|  |
| --- |
| 1. Imię (imiona) i nazwisko ................................................................................................................ 2. Imiona rodziców …………………………………………………………………………………. 3. Data urodzenia …………………………………………………………………………………… 4. Obywatelstwo ……………………………………………………………………………………. 5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji) …………………………………………..........   …………………………………………………………………………………………………….   1. Wykształcenie ……………………………………………………………………………………   …………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………….  (nazwa szkoły i rok jej ukończenia, zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)   1. Wykształcenie uzupełniające: …………………………………………………………………..   …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  (kursy kwalifikacyjne, studia podyplomowe data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)   1. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia: ……………………………………………………….   …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  (wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)   1. Dodatkowe uprawnienia i umiejętności ………………………………………………………….   ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  (np.: stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa programów i systemów informatycznych)   1. Informacje umożliwiające ustalenie obowiązku odbywania służby przygotowawczej: 2. Czy był/a Pan/i zatrudniony u pracodawcy samorządowego, w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 21.11.2008 r.- o pracownikach samorządowych?   TAK/NIE   1. Czy był/a Pan/i zatrudniony u pracodawcy samorządowego na stanowisku urzędniczym?   TAK/NIE  Jeśli TAK, to proszę podać okres zatrudnienia ………………………………………….   1. Czy złożył/a Pan/i egzamin kończący służbę przygotowawczą z wynikiem pozytywnym? Jeśli tak proszę załączyć Akt Ślubowania. 2. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1-4 są zgodne z dowodem osobistym Seria ................. Nr .............................wydanym przez ………………………………………………………. |
| …………………………………… ……………….…………………………  (miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie) |