Monte Cassino 1, 11-200 Bartoszyce.
  - 2) inspektor ochrony danych osobowych to osoba wyznaczona przez Administratora odpowiednia do kontaktów w sprawach przetwarzania danych osobowych adres korespondencyjny: [iod@bartoszyce.pl](mailto:iod@bartoszyce.pl)
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
  - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu - przez obowiązkowych okres przechowywania dokumentacji, ustalony z odrębnymi przepisami.
  - 6) Posiada Pan/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo przenoszenia danych.
  - 7) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
  - 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania może skutkować odmową zawarcia umowy.

### § 13

#### Osoby upoważnione do realizacji umowy

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy przedstawicielem Zamawiającego będzie:
  - 1) .....telefon do kontaktu: ....., e-mail: .....
  - 2) .....telefon do kontaktu: ....., e-mail: .....
  - 3) .....telefon do kontaktu: ....., e-mail: .....
  - 4) .....telefon do kontaktu: ....., e-mail: .....
  - 5) .....telefon do kontaktu: ....., e-mail: .....
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:
  - ..... telefon do kontaktu: .....,e-mail:.....

## **§ 14**

### **Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
3. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych.
5. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

.....  
(Wykonawca)

.....  
(Zamawiający)

Kontrasygnota