

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bartoszycach
ogłasza nabór na wolne urzędnicze stanowisko pracy -
Radca prawny
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bartoszycach

Wymagania niezbędne:

1. obywatelstwo polskie lub obywatelstwo Unii Europejskiej, ewentualnie obywatelstwo innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
3. niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4. wykształcenie wyższe prawnicze,
5. uprawnienie do wykonywania zawodu radcy prawnego - wpis na listę radców prawnych,
6. doświadczenie w pracy lub praktyka zawodowa w ośrodkach pomocy społecznej nie krótsze niż 3 lata,
7. dogłębna znajomość zadań realizowanych w MOPS, w szczególności wynikających z: ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych, ustawy o dodatkach mieszkaniowych, ustawy Prawo energetyczne, ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, ustawy o ochronie zdrowia psychicznego, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
8. znajomość ustaw regulujących funkcjonowanie jednostek samorządu terytorialnego i wydatkowanie środków publicznych, w szczególności: ustawy o samorządzie gminnym i ustawy o finansach publicznych,
9. dogłębna znajomość procedury administracyjnej, w szczególności Kodeksu postępowania administracyjnego,
10. znajomość zasad postępowania przed sądami powszechnymi w sprawach opiekuńczych i wychowawczych oraz Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego,
11. biegła znajomość przepisów i aktualnego orzecnictwa w szczególności z zakresu prawa administracyjnego, cywilnego, prawa pracy oraz uregulowań dotyczących zamówień publicznych,
12. znajomość Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
13. znajomość systemu Windows i oprogramowania Office, swoboda w wyszukiwaniu informacji w sieci Internet,
14. nieposzlakowana opinia i wysoka kultura osobista,
15. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku.

Wymagania dodatkowe:

1. zdolność jasnego i precyzyjnego przedstawiania opinii prawnych,
2. umiejętność pisania i redagowania pism urzędowych, opinii, itd.,
3. znajomość obsługi urządzeń biurowych,
4. dokładność i rzetelność,
5. dobra organizacja pracy,
6. odpowiedzialność.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Interpretacje oraz wyjaśnianie przepisów prawnych w zakresie ich stosowania w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Bartoszycach,
2. opracowywanie i weryfikowanie umów, projektów wewnętrznych zarządzeń, decyzji administracyjnych, dokumentacji postępowań przetargowych oraz pism procesowych dotyczących działalności placówki,
3. nadzór nad podstępowaniami wyjaśniającymi, odwoławczymi i egzekucyjnymi prowadzonymi przez Ośrodek,
4. reprezentowanie, w oparciu o odrębne pełnomocnictwa, Ośrodka przed Sądem w sprawach podopiecznych wszczętych na wniosek MOPS,
5. konsultacje na rzecz podopiecznych MOPS w zakresie m.in.:
 - a) informowania o przysługujących im uprawnieniach,
 - b) dochodzenia przysługujących im należności,
 - c) informowania, ukierunkowywania oraz pomocy w konstruowaniu pism procesowych,
6. przygotowywanie bieżących materiałów w zakresie działalności organizacyjnej MOPS w celu aktualizacji informacji prawnych na stronie internetowej Ośrodka i w BIP,
7. prowadzenie szkoleń pracowników MOPS w zakresie stosowania przepisów prawnych związanych z realizacją zadań przez Ośrodek,
8. bieżące monitorowanie zmian w przepisach prawnych dotyczących działalności Ośrodka.

Warunki zatrudnienia na stanowisku:

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu, brak możliwości nawiązania współpracy na innych zasadach, praca administracyjno-biurowa, przeważnie siedząca, wewnątrz pomieszczenia, z przewagą wysiłku umysłowego, przy monitorze ekranowym, 8 godzin na dobę, obiekt wyposażony w windę oraz zaplecze sanitarne dla osób niepełnosprawnych.

Wskaźnik zatrudnienia niepełnosprawnych:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bartoszycach informuje, iż w sierpniu 2020 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Ośrodku wynosił co najmniej 6%.

Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny, uwzględniający wymagania dodatkowe na ww. stanowisku,
2. życiorys zawodowy - curriculum vitae,
3. kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe i staż pracy,
4. kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie
5. kserokopia dokumentu potwierdzającego wpis na listę radców prawnych,
6. oryginał kwestionariusza osobowego dla osób ubiegających się o zatrudnienie według wzoru (zał. nr 1),
7. oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
8. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
9. oświadczenie, iż kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
10. oświadczenie o stanie zdrowia, umożliwiającym wykonywanie obowiązków na wskazanym stanowisku,
11. inne dodatkowe dokumenty poświadczające posiadane kwalifikacje i umiejętności,

Termin, sposób i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:

1. Termin:
do 28.09.2020 r. do godz. 14.00
2. Sposób:

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, życiorys zawodowy (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej) powinny być opatrzone własnoręcznie podpisaną klauzulą: ***Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu***

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej imieniem i nazwiskiem kandydata oraz dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko - Radca Prawny Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bartoszycach.**

3. Miejsce:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub za pośrednictwem innych osób w pokoju dyżurnym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bartoszycach, 11-200 Bartoszyce, ul. Pieniężnego 10A lub przesać pocztą. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu do Ośrodka.

Informacje dodatkowe:

Aby zakwalifikować się do kolejnego etapu naboru, kandydat musi spełniać wymagania niezbędne i, w największym stopniu w porównaniu z innymi kandydatami, wymagania dodatkowe oraz złożyć komplet wymaganych dokumentów.

Zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi wyłącznie na oferty kandydatów, którzy spełnią wymagania niezbędne, dodatkowe oraz złożą komplet wymaganych dokumentów.

Aplikacje, które wpłyną do Ośrodka:

1. po określonym terminie,
2. w inny sposób niż opisany w ogłoszeniu,
3. bez kompletu wymaganych dokumentów,

nie będą rozpatrywane.

Dokumentami potwierdzającymi doświadczenie zawodowe i staż pracy są: świadectwa pracy, zaświadczenia o aktualnym zatrudnieniu (wydane z datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed złożeniem dokumentów) oraz ewentualnie zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

Kandydaci są zobowiązani przedłożyć wszystkie dokumenty na potwierdzenie zatrudnienia wykazanego w kwestionariuszu osobowym i życiorysie zawodowym.

Kandydaci są zobowiązani do zapoznania się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych kandydata na pracownika (zał. nr 2).

Zgodnie z ustawą z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim wszystkie wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej: <http://bip.bartoszyce.pl/> oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bartoszycach, ul. Pieniężnego 10A, parter.

Bartoszyce, 2020.09.17.

DYREKTOR
MOPS w Bartoszycach
mgr inż. Stefania Michalik-Rosa